Estructura de proyecto

Interfaz de usuario gráfica, Aplicación, Sitio web

Descripción generada automáticamente



Tabla de Contenido

[1. Línea Base 3](#_Toc115204100)

[2. Actores Involucrados 4](#_Toc115204101)

[3. Objetivos 5](#_Toc115204102)

[4. Indicadores 6](#_Toc115204103)

[5. Estudios de mercado 7](#_Toc115204104)

[6. Estructura financiera de tu idea 8](#_Toc115204105)

[7. Cronograma y entregables 9](#_Toc115204106)

[8. Anexos 10](#_Toc115204107)

# Línea Base

* Realice una presentación detallada de la organización postulante.
* Describa la situación en la que se encuentra actualmente y la problemática que quiere abordar.
* En caso de que exista una alianza para este proyecto, describa porque se hizo.
* Describa brevemente de acuerdo con su propuesta, ¿Cuáles son los efectos positivos?

# Actores Involucrados

Describa en detalle el rol y las características de los actores que intervengan en la ejecución del proyecto. ¿Cómo se beneficia cada actor involucrado? ¿Qué situaciones pueden presentarse? Ejemplos: Entidades, Personas del barrio o sector, Organizaciones, Población Beneficiaria, Etc.

# Objetivos

* Objetivo general: redacte el propósito principal de su proyecto.
* Objetivos específicos: redacte el camino a seguir que debe cumplir para alcanzar el propósito principal que ha expuesto (redactar en termino de acciones ar – er – ir). Mínimo dos.

# Indicadores

Tabla 1. Ejemplo de formato para desarrollar los datos de los indicadores (conforme a la guía).

|  |  |
| --- | --- |
| **¿Qué quiere medir?** | Explicación del indicador. |
| **Fórmula de medición** | El proceso matemático para llegar a la respuesta. |
| **Resultado esperado** | Establecer el resultado ideal para decir que se está cumpliendo el objetivo. |
| **¿Qué objetivo específico estoy midiendo?** | Describir que objetivo específico está midiendo con este objetivo. |
| **Conclusión** | Determinar si se cumple o no el indicador, generando una explicación del resultado. |

# Estudios de mercado (De acuerdo al proyecto presentado)

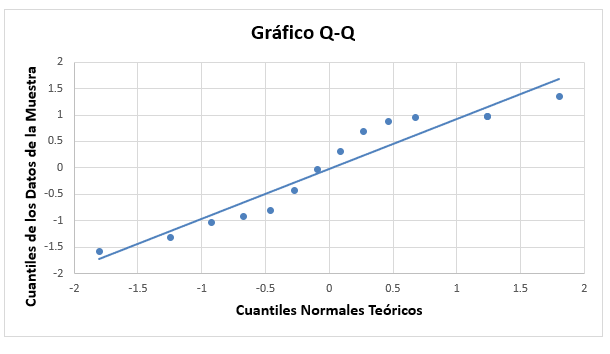
* ¿Cómo está el proyecto frente a la competencia?
* ¿Cuál es la importancia del proyecto en la población?
* Delimitar que público va a beneficiar (zonas, tipo, barrio). ¿Cómo se benefician?
* Análisis de precios (cotizaciones, formas de pago, proveedores, etc.).
* Canales de distribución y o de comercialización.

# Estructura financiera de tu idea

Desarrollar la Tabla 1 o 2 (según corresponda) y una proyección financiera que demuestre los beneficios de la ejecución del proyecto.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| PUNTO INICIAL | | PUNTO ESPERADO | |
| Cantidad (rutas, toneladas, etc) | Ingresos iniciales | Cantidades esperadas (rutas, toneladas, etc) | Ingresos esperados |
|  |  |  |  |

Ejemplo de gráfica:



La “Tabla 1” es aplicable para los proyectos que hayan elegido alguna de estas dos modalidades:

* Modalidad de Incentivo para proyecto nuevo.
* Modalidad de Incentivo aplicado a una necesidad especifica de proyecto nuevo.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Presupuesto Otorgado por el Incentivo** | **Concepto De Gasto**  **(Descripción)** | **Valor Unitario** | **Valor Total** |
| En todos los casos este valor será el mismo | Describir cada gasto que se tenga detallando el concepto. |  |  |

**Tabla 1. Ejemplo de proyectos nuevos.**

La “Tabla 2” es aplicable para los proyectos que hayan elegido la modalidad de incentivos en curso:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Presupuesto del Proyecto en Curso** | **Concepto de Gasto** | **Presupuesto Otorgado por el Incentivo** | **Valor Unitario** | **Valor Total** |
| Detallar los recursos con los que se cuenta previamente para esta modalidad. | Describir cada gasto que se tenga detallando el concepto. | En todos los casos este valor será el mismo. |  |  |

**Tabla 2. Ejemplo de proyectos en curso**

Nota: Si es necesario en este punto usted podrá proponer indicadores de rentabilidad o indicadores sociales para complementar esta estructura financiera. Esto será opcional según aplique a su proyecto.

# Cronograma y entregables

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ACTIVIDADES** | **Semana Oct 3 a Oct 8** | **Semana Oct 10 a Oct 15** | **Semana Oct 17 a Oct 22** | **Documentos entregables** |
| **Actividad 1** |  |  |  |  |
| **Actividad 2** |  |  |  |  |
| **Actividad 3** |  |  |  |  |

**Tabla 3. Ejemplo de Cronograma.**

# Anexos

El postulante podrá anexar gráficos, planos, fotografías, entre otros. Anexos que complementen la descripción del proyecto.

Firma: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre: {Nombre del Representante legal}.

C.C: {Número de cédula del representante legal}.

Correo: {Correo de contacto}.