

## MEMORANDO



Al contestar, por favor cite el radicado:

No.: **20251100003133**

Página 1 de 4

Bogotá D.C., 31 de Enero de 2025

PARA: **ANDREA CAROLINA MARU RUIZ**  
Subdirección de Recolección Barrido y Limpieza

DE: Oficina de Control Interno

ASUNTO: Evaluación Dependencias - Subdirección de Recolección, Barrido y Limpieza  
2024

Respetada Dra. Andrea Carolina:

En cumplimiento de la Circular No. 04 de 2005 del Consejo Asesor del Gobierno Nacional en Materia de Control Interno de las entidades del Orden Nacional y Territorial, las Oficinas de Control Interno deben evaluar la gestión de cada dependencia de la entidad; de acuerdo con los siguientes lineamientos:

*..."Con el fin de constituirse en fuente de información objetiva para la evaluación de los Acuerdos de Gestión de los empleados del nivel gerencial de que trata el Título VIII de la Ley 909 de 2004 y, de los de Carrera Administrativa, en atención a lo señalado en el inciso 2° del artículo 39 de la Ley 909 de 2004 y el artículo 52 del Decreto Reglamentario 1227 de 2005, las Oficinas de Control Interno o quienes hagan sus veces, deberán evaluar la gestión de cada dependencia de la Entidad de la cual forman parte"...*

*..."Con fundamento en los informes de seguimiento realizados por las Oficinas de Planeación, los Jefes de las Oficinas de Control Interno deberán verificar el cumplimiento de dicha información a través de las auditorías u otros mecanismos que validen los porcentajes de logro de cada compromiso"...*

*..."El Jefe de la Oficina de Control Interno o quien haga sus veces, para hacer la evaluación institucional a la gestión de las dependencias, deberá tener como referente: a) La planeación institucional enmarcada en la visión, misión y objetivos del organismo; b) Los objetivos institucionales por dependencia y sus compromisos relacionados; c) Los resultados de la ejecución por dependencias, de acuerdo a lo programado en la planeación institucional, contenidos en los informes de seguimiento de las Oficinas de Planeación o como resultado de las auditorías y/o visitas realizadas por las mismas Oficinas de Control Interno"...*

*..."La Evaluación Institucional a que se refiere la presente circular será anual y se efectuará respecto del año anterior durante el mes de enero de la siguiente vigencia".*

## MEMORANDO



Al contestar, por favor cite el radicado:

No.: **20251100003133**

Página 2 de 4

Bogotá D.C., 31 de Enero de 2025

Igualmente, de acuerdo con la Ley 909 de 2004 es obligación del Jefe de Control Interno o quien haga sus veces, remitir las evaluaciones de gestión de cada una de las dependencias, con el fin de que sean tomadas como criterio para la evaluación de los empleados, aspecto sobre el cual hará seguimiento para verificar su estricto cumplimiento.

Por este motivo la Oficina de Control Interno de la Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos, realizó la evaluación para la vigencia 2024 por dependencia, para que sea tenida en cuenta para la evaluación del desempeño laboral, la redefinición de metas y la toma de las acciones pertinentes para la mejora de la gestión institucional.

Los insumos que se tuvieron en cuenta para realizar la evaluación por dependencias son:

- El cumplimiento de la planeación institucional (Plan de Acción Institucional) suministrado por la Oficina Asesora de Planeación.
- El Informe de cumplimiento de las metas del Plan de Desarrollo “BOGOTÁ CAMINA SEGURA” de la Oficina Asesora de Planeación contrarrestado con la auditoría realizada por la OCI sobre el tema.
- El Informe de ejecución presupuestal de inversión por dependencias con corte a diciembre 31 de 2024, proporcionado por la Oficina Asesora de Planeación y la Subdirección Administrativa y Financiera.
- El seguimiento de la Oficina de Control Interno al cumplimiento de los planes de mejoramiento suscritos con esta Oficina y con entes de control, con corte a 31 de diciembre de 2024.

En el siguiente cuadro se evidencia la evaluación de su dependencia junto con los comentarios de la Oficina de Control Interno.

## MEMORANDO



Al contestar, por favor cite el radicado:

No.: **20251100003133**

Página 3 de 4

Bogotá D.C., 31 de Enero de 2025

DEPENDENCIA	SUBDIRECCIÓN DE RECOLECCIÓN BARRIDO Y LIMPIEZA				
Ítem	%	Datos	Indicador	Resultado	calificación OCI
Ejecución Plan de Acción	0%	Valor suministrado por la Oficina Asesora de Planeación	Promedio de reporte a diciembre de las actividades del Plan de Acción	N/A	N/A
Cumplimiento de metas Plan de Desarrollo Distrital	45%	Valor suministrado por SEGPLAN	Promedio de reporte a diciembre de las actividades de SEGPLAN	100%	45.00
Ejecución Presupuestal	45%	Valor suministrado por la Oficina Asesora de Planeación y SAF	(Valor ejecutado / Valor asignado al proceso) * 100	99.39%	44.73
Plan de mejoramiento (Hallazgos, Observaciones y No Conformidades)	10%	Sin Plan de Mejoramiento <b>100%</b>	Con acciones cumplidas	90%	9.00
		Con acciones cumplidas <b>90%</b>			
		Con acciones incumplidas <b>80%</b>			
		No presentan Plan de mejoramiento de observaciones <b>70%</b>			
<b>Evaluación de la Dependencia</b>					<b>98.73</b>

La Evaluación de la Subdirección de Recolección, Barrido y Limpieza es de 98.73% sobre 100% y los comentarios identificados por la OCI son:

- La Subdirección de Recolección, Barrido y Limpieza no cuenta con acciones enmarcadas en el Plan de Acción Institucional 2024.
- De acuerdo con los proyectos de inversión 8220 y 8236 y su estructura de planificación para las metas PDD 1972 y 2185 se identifica un avance del 113% y 100%, de conformidad con las asignaciones dadas por la Oficina Asesora de Planeación y su reporte SEGPLAN.
- La dependencia presenta una ejecución del 99.39% del presupuesto de inversión respecto de los compromisos adquiridos, pero tan solo una ejecución por giros del 34.95%.
- Dependencia con observaciones sin tratamiento en los registros de planes de mejoramiento.

## MEMORANDO



Al contestar, por favor cite el radicado:

No.: **20251100003133**

Página 4 de 4

Bogotá D.C., 31 de Enero de 2025

Cualquier información o aclaración referente a la evaluación de la dependencia, estaremos dispuestos a atenderla.

Cordialmente,

**SANDRA BEATRIZ ALVARADO SALCEDO**

Jefe Oficina Control Interno

e-mail: [sandra.alvarados@uaesp.gov.co](mailto:sandra.alvarados@uaesp.gov.co)

Elaboró: Oscar Javier Hernández Serrano – Profesional OCI

Revisó: Sandra Beatriz Alvarado Salcedo

Aprobó: Sandra Beatriz Alvarado Salcedo