



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

HÁBITAT  
Unidad Administrativa Especial de  
Servicios Públicos

# Informe mensual de Supervisión y Control

## 1. DATOS DEL INFORME

Servicio:

Disposición Final  Gestión de Residuos  Hospitalarios  Recolección, Barrido y Limpieza – ASE # \_\_\_\_\_

Período de análisis: Enero 2022

## 2. DESARROLLO DEL INFORME

### Aspectos de supervisión del servicio y seguimiento:

El presente informe consolida la información y las evidencias de las actividades realizadas en el periodo de enero de 2022, de acuerdo con lo establecido en el plan de supervisión y control para el servicio de residuos hospitalarios de dicha vigencia, en el cual se requiere el reporte de la supervisión de las actividades 1 a la 13. Se incluye un reporte (numeral 14) sobre las matrices de seguimiento acerca de las cifras y estadísticas del servicio.

A continuación, se describe el seguimiento para cada una de las actividades descritas:

- 1. Actividad 1 del plan de supervisión y control:** Revisión del informe mensual de la interventoría para análisis de los resultados de verificación, seguimiento y control del componente de RECOLECCION Y TRANSPORTE del servicio de residuos hospitalarios. En atención a las medidas y restricciones, las visitas de campo se programarán priorizando las necesidades del servicio.

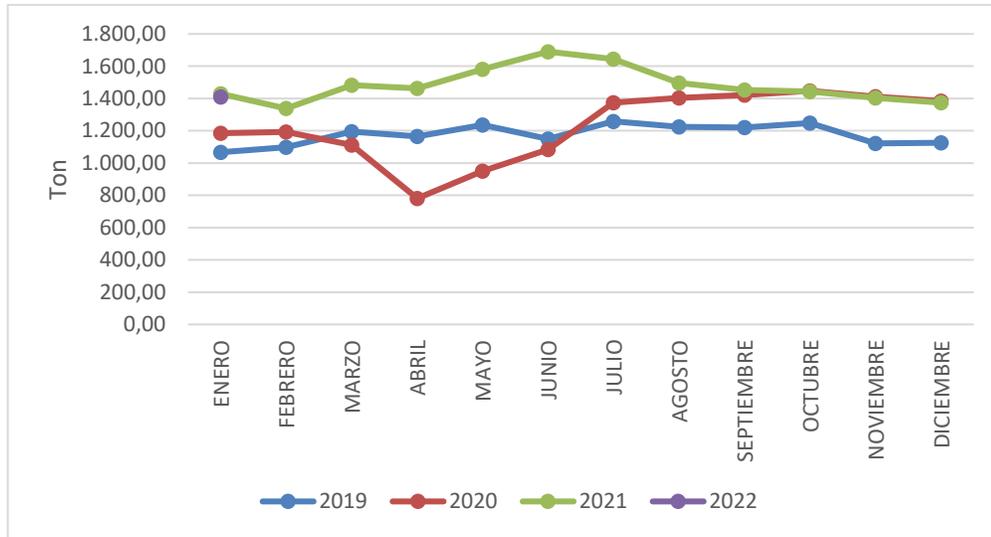
Según lo informado por el concesionario UT ECOCAPITAL, durante el periodo de reporte, se recolectaron y transportaron 1.408,94 toneladas de residuos infecciosos y/o de riesgo biológico, 32% más que en el mismo periodo de 2019 y una leve disminución con respecto a enero de 2021.

En la figura 1, se observa el comportamiento presentado en la generación de residuos infecciosos y/o de riesgo biológico de enero a diciembre 2021 y enero 2022, periodo en el que culminó el esquema de concesión, de manera comparativa con las vigencias 2019 y 2020; en donde se evidencia una tendencia de comportamiento de generación similar entre las vigencias 2019 y 2021; más para la vigencia 2020, se observa una disminución importante en la generación de los residuos en el periodo comprendido entre los meses de marzo y junio, y un incremento a partir del mes de julio en adelante, periodos en los que la producción se mantuvo con una tendencia relativamente constante. Lo anterior y como se ha mencionado en periodos anteriores, corresponde a los efectos de la pandemia por COVID – 19 en la ciudad durante la vigencia 2020 y las medidas de emergencia adoptadas por el Distrito frente a disminuir o frenar la curva de contagios. Para el mes de enero de 2022, la cifra de producción de residuos infecciosos en la ciudad, correspondió a un valor menor frente al promedio obtenido durante la vigencia 2021, mas no corresponde a una diferencia realmente significativa; es preciso indicar que la producción de residuos en los periodos históricos de enero para la prestación de este servicio durante las vigencias evaluadas, se ve influenciada por los procesos de reinicio de actividades económicas en la ciudad, posterior a culminar las fiestas de fin de año y periodo de vacaciones.



# Informe mensual de Supervisión y Control

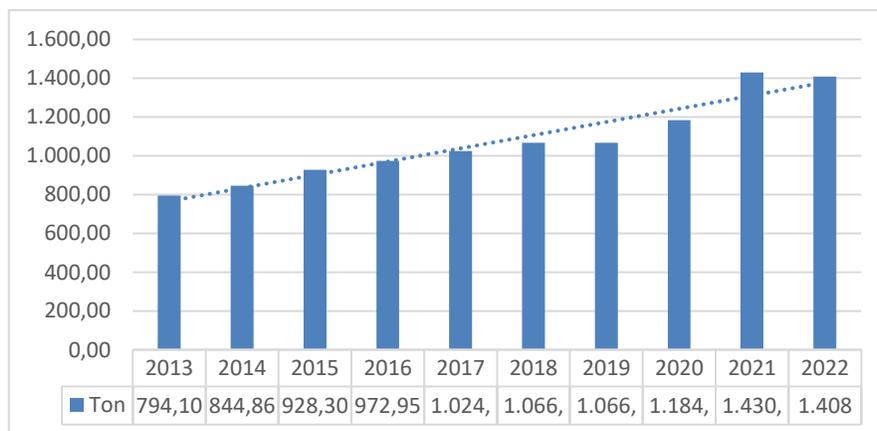
**Figura 1.** Residuos recolectados y transportados vigencias 2019 a enero de 2022



Fuente: Elaboración propia 2022

En la figura 2, se presenta la evolución histórica de la cantidad de residuos generados durante el mismo periodo de enero en el transcurso de los años de concesión, observando que para 2013, la cantidad de residuos recolectados y transportados en el mes de enero fue de 794,10 toneladas, llegando a un valor presente de 1.408,94 toneladas para la vigencia 2022; lo que indica, que durante estos 10 años, la producción de residuos infecciosos para el periodo evaluado ha aumentado en un 77, 43%, con un promedio de incremento anual cercano al 6,8%. Lo anterior puede ser derivado o estar en línea con el incremento poblacional en la ciudad, que ha generado incremento en la prestación de servicios y/o apertura de actividades económicas asociadas a la generación de este tipo de residuos en la ciudad.

**Figura 2.** Residuos recolectados y transportados del mes de enero - 2013 a 2022



Fuente: Elaboración propia 2022



## Informe mensual de Supervisión y Control

Durante el seguimiento realizado al componente de recolección y transporte por parte de la interventoría, se observó que en el mes de enero el área logística del concesionario programó la atención de un número menor de usuarios activos relacionados en la base de datos de catastro que maneja el área comercial; la principal diferencia entre las bases de datos se concentra en usuarios de categoría Micro C, aunque esta diferencia, según reporta la interventoría, se redujo en los últimos meses, por lo que la atención de usuarios en el presente mes de análisis fue del 99,8% como se describe en la siguiente tabla:

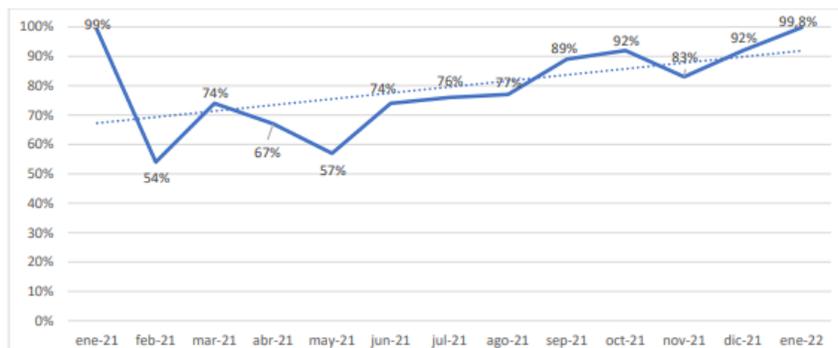
**Tabla 1. Usuarios atendidos y no atendidos Enero 2022**

categoría / mes	Usuarios Base de datos logística	Usuarios activos catastro	Diferencia (base logística - activos catastro)
	Enero-22	diciembre-21	
Gran productor	87	88	-1
Mediano productor	121	120	1
Pequeño productor	453	452	1
Micro productor A	521	520	1
Micro productor B	937	936	1
Micro productor C	19.136	19.164	-28
Total general	21.255	21.280	-25

Fuente: Informe de Gestión T-O Consorcio Control AFA. Enero 2022

Es preciso analizar la tendencia del porcentaje de cumplimiento de frecuencias histórico desde enero 2021, en donde se puede observar que persiste la no atención de usuarios programados, a pesar de que la tendencia desde el mes de mayo 2021 presenta un comportamiento hacia el cumplimiento, no se evidencia un totalizado del 100% en ningún periodo evaluado. Según lo enunciado por la interventoría, el porcentaje de cumplimiento presenta un valor promedio del 80% (Ver figura 3).

**Figura 3. Porcentaje de atención de usuarios**



Fuente: Informe de Gestión T-O Consorcio Control AFA. Enero 2022



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

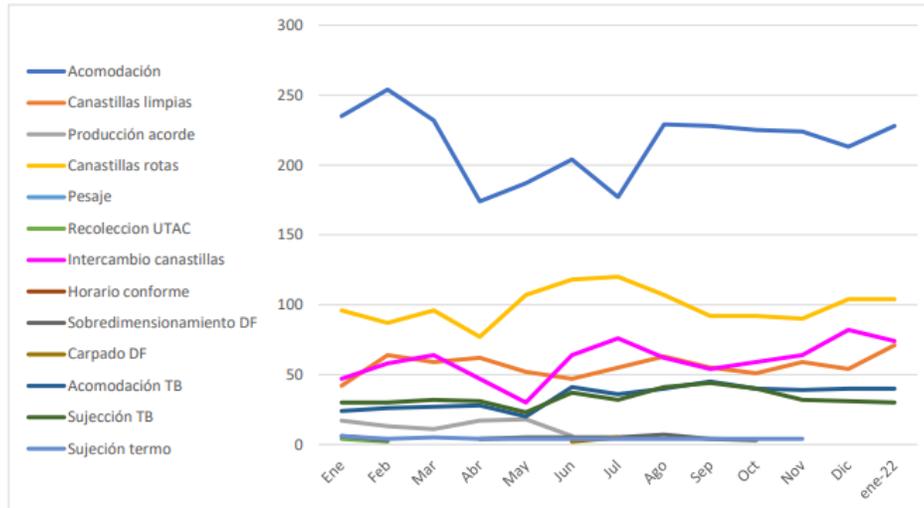
HÁBITAT  
Unidad Administrativa Especial de  
Servicios Públicos

## Informe mensual de Supervisión y Control

### Fallas relacionadas con el componente de recolección y transporte

En la siguiente figura, se puede observar el comportamiento de las fallas identificadas en este componente del servicio, reportadas por la interventoría durante el último año de concesión, donde se incluye la verificación del mes de enero de 2022:

**Figura 4.** Comportamiento de las fallas en el componente de recolección Enero 2021 – Enero 2022



Fuente: Informe de Gestión T-O Consorcio Control AFA. Enero 2022

Como se puede observar, se mantienen constantes las fallas relacionadas con:

- **Al interior del vehículo se acomodan los residuos en recipientes rígidos e impermeables:** Al interior del vehículo los residuos no se disponen en canastilla.
- **Canastillas de intercambio se entregan limpias a usuarios (GP-MP):** No se realiza intercambio de canastillas o se realiza parcialmente, se hace trasvase de los residuos.
- **Canastillas e isotanques para almacenamiento con las especificaciones técnicas y ficha de producto:** Se evidencia canastillas que no cumplen con las características o se encuentran rotas.
- **Se realiza el intercambio de canastillas a usuarios (GP - MP):** No se realiza intercambio de canastillas o se realiza parcialmente, se hace trasvase de los residuos.

Estos aspectos han sido objeto de seguimiento y formulación del correspondiente informe de presunto incumplimiento por parte de la interventoría, cuyo trámite fue remitido a la Subdirección de Asuntos Legales en su momento como se ha enunciado en reportes de periodos anteriores. En la sección del reporte de la actividad 9, se abordará este aspecto de una forma mas detallada.

### Residuos abandonados

Durante el periodo de análisis no se reportaron eventos de abandono de residuos infecciosos en espacios, vías y áreas públicas de la ciudad.

### Residuos tratados dispuestos en el RSDJ

Durante el mes de enero 2022, de acuerdo con el reporte entregado por la interventoría INTER DJ, se dispusieron en el Relleno Sanitario Doña Juana 1.297.140 kg de residuos tratados desactivados y 0 kg de cenizas producto del proceso de termo destrucción controlada de residuos infecciosos. Es importante precisar que el 26 de enero de 2022 se llevó a cabo una mesa de trabajo con el concesionario CGR, la interventoría del relleno sanitario Doña Juana (Inter DJ), la Subdirección de Disposición Final y UT ECOCAPITAL, en la que se definieron y concertaron los procesos operativos de disposición final para el cierre de la concesión, por lo que hasta el 20 de febrero de 2022, UT ECOCAPITAL realizó procesos de disposición final de residuos con el fin de garantizar la disposición total de los residuos que se recolectaron en enero, cuyos remanentes fueron tratados y dispuestos durante el periodo comprendido entre el 01 y 20 de febrero de 2022. Se adjunta soporte del acta de reunión.

Teniendo en cuenta que la interventoría del Relleno Sanitario Doña Juana Inter DJ y la Subdirección de Disposición Final se encuentran conciliando las cifras definitivas de ingreso de residuos por parte de UT ECOCAPITAL, por cuanto los vehículos asociados al concesionario hasta el 20 de febrero de 2022 siguieron activos en la base de datos de la báscula, RBL requirió a dicha dependencia e interventoría remitir el totalizado definitivo, luego de que se realicen las verificaciones correspondientes, ya que desde RBL se notificó de manera oportuna, la fecha definitiva de ingreso de residuos en el marco de la concesión como se mencionó previamente.

- 2. Actividad 2 del plan de supervisión y control:** Verificación y seguimiento a la operación de recolección, transporte, tratamiento y disposición final de los residuos infecciosos resultantes de la implementación del Plan Distrital de Vacunación, marco del Otrosí 5 Prórroga 2 del CC186E de 2011.

Durante el periodo de enero de 2022, la UAESP coordinó la ejecución de la Mesa Intersectorial de seguimiento la cual se llevó a cabo el 28 de enero de 2022, adicionalmente la UAESP realizó dos (2) visitas de verificación a los procesos de recolección, ejercicio que se fortaleció con el seguimiento realizado a través de la interventoría, quien ejecutó siete (7) verificaciones durante el presente periodo de reporte. En la siguiente tabla se detallan las actividades ejecutadas, cuyos soportes se anexan al presente documento y se encuentran cargados en el Drive dispuesto por la UAESP para el presente proceso y seguimiento:

[https://uaespcy.sharepoint.com/:f/g/personal/hermes\\_forero\\_uaesp\\_gov\\_co/EsbLFihJcJNBvY1BhRzmt7IBhSHKgBXNtr5jC7INKMfBeA?e=U2JgOI](https://uaespcy.sharepoint.com/:f/g/personal/hermes_forero_uaesp_gov_co/EsbLFihJcJNBvY1BhRzmt7IBhSHKgBXNtr5jC7INKMfBeA?e=U2JgOI)

Para el mes de enero de 2022, las entidades no programaron seguimiento intersectorial a los procesos de tratamiento y disposición final en Tecniamsa – Veolia.

Cabe resaltar que en este DRIVE, la Secretaría Distrital de Salud, la Secretaría Distrital de Ambiente y UT ECOCAPITAL, también realizan la labor de cargue de la información relacionada con la ejecución de actividades



## Informe mensual de Supervisión y Control

de seguimiento a la ejecución del Plan de Acción Intersectorial para la adecuada gestión integral de los residuos de cuidado especial, en el marco de la implementación del Plan Distrital de Vacunación contra COVID – 19, y cuyo seguimiento y verificación se realiza mediante el registro del boletín cargado por la Secretaría Distrital de Salud en esta plataforma compartida.

**Tabla 2.** Actividades ejecutadas en el marco del Plan de Acción Intersectorial para la gestión integral de los residuos de vacunación contra COVID - 19

Fecha	Mesa Intersectorial para la gestión de los residuos generados en el marco del plan de vacunación	UAESP - Visita de seguimiento al proceso de recolección	Consorcio Control AFA - Visita de seguimiento al proceso de recolección
04/01/2022			
06/01/2022			
12/01/2022			
18/01/2022			
20/01/2022			
26/01/2022			
28/01/2022			

Fuente: Elaboración propia

En la siguiente tabla se evidencian las cantidades totales de residuos gestionados durante el presente periodo de reporte, donde se recolectaron 8.796 kg de residuos biosanitarios y 5.445 kg de residuos cortopunzantes y viales usados de vacunación contra COVID – 19 (Ver tabla 3 con las cifras diferenciadas por categoría de usuario).

**Tabla 3.** Cantidad de residuos (kg) de vacunación gestionados por UT ECOCAPITAL durante el mes de Enero 2022

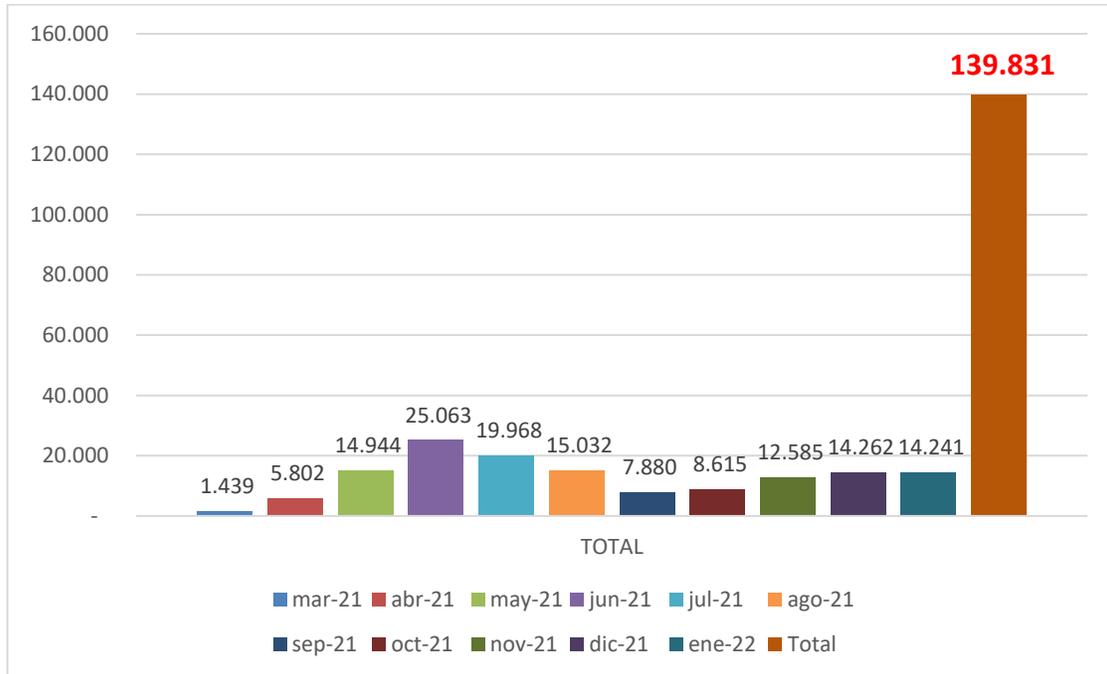
Usuarios Residuos Vacunación COVID – 19	Biosanitarios y Cajas Cartón (Un)- kg	Cortopunzantes (Viales) - kg	Total - kg
Gran Productor	1.853	841	2.694
Mediano Productor	2.149	1.364	3.513
Pequeño productor	2.102	1.023	3.125
Microproductor A	689	592	1.281
Microproductor B	335	304	639
Microproductor C	1.668	1.321	2.989
<b>TOTAL</b>	<b>8.796</b>	<b>5.445</b>	<b>14.241</b>

Fuente: Informe de gestión RUTA EXCLUSIVA – UT ECOCAPITAL. Enero 2022

Como se muestra en la siguiente figura, desde la implementación de la ruta exclusiva y con corte a Enero de 2022, se han recolectado 139.831 kg de residuos de control especial. Se observa en efecto que la generación de los residuos ha presentado un comportamiento fluctuante a medida que se implementa el Plan de Vacunación y la disponibilidad de los biológicos para la inmunización, presentando picos de generación de residuos durante los meses de junio y julio de 2021. Para lo correspondiente al mes de enero de 2022, se observa que el comportamiento de generación presenta una disminución y la cantidad de residuos generada en este periodo es menor al promedio generado desde la implementación del Plan de Vacunación, el cual se encuentra en un valor de 12.479 kg/mes.



**Figura 5.** Histórico de generación de residuos de control especial vacunación Covid – 19 a corte de Enero de 2022



Fuente: Elaboración propia. Diciembre 2021

La ruta exclusiva en el mes de enero tuvo 5 novedades que corresponden al 2% de las recolecciones programadas. Con base en esta información, el nivel de servicio frente a los usuarios está actualmente dentro de lo esperado por parte de los usuarios y la Secretaría Distrital de Salud, llegando a un 98% de los usuarios programados.

Por otra parte, en la última mesa intersectorial de residuos de vacunación llevada a cabo el 28 de enero de 2022, la Secretaría Distrital de Salud notificó que en adelante, finalizando la concesión, no dará continuidad a la ruta exclusiva de vacunación a cargo de dicha entidad, sino cada prestador se hará cargo de la debida gestión de los residuos de control especial, dado que la implementación de la ruta había permitido ofrecer a los prestadores todas las indicaciones y lineamientos necesarios, para que en adelante, sean ellos quienes garanticen la adecuada custodia y manejo de estos residuos; eso sí, se continuarán los procesos de seguimiento y control por parte de las autoridades, dando cumplimiento a las directrices del Ministerio de Salud y la Protección Social, a cada una de las etapas o ciclo de vida del residuo hasta su disposición final, con la debida documentación y procedimientos ya adquiridos por todos los actores de este proceso, siendo un resultado satisfactorio para el Distrito, haber logrado diseñar, implementar, instruir, generar de manera permanente las oportunidades de mejora, evaluar y dar curso con un alto grado de adherencia, al proceso de gestión integral de los residuos infecciosos o de riesgo biológico generados en el marco de la implementación del Plan Distrital de Vacunación contra COVID – 19, un gran logro de hecho, objetivo que se tenía propuesto con la segunda prórroga al contrato de concesión en cuestión.



**3. Actividad 3 del plan de supervisión y control:** Revisión del informe mensual de la interventoría para análisis de los resultados de la verificación, seguimiento y control de los componentes de BASE DE OPERACIONES, INFRAESTRUCTURA Y ALMACENAMIENTO TEMPORAL, del servicio de residuos hospitalarios. Cuando amerite se realizará visita de campo administrativa o de campo.

En el marco del cierre operativo de la concesión, la UAESP requirió a la interventoría, que de manera semanal en enero de 2022, realizara seguimiento al almacenamiento de residuos sin tratar y tratados en la base de operaciones, lo anterior con el fin de garantizar la evacuación progresiva de los residuos, sin que hubiesen picos de almacenamiento que retrasara la terminación contractual. Respecto al estado de las bodegas de almacenamiento de residuos sin tratar, desactivados o fardos, se indica en la visita realizada por la interventoría lo siguiente:

**Bodega principal No. 1.** Esta área se encontró con pocos residuos almacenados para el tratamiento, menos de la mitad de la capacidad.

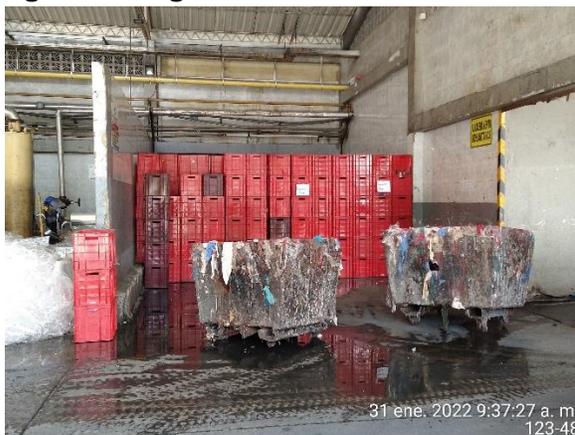
**Bodega de tratamiento.** Esta área se encontró completamente llena de residuos para tratar.

**Bodega No. 2 (Tanques de almacenamiento de aguas).** Esta bodega se encontró con residuos tratados (fardos) en la parte del fondo de la bodega

**Bodega No.3.** Se encontró con bastante almacenamiento de fardos distribuidos en toda la bodega.

Lo anterior es consistente con lo reportado en la reunión sostenida el 26 de enero de 2022, en la que el concesionario manifestó, que durante el periodo del 01 al 20 de febrero 2022 terminaría de adelantar el tratamiento de los residuos remanentes del mes de enero y su correspondiente disposición en el RSDJ. A continuación se presenta registro fotográfico aportado por la interventoría el 31 de enero de 2022:

### Registro fotográfico 1. Condiciones de almacenamiento, base de operaciones. Enero 2022





ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

HÁBITAT

Unidad Administrativa Especial de  
Servicios Públicos

## Informe mensual de Supervisión y Control



Fuente: Reporte semanal Consorcio Control AFA.Enero 2022

#### 4. Actividad 4 del plan de supervisión y control: Revisión del seguimiento y control realizado por la interventoría al componente de TRATAMIENTO.

De acuerdo con el plan de supervisión y control del servicio vigencia 2022, la presente actividad reporta las gestiones y avances en el seguimiento realizado al componente de tratamiento durante el mes de enero de 2022. Mediante el seguimiento realizado en el mes de enero de 2022, se pudo observar que continúan las condiciones favorables de almacenamiento de residuos biosanitarios en las bodegas 1 y 3 para fardos.

#### Tratamiento mediante desactivación por alta eficiencia – Autoclave

Los residuos biosanitarios durante el proceso de tratamiento son enviados a desactivación por autoclave de alta eficiencia. Durante el mes de enero de 2022 se presentó un total de residuos desactivados de 1.175.700 kilogramos



## Termodestrucción

Los residuos anatomopatológicos, cortopunzantes y de animal de riesgo biológico, son enviados a tratamiento por termodestrucción controlada. Durante el mes de enero de 2022, el peso de residuos tratados por termodestrucción corresponde a 228.108 kilogramos.

A continuación, se presenta el indicador de reducción de peso del residuo por incineración: peso en kg de cenizas producto de la incineración / peso en kg de los residuos enviados a termodestrucción \* 100. **Resultado promedio mes = 4,85%**. Los datos reportados se encuentran dentro del rango establecido. Resolución 886/2004.

El indicador de reducción de peso se calcula en promedio de los residuos tratados durante el mes, aclarando que cada proceso de termodestrucción de cada uno de los terceros cuenta con los correspondientes informes de TCLP.

**Tabla 4.** Indicador de reducción de peso del residuo por incineración

Periodo	Valor
Enero	4,85%

Fuente: Informe de Gestión T-O UT ECOCAPITAL. Enero 2022

### 5. Actividad 5 del plan de supervisión y control: Revisión del seguimiento y control del componente de SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO del servicio de residuos hospitalarios.

De acuerdo con el plan de supervisión y control del servicio en el mes de enero de 2022, la presente actividad reporta las gestiones y avances más relevantes obtenidos en este periodo. A continuación, se enuncian las actividades realizadas producto de la revisión del informe de la interventoría y de las reuniones de seguimiento preoperativa y operativa realizadas con la interventoría y el concesionario durante el periodo mencionado:

- a. Durante el seguimiento documental en el mes de enero, se evidenció que el concesionario cumple con los reportes en referencia al seguimiento del protocolo y los lineamientos de manera general respecto a los casos positivos por COVID-19. Así mismo, se observó que durante el presente mes, tuvo una continuidad de mejora respecto al orden y aseo en la base de operaciones, teniendo una mejor redistribución en la acomodación de los residuos y contribuyendo a la corrección de la falla.
- b. Respecto al seguimiento al componente de recolección, para el mes de enero se evidenció un aumento significativo referente al ítem de realiza operación con riesgo, mientras que la falla relacionada con derrames en vía pública se mantuvo. Así mismo, desde el componente de transporte se presentó un aumento en la falla referente a no portar hojas de seguridad respecto a meses anteriores.
- c. En referencia al informe final remitido por la interventoría, se evidencio el siguiente porcentaje de cumplimiento:



## Informe mensual de Supervisión y Control

**Tabla 5.** Cumplimiento de las obligaciones normativas de seguridad y salud en el trabajo.

Obligación	% de cumplimiento durante el contrato	Evidencia
Certificaciones ISO SSTOHSAS 18000ISO 45001	83%	Certificación de seguimiento en la norma OHSAS 18001 septiembre 2019.En 2021 se obtuvo la certificación en ISO 45001.
Plan Estratégico De Seguridad Vial.Ley 1503 De 2011Decreto 2851 De 2013	83%	PESV modificado en 2019 y actualizado periódicamente desde ahí.
Protocolo De Bioseguridad Covid-19.	75%	Establecido en abril 2020 y actualizado en septiembre 2021.
Autoevaluación SG-SSTCircular 72 Min trabajo.	80%	Presentado en enero 2021 y enero 2022.
Investigaciones De TrabajoRes. 1401 De 2007	92%	Certificaciones anuales, entregadas por ARL.
Planes De Emergencia, Contingencia Y Pons Para Cada Componente.	88%	Planes actualizados y radicados en noviembre 2020 y seguimiento 2021.

Fuente: Informe de gestión T-O Consorcio Control AFA.Enero 2022

**Tabla 6.** Comportamiento de los indicadores de accidentalidad enero 2022.r

Tipo de Riesgo	Ene
Accidentes de trabajo por riesgos biomecánicos	1
Accidentes de trabajo por riesgos biológicos	9
Accidentes de trabajo por condiciones de seguridad	5

Fuente: Informe de Gestión T-O UT ECOCAPITAL. Enero 2022

Como se observa en la tabla 6, en el mes de enero de 2022 el indicador de accidentes por riesgos biológicos continúa presentando el número de más elevado, seguido de accidentes de trabajo por condiciones de seguridad.

**6. Actividad 6 del plan de supervisión y control:** Revisión semestral de los resultados de la verificación, seguimiento y control del componente AMBIENTAL Y SANITARIO del servicio de residuos hospitalarios. Cuando amerite se realizará visita de campo administrativa o de campo.

a. Respecto a la publicidad exterior de los vehículos, el concesionario para el mes de enero, presentó



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

HÁBITAT  
Unidad Administrativa Especial de  
Servicios Públicos

## Informe mensual de Supervisión y Control

los números de los radicados del trámite correspondiente para los vehículos, así mismo, presentó el soporte correspondiente al estudio isocinético para la caldera 300 BHP a la Secretaría Distrital de Ambiente.

- b. Respecto al seguimiento realizado a los indicadores ambientales, se observó que todos los resultados se encuentran en cumplimiento de la meta, así mismo, se registró la entrega de residuos peligrosos al gestor contratado por el concesionario. Por otro lado, referente a las pruebas ambientales y superficie, desarrolladas por el concesionario, los resultados fueron aceptables para todas las pruebas tomadas, dando cumplimiento a lo requerido contractualmente. Finalmente, durante el seguimiento documental, el concesionario presentó evidencia del soporte correspondiente a las pruebas de lixiviados TCLP.
- c. Desde el informe final de seguimiento a la concesión, la interventoría resaltó una gestión positiva para el cierre del presente mes, por lo anterior, no se evidenció ningún tipo de compromiso abierto respecto a este componente; sin embargo, desde los procesos de recolección es necesario disminuir la falla de derrame y limpieza del mismo en vía pública.

**7. Actividad 7 del plan de supervisión y control:** Revisión del informe mensual de la interventoría para análisis de los resultados de verificación, seguimiento y control de PROGRAMA DE MANTENIMIENTO DE VEHICULOS DE RECOLECCIÓN, EQUIPOS Y MAQUINARIA dispuestos para el servicio de residuos hospitalarios. Cuando amerite se realizará visita de campo administrativa o de campo.

Dando cumplimiento al compromiso establecido en la reunión mensual de seguimiento de fallas del día 15 de diciembre de 2021, entre la Interventoría Consorcio Control AFA y el Concesionario UT Ecocapital de realizar la última inspección de flota propia del mes de enero de 2022 por finalización del Contrato de Concesión 186 E de 2011, los días 14 y 21 de enero de 2022, la Interventoría con acompañamiento de la UAESP realizaron esta actividad de la siguiente manera:

**Viernes 14 de enero de 2022:** Se realizó la inspección a 4 móviles propios (5015,5016,5017 y 5019).

**Viernes 21 de enero de 2022:** Se realizó la inspección a 4 móviles propios (5002,5007,5012 y 5014).

El acta de visita se adjunta como anexo del presente informe.

### **Operatividad de la flota en el mes de enero de 2022:**

De los 12 vehículos propios dispuestos por el Concesionario para la operación, se revisaron 8 vehículos debido a que 4 estaban inoperativos por las siguientes razones:

5003 reparación de motor

5005 reparación de motor

5009 falla sistema Inyección, falta revisión técnico-mecánica





ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

HÁBITAT  
Unidad Administrativa Especial de  
Servicios Públicos

## Informe mensual de Supervisión y Control

5013 documentos. Se reparó el motor y se cambió el bloque del motor.

5018 Reparación por aseguradora. Incidente volcamiento en el Relleno Sanitario el día 20 de diciembre de 2021.

Durante el mes de enero de 2022, el concesionario alquiló 8 furgones para el cumplimiento de la operación del contrato.

A continuación, se presenta en la tabla 7 las fallas verificadas por parte de la Interventoría y la UAESP durante los dos días de inspecciones:

**Tabla 7.** Seguimiento a fallas visita de inspección UAESP – Consorcio Control AFA. Enero 2022

MOVIL	PLATAFORMA IZAJE	SISTEMA PROXIMIDAD	LUZ UV GERMICIDA	TESTIGO TABLERO INSTRUMENTOS	PINTURA INTERIOR FURGON	LUZ ESTROBOS.	SILLA OPERADOR	TOTAL FALLAS
5002	0	0	0	1	0	0	0	1
5007	0	0	0	1	1	0	0	2
5012	0	0	0	1	1	0	0	2
5014	0	0	0	1	0	0	0	1
5015	0	0	0	1	0	0	1	2
5016	0	0	0	1	0	0	0	1
5017	0	0	0	0	0	0	0	0
5019	0	0	0	0	1	1	0	2
<b>FALLAS</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>6</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>11</b>

Fuente: Informe Final Consorcio Control AFA. Enero 2021

Para esta revisión, el concesionario atendió y corrigió las fallas más críticas que se habían presentado con mas frecuencia en los últimos meses, reportados en los anteriores informes de presunto incumplimiento: plataformas de izaje, sistemas de proximidad y luces UV germicidas, siendo superados en gran medida algunos de estos hechos, pero persistiendo otros tales como:

-Se presentaron 6 fallas por testigos encendidos de tablero de instrumentos, mas en el último informe del mes de diciembre de 2021, según reporta la interventoría, el Concesionario adjuntó soportes de los escaneos de toda la flota IVECO y CHEVROLET según lo solicitado en las reuniones de seguimiento de fallas por parte de la Interventoría. Por esta razón, se considera superada esta falla porque el Concesionario realizó la gestión solicitada, escanea toda la flota y adjunta soportes de la actividad realizada.

- Se presentan 3 fallas por mal estado de la pintura interna del furgón. Esta falla queda presente, pero a criterio de la Interventoría la misma no afecta la prestación del servicio ni la operatividad del vehículo.

-Se presenta 1 falla por luz estroboscópica y 1 falla por silla de operador en mal estado. Al cierre de este informe, el día 31 de enero de 2022, el Concesionario informa que ya realizó la corrección de estas dos novedades.



## Informe mensual de Supervisión y Control

Respecto al seguimiento al plan de acción de las fallas presentadas en la flota alquilada, la interventoría reporta el cumplimiento frente a los siguientes aspectos, verificados durante el periodo de enero de 2022 (Ver tabla 8)

**Tabla 8.** Seguimiento plan de acción flota alquilada

MOVIL	PLATAFORMA	CONTROL TEMP. INT. FURGON	CONTROL APERTURA PUERTAS	SIST. DRENAJE LIXIVIADOS	UV GERMICIDA	PROXIMIDAD	LUZ ESTROBOS.
JOU822	NO	NO	NO	SI	NO	SI	SI
SVF249	NO	NO	NO	NO	NO	SI	SI
SZT765	NO	NO	NO	NO	NO	SI	SI
SZW549	NO	NO	NO	NO	NO	SI	SI
TRM468	SI	NO	NO	NO	NO	SI	SI
WFG880	NO	NO	NO	NO	NO	SI	SI
WFI267	NO	NO	NO	NO	NO	SI	SI
WGZ018	NO	NO	NO	NO	NO	SI	SI
FECHA COMPROMISO	REV. COSTO SEMANA 13 AL 17 DIC. 2021	REV. PLATAFORMA 13 AL 17 DIC. 2021	REV. PLATAFORMA 13 AL 17 DIC. 2021	INSTALACION DEL 11 AL 18 DIC. 2021	SZT765/ TRM468 11 DIC. 2021	11 Y 18 DIC. 2021	

Fuente: Informe Final Consorcio Control AFA. Enero 2021

Lo anterior indica que solo el 32% de las fallas a subsanar en el marco del plan de acción de flota alquilada, fueron atendidas por el concesionario, concentradas en mayor medida a la disposición y funcionamiento de los sensores de proximidad y las luces estroboscópicas.

Por lo anterior los vehículos mas críticos o que presentan mas novedades durante la inspección realizada en el mes de enero de 2022 corresponden a:

**Tabla 9.** Criticidad de sistemas y móviles enero 2022

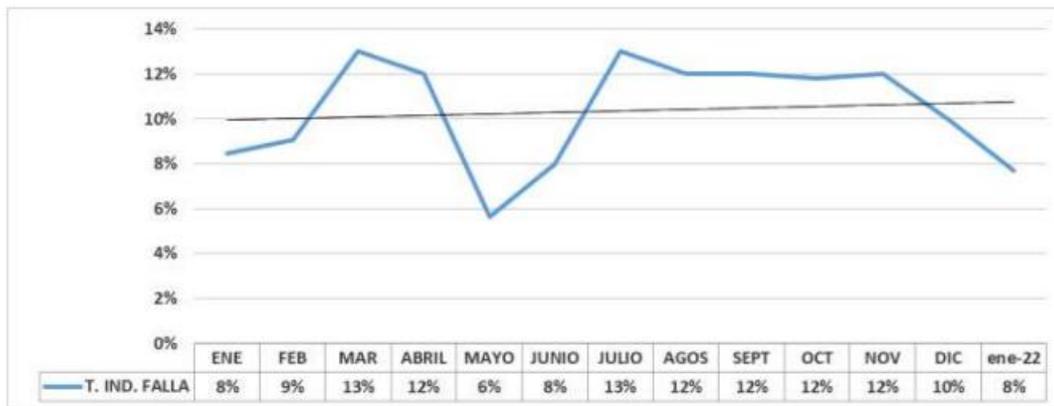
MÓVILES CRÍTICOS PROPIOS		MÓVILES CRÍTICOS ALQUILADOS	
Móvil	%	Móvil	%
5007	3%	WFI267	13%
5012	3%	SVF 249	12%
5015	3%	SZW549	12%
5019	3%	WFG880	12%
		WGZ018	12%

Por lo anterior, los sistemas más críticos que deben ser atendidos y que al cierre de enero 2022 corresponden a:

- Plataforma de izaje con un 44%
- Control con un 21%
- Eléctrico con un total de 21%
- Furgón 12%



**Figura 6.** Tendencia del comportamiento de índice de fallas enero 2021 – enero 2022



Fuente: Consorcio Control AFA – Informe de gestión periodo de enero de 2022

Según la figura 6, para el periodo comprendido desde el mes de enero de 2020 hasta enero 2021, la tendencia en general de este índice de falla, fue a la disminución o mejora, pero en el trimestre de enero, febrero y marzo de 2021, el índice de falla se presenta al alza. Para los meses de abril y mayo de 2021 se evidencia una mejora con disminución de fallas, sin embargo, en el periodo de los meses de junio y julio el índice aumenta y se sitúa en el 13%, posteriormente durante los 4 meses siguientes de agosto, septiembre, octubre y noviembre se mantiene muy similar en el 12%, presentando una leve mejora en el mes de diciembre de 2021 y finalmente en enero presenta un resultado del 8%, mejorando el índice, aspecto que como ya se mencionó previamente, se evidenció en la visitas realizadas el 14 y 21 de enero. Es importante tener en cuenta que, desde la vigencia 2021, se incluyen en estas inspecciones los móviles tipo furgón que dispone el Concesionario en calidad de alquiler, lo anterior por instrucción de la UAESP, considerando lo establecido en la Resolución UAESP 269 de 2021, modificación realizada a la Resolución 265 de 2012, Reglamento Técnico Operativo, en el marco de la prórroga 2 del contrato de concesión.

En cuanto a las fallas identificadas por la interventoría en el proceso de seguimiento en calle al componente de transporte, 27 de ellas corresponden al funcionamiento de las luces germicidas en los vehículos de recolección, siendo este un aspecto crítico reiterado durante la operación de recolección.

Respecto al inventario de equipos, maquinaria e infraestructura, la interventoría en el informe final presenta el reporte y los resultados de seguimiento consolidado al cumplimiento por parte de concesionario de la disposición, funcionalidad y mantenimiento de estos elementos. La interventoría Consorcio Control AFA ejecutó visitas semanales y mensuales de seguimiento a la base de operaciones en cumplimiento a estas tareas de seguimiento.

### **Programa de mantenimiento de flota de vehículos, equipos de planta de desactivación e infraestructura**

En relación a la trazabilidad de los programas de mantenimiento, la interventoría realizó la correspondiente verificación, de acuerdo con las actividades programadas y ejecutadas para la flota de vehículos, equipos e infraestructura de la base de operaciones. En términos generales se realizó seguimiento a las órdenes de



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

HÁBITAT  
Unidad Administrativa Especial de  
Servicios Públicos

## Informe mensual de Supervisión y Control

trabajo de mantenimiento preventivo y correctivos ejecutados durante cada periodo, dando la indicación de favorabilidad, con orientación a la mejora en aspectos de registros y soportes.

**8. Actividad 8 del plan de supervisión y control:** Revisión del informe mensual de gestión de la interventoría sobre los resultados del análisis de ejecución de las metas e indicadores adoptados en el Plan de Gestión Social 2020 - 2022 así como la articulación de atención a solicitudes de la Comunidad aledaña a la base de operaciones.

Como reporta la interventoría Consorcio Control AFA en el informe final de seguimiento al contrato de concesión, se llevaron a cabo durante el periodo de reporte actividades de supervisión y seguimiento a las actividades ejecutadas bajo modalidad virtual y presencial por parte de UT ECOCAPITAL, de acuerdo con lo establecido en los Planes de Gestión Social y de Relaciones con la Comunidad – PGS – de UT ECOCAPITAL.

Los aspectos a verificar por parte de la Interventoría en cada una de las actividades supervisadas fueron:

- Cumplimiento de los planes y acciones relacionadas con visitas a planta dirigidas a comunidad aledaña, instituciones educativas y usuarios del servicio; en donde se le informe, explique y aclare a la comunidad las actividades que desarrolla el Concesionario.
- Implementación de metodología y piezas de carácter informativo que debe el Concesionario suministrar a los visitantes a la planta.
- Implementación de espacios para actividades de capacitación, encuentro y concertación con los usuarios, así como de las herramientas para los procesos de divulgación e información.
- Puesta en marcha y funcionamiento de los medios de divulgación que estarán disponibles para los usuarios.
- Participación del Concesionario en actividades lideradas por el Distrito que permitan mayor impacto en el servicio y una mejor cobertura a nivel informativo del mismo, dirigido usuarios y comunidad en general.
- Información sobre medidas implementadas de la gestión ambiental suministrada a la comunidad, con el fin de mitigar impactos en la zona de influencia a la base de operaciones.
- Implementación del programa de capacitación a usuarios nuevos, cuando el Concesionario atiende una solicitud de inscripción de nuevo usuario, es su deber ejecutar una capacitación detallada sobre la prestación del servicio para garantizar que el mismo, conozca, identifique y disponga de la información sobre las condiciones del servicio, deberes y derechos, así como, las condiciones comerciales de la tarifa y otros aspectos para garantizar un buen servicio al usuario.



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

HÁBITAT

Unidad Administrativa Especial de  
Servicios Públicos

## Informe mensual de Supervisión y Control

- Implementación del programa de capacitación a usuarios infractores, cuando se realicen reiterados llamados de atención a un usuario generador, el Concesionario debe garantizar su capacitación específica relacionada con los aspectos que configuraron el incumplimiento o la deficiencia.
- Implementación del programa de capacitaciones permanentes a usuarios del servicio mediante convocatorias para asesorar, instruir y capacitar sobre expedición de nueva reglamentación, características, parámetros y técnicas de operación de las unidades de almacenamiento y demás temas de interés relacionados con la gestión integral de residuos peligrosos de carácter infeccioso.
- Ejecución de las demás actividades de capacitación complementarias contenidas en el Plan de Gestión Social cumpliendo con la metodología y especificaciones allí contenidas.

En el marco de la prórroga 2 del contrato de concesión, cuyo periodo comprendido entre el 01 de marzo de 2021 y enero de 2022, el Plan de Gestión Social y de Relaciones con la Comunidad contempló las siguientes metas para cada uno de los programas de capacitación y de atención a la comunidad, información y participación, en la siguiente tabla se presenta el detalle del cumplimiento en la ejecución de cada uno de los programas y metas:



Tabla 10. Cumplimiento metas Plan de Gestión Social del 01 de marzo de 2021 al 31 de enero de 2022

METAS PLAN GESTIÓN SOCIAL MARZO 2021 - ENERO 2022	VALOR META ANUAL	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	Dic	ENE 22	TOTAL	PORCENTAJE EJECUCIÓN	
PROYECTO CAPACITACIÓN	Informar al 100% de las personas que soliciten su inclusión a la ruta sanitaria	100%	(225)	(189)	(247)	(325)	(182)	(311)	(261)	(234)	(266)	(136)	(59)	(2.435)	100%
	Capacitar al 100% de los nuevos usuarios incorporados a la ruta sanitaria	100%	(183)	(150)	(244)	(255)	(157)	(248)	(242)	(256)	(173)	(228)	(2)	(2.138)	100%
	Capacitar a cuarenta (40) generadores de las categorías GP - MP en el periodo	40	7	4	4	5	5	3	9	0	5	1	3	46	115%
	Capacitar en la modalidad institucional a cuarenta y cinco (45) generadores PP - MPA - MPB - MPC	45	8	8	4	6	4	11	7	4	7	1	4	64	142%
	Capacitar mil quinientos (1500) generadores de las categorías de usuarios PP - MPA - MPB - MPC	1500	234	213	292	339	197	302	317	314	257	255	37	2.797	184%
	Capacitar diez (10) instituciones educativas en el periodo afines a las actividades a las que refiere como alcance el Decreto 780 de 2018	10	0	3	1	0	0	3	1	2	2	0	0	12	120%
PROYECTO VISITAS A LA LANTA	Realizar 21 auditorías externas para los usuarios del servicio en calidad auditores externos.	21	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	21	100%	
	Realizar (2) auditorías externas a aliados estratégico para el tratamiento de los residuos por termo destrucción controladas	2	0	0	1	0	0	0	1	0	1	0	0	3	150%
PROYECTO COMUNIDAD	Realizar cuatro (4) actividades con la comunidad de influencia perimetral	4	0	1	1	0	0	0	1	0	1	0	1	4	100%

Fuente: Informe de Gestión T-O. Consorcio Control AFA. Enero 2022

Como resultado, se indica que el Plan de Gestión Social aprobado por la UAESP y la interventoría, presentó un porcentaje de cumplimiento del 123%, sobrepasando sus porcentajes de ejecución en cinco (5) de sus once (11) metas.

### **Audiencia Pública reporte de gestión (01 de enero a 31 de diciembre de 2021)**

El día 27 de enero de 2022 se realizó la Audiencia Pública a cargo de UT ECOCAPITAL, con el objeto de presentar los resultados de la gestión del concesionario en todos los componentes del servicio, durante el periodo comprendido entre el 01 de enero y el 31 de diciembre de 2021. Como se había realizado en años anteriores en cumplimiento de esta obligación contractual del concesionario, la Unidad y la interventoría llevaron a cabo reuniones con el concesionario para la preparación, seguimiento a actividades definidas en la etapa de convocatoria, se realizó acompañamiento por parte de la interventoría a la ejecución del evento y se resolvieron inquietudes a los asistentes. En cuanto al evento en particular, la UAESP no realizó acompañamiento por directriz de la Dirección General, mas se dio respuesta a las inquietudes de los participantes quienes elevaron sus consultas en esta instancia y el concesionario les dio traslado a la entidad vía oficio, las cuales fueron respondidas correspondientemente, así mismo la Unidad, como se mencionó previamente acompañó las actividades de preparación y convocatoria.

### **Seguimiento a tratamiento de las oportunidades de mejora y usuarios infractores reportados por UT ECOCAPITAL**

De acuerdo con las oportunidades de mejora reportadas mensualmente por parte del Concesionario a los usuarios del servicio, las cuales son instauradas en ejercicio de la prestación del servicio de recolección, teniendo en cuenta su tipificación; la Interventoría reporta que realizó seguimiento, supervisión en campo y verificación documental, a las gestiones adelantadas por la UT, para cada usuario infractor:

Tipificación Motivo de Insuficiencia

- 1 No hay acceso a la Unidad Técnica de Almacenamiento Central
- 2 No hay persona responsable para la entrega de los residuos y firma de manifiesto digital
- 3 Demora en la entrega de los residuos
- 4 Inadecuada clasificación de los residuos en la UTAC de forma reiterativa
- 5 Almacenamiento e infraestructura inadecuada de forma reiterativa
- 6 Inadecuado manejo, segregación y/o presentación de residuos anatomopatológico
- 7 Residuo cortopunzante por fuera de contenedor
- 8 Accidente de trabajo relacionado con la gestión interna del usuario y/o condiciones de infraestructura
- 9 Accidente por punción con posible riesgo biológico

De acuerdo con el reporte entregado por la interventoría, el total de novedades reportadas en el periodo comprendido entre enero 2020 a diciembre 2021 ya fueron gestionadas y cerradas por parte del concesionario. En el mes de enero de 2022 se presentaron cincuenta y cuatro (54) novedades reportadas por los supervisores en campo, a las cuales el concesionario realizó el respectivo cierre.



## Análisis y seguimiento a los indicadores de gestión UT ECOCAPITAL

El Plan de Gestión Social y Relaciones con la Comunidad de UT Ecocapital aprobado por la UAESP e Interventoría Consorcio Control AFA, para ejecución del 01 de marzo 2021 al 31 de enero de 2022, contempló un total de once (11) objetivos cada uno con su meta establecida, para los cuales el Concesionario mensualmente realizó el reporte de medición de ocho (8) indicadores (Indicador cumplimiento actividades de gestión social, Indicador Cumplimiento Programa de Capacitaciones, Indicador Eficacia Capacitación a PP - MICRO, Indicador Eficiencia Capacitación a PP-MICRO, Indicador Adherencia a Capacitación, Indicador Percepción de Capacitaciones, Indicador de Oportunidades de Mejora e Indicador de Oportunidades de Mejora relacionadas con inadecuado manejo de residuos cortopunzantes). En este sentido, la interventoría en el informe de cierre presentó los resultados obtenidos en cada uno de estos indicadores, y un reporte a satisfacción para cada uno de ellos.

### 9. Actividad 9 del plan de supervisión y control: Seguimiento mensual de acciones correctivas y/o planes de acción.

Desde el componente técnico – operativo, a la fecha se han acordado con el concesionario 398 compromisos de seguimiento, los cuales a cierre de 31 de enero de 2022 fueron cumplidos y cerrados por el concesionario. En la siguiente tabla se detalla el número de compromisos por cada tipo de actividad realizada.

**Tabla 11.** Consolidado e histórico de compromisos y acuerdos de seguimiento adquiridos con el concesionario UT ECOCAPITAL – Enero 2022

Tipo de actividad	CERRADO
MESA DE TRABAJO	23
MESA TECNICA RH	38
PLAN DE CHOQUE	1
REUNION MENSUAL PREOPERATIVA	68
REUNION MENSUAL TO	90
Segumiento plan de acción	3
VISITA DOCUMENTAL FALLAS	84
VISITA TRATAMIENTO Y LOGISTICA	91
<b>Total general</b>	<b>398</b>

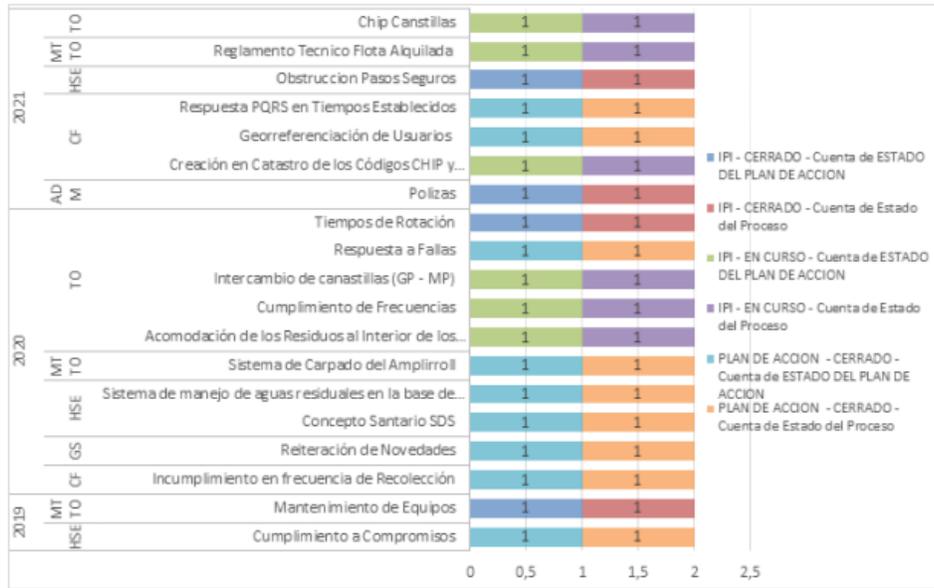
Fuente: Informe de Gestión Técnico – Operativa Consorcio Control AFA. Enero 2022

La interventoría Consorcio Control AFA, en cumplimiento a sus obligaciones contractuales, albergó a través de la Matriz de seguimiento a planes de acción, un histórico de seguimiento, en el que se reporta que durante el periodo comprendido entre Julio de 2019 a enero de 2022, se presentó un total de 19 planes de acción con el concesionario UT ECOCAPITAL, posterior a la reiteración de fallas sin subsanar, de los cuales nueve (9) se cerraron en el plazo establecido en el manual de la interventoría (máx. tres meses), cuatro (4) fueron elevados como informes de presunto incumplimiento (IPI) a la UAESP, y seis (6) pasan a tramitarse en el proceso de liquidación.



En la siguiente tabla se detalla el consolidado de planes de acción, de manera particular aquellos que durante las vigencias 2019, 2020 y 2021 corresponden al área técnico operativa (TO) o mantenimiento (MT), y el estado de avance o cierre con corte a enero 2022.

**Figura 7. Consolidado e histórico Planes de Acción con corte a Enero 2022**



## Informes de presunto incumplimiento (IPI)

### a) Uso de chip de identificación para canastillas y contenedores del servicio

Mediante radicado UAESP 20227000019572 del 17 de enero de 2022, la interventoría Consorcio Control AFA eleva ante la entidad, informe de presunto incumplimiento, posterior a la reiteración al concesionario frente al cumplimiento de la obligación contemplada en el numeral 1.11.7 del Reglamento Técnico Operativo, relacionada con el uso de chip de identificación para canastillas y contenedores dispuestos para el servicio. Mediante memorando 20222000017103, esta Subdirección remitió solicitud a la Subdirección de Asuntos Legales para la apertura del trámite respectivo.

### b) Informes de presunto incumplimiento CONSOLIDADO

Mediante radicado UAESP 20227000045482 del 01 de febrero de 2022, la interventoría presenta informe consolidado con la respectiva actualización de estado, de los presuntos incumplimientos relacionados con los siguientes aspectos:

- Condiciones de flota de vehículos
- Tiempos de rotación Base de Operaciones
- Acomodación de residuos en el transporte



- Cumplimiento de frecuencias – atención a usuarios
- Intercambio de canastillas
- Uso de chip en canastillas

Mediante memorando 20222000014623, esta Subdirección remitió a la Subdirección de Asuntos Legales, concepto frente a la actualización particular del ítem de intercambio de canastillas.

Respecto a los anteriores aspectos, esta Subdirección elevó correspondientemente las solicitudes y concepto técnico a la Subdirección de Asuntos Legales, de acuerdo con el instructivo de imposición de multas y sanciones de la entidad. Como se ha venido reportando en periodos anteriores, a cierre del 31 de enero de 2022, esta dependencia no había sido notificada por parte de legales, frente a apertura alguna de procesos sancionatorios al concesionario UT ECOCAPITAL; es así que para tal efecto, la interventoría mediante radicado UAESP 20227000129352, presenta último informe de actualización a cierre de la concesión con todos los aspectos incluidos de presunto incumplimiento, para valoración de la entidad en el proceso de liquidación, recomendándose así aplicar la cláusula penal conforme a los principios de proporcionalidad y razonabilidad.

De esta forma esta Subdirección, reiterará la articulación con la Subdirección de Asuntos Legales, tomando este aspecto como prioritario y crítico a tratar, en el marco del proceso de liquidación de la concesión.

**10. Actividad 10 del plan de supervisión y control:** Desarrollo de reuniones mensuales de seguimiento con la interventoría y el concesionario. Se adjuntan soportes de las siguientes actividades:

**20 de enero de 2022.** Mesa de trabajo finalización concesión CC186E de 2011. CONSORCIO CONTROL AFA – UT ECOCAPITAL – UAESP

**26 de enero de 2022.** Reunión proceso operativo de disposición final por finalización del contrato de concesión 186E de 2011. UT ECOCAPITAL – INTERVENTORÍA INTER DJ – UT ECOCAPITAL – UAESP

**Reuniones y visitas realizadas para la verificación y seguimiento a la ruta exclusiva de recolección de residuos infecciosos generados en los procesos de inmunización masiva (vacunación) contra COVID – 19 (Implementación Plan Distrital de Vacunación)**

**28 de enero de 2022.** XXI Mesa Intersectorial Vacunación. VARIAS ENTIDADES - UT ECOCAPITAL - Consorcio Control AFA – UAESP

**Visitas Administrativas y de Campo:**

**14 y 21 de enero de 2022.** Visita de inspección a flota de vehículos. Consorcio Control AFA – UAESP

**18 de enero de 2022.** Visita de seguimiento al componente de recolección y transporte de la ruta exclusiva vacunación COVID – 19. UAESP



**28 de enero de 2022.** Visita de seguimiento al componente de recolección y transporte de la ruta exclusiva vacunación COVID – 19. UAESP

**11. Actividad 11 del plan de supervisión y control:** Análisis mensual del comportamiento de las quejas interpuestas a la entidad por usuarios, entidades distritales y de control y comunidad relacionadas con el componente técnico operativo del servicio.

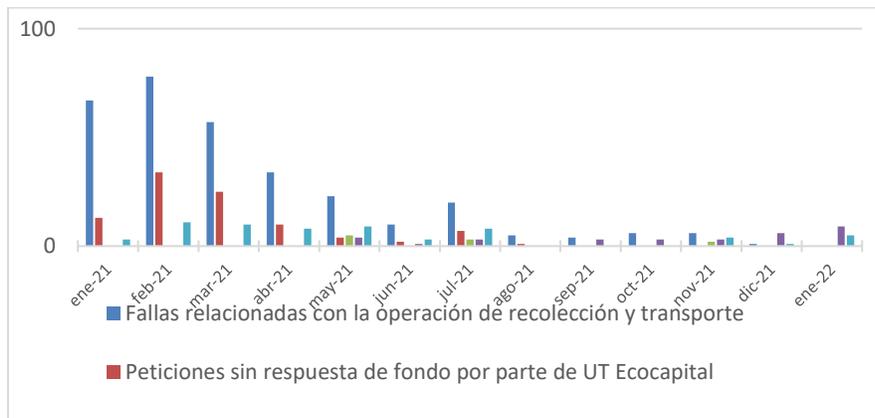
Se verifica las PQR´s que ingresaron en el mes de enero de 2022 en las que se encuentran solicitudes de usuarios particulares, solicitudes de otras entidades distritales o nacionales y los requerimientos solicitados por los entes de control, las cuales para periodo evaluado fueron 14 PQR no relacionadas con la finalización de del contrato de concesión 186E de 2011 (tabla 13 y figura 9).

**Tabla 12.** Relación de PQR´s no relacionadas con la finalización del contrato de concesión 186E de 2011 - enero de 2022

MOTIVO	SOLICITUDES DE PARTICULAR	TRASLADOS DE CIUDADANOS POR ENTIDADES	TRASLADOS DE CIUDADANOS POR ENTES DE CONTROL
Solicitud por inconsistencias en facturación	1	0	0
Solicitud sobre el esquema de aseo para residuos infeccioso y/o biológico e información relacionada o la gestión realizada por la Unidad.	9	0	0
Otros	1	3	0
<b>TOTAL</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>0</b>

Fuente: Elaboración propia 2022

**Figura 8.** Relación de PQR´s no relacionadas con la finalización del contrato de concesión 186E de 2011 - enero de 2022



Fuente: Elaboración propia 2022



En la tabla y grafica anterior, se evidencia que a diferencia de los meses anteriores la mayoría de las peticiones presentadas fueron por la gestión realizada en el manejo de los residuos peligrosos de origen infeccioso de origen biológico y/o infecciosos y la mayoría presentadas por peticionarios particulares y no por requerimientos de los entes de control o por solicitud de otras entidades, igualmente se puede evidenciar que por las circunstancias actuales de la próxima finalización del contrato de concesión con el concesionario UT Ecocapital y la entrada a la libre competencia se presenta requerimientos sobre la gestión actual y futura de del manejo de los residuos infeccioso y/o biológicos, así como de los residuos abandonados en espacios público.

### PQR´s finalización del contrato de concesión 186E de 2011

En la siguiente tabla y figura se presentan 89 peticiones entre noviembre, diciembre de 2021 y enero de 2022 en cuanto a la próxima finalización del contrato de concesión 186E de 2011 con el concesionario UT Ecocapital y la entrada a la libre competencia, en las cuales, se presentaron 57 peticiones en noviembre de 2021 que equivale al 64%, 5 en diciembre de 2021 que equivale al 6% y 27 en enero de 2022 que equivale al 30% de las PQR presentadas durante el periodo evaluado, el mayor motivo de las solicitudes fue relacionado con el listado de empresas autorizadas para la recolección de residuos biológicos y/o infecciosos, seguido por las solicitudes sobre los tramites requeridos para la gestión integral de los residuos peligrosos biológicos y/o infecciosos posterior a la finalización del contrato.

**Tabla 13.** Relación de PQR´s relacionadas con la finalización del contrato de concesión 186E de 2011 - noviembre, diciembre de 2021 y enero 2022

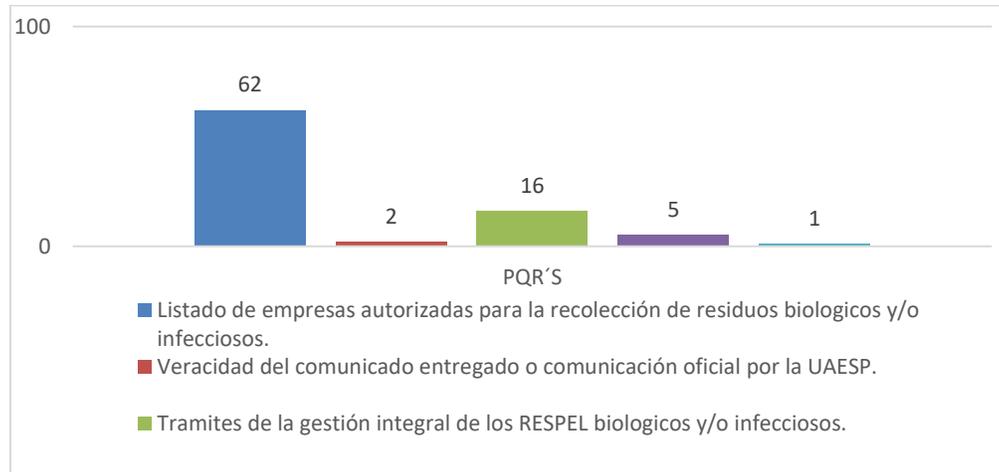
MOTIVO DE LA PETICIÓN	NOV. 2021	DIC. 2021	ENE. 2022	TOTAL
Listado de empresas autorizadas para la recolección de residuos biológicos y/o infecciosos.	48	2	12	62
Veracidad del comunicado entregado o comunicación oficial por la UAESP	2	0	0	2
Tramites de la gestión integral de los RESPEL biológicos.	5	3	8	16
Inquietudes sobre seguir con Ecocapital	1	0	4	5
Requisitos para la incorporación como gestor de residuos peligrosos infecciosos	1	0	0	1
Como van a ser las tarifas para la recolección de residuos biológicos e infecciosos.	0	0	3	3
<b>TOTAL</b>	<b>57</b>	<b>5</b>	<b>27</b>	<b>89</b>

Fuente: Elaboración propia 2022



## Informe mensual de Supervisión y Control

**Figura 9.** Relación de PQR's relacionadas con la finalización del contrato de concesión 186E de 2011 - noviembre, diciembre de 2021 y enero 2022



Fuente: Elaboración propia Enero 2022

En las siguientes tablas, se presenta los requerimientos entre la Interventoría Consorcio Control AFA, UT Ecocapital y la UAESP, así como, las respuestas dadas a los mismos durante el mes presentándose un total de 25.

**Tabla 14.** Relación de requerimientos de concesionario UT Ecocapital - enero de 2022

Respuestas de Ecocapital a solicitudes realizadas por el Consorcio Control AFA	4
Entrega de informes o conceptos entre otros por parte de Ecocapital a la UAESP	4
Solicitudes realizadas por Ecocapital a la UAESP	1
<b>TOTAL</b>	<b>9</b>

Fuente: Elaboración propia 2022

**Tabla 15.** Relación de requerimientos de Interventoría Consorcio Control AFA - enero de 2022

Solicitudes realizadas por la interventoría Consorcio Control AFA a UAESP	3
Solicitudes realizadas por la interventoría Consorcio Control AFA a Ecocapital	4
Respuestas dadas por Consorcio Control AFA a solicitudes realizadas por Ecocapital	1
Respuestas dadas por Consorcio Control AFA a solicitudes realizadas por UAESP	2
Entrega de informes o conceptos entre otros por parte de Consorcio Control AFA a la UAESP	6
<b>TOTAL</b>	<b>16</b>

Fuente: Elaboración propia 2022

### 12. Actividad 12 del plan de supervisión y control: Actividades desarrolladas teniendo en cuenta la terminación del contrato de concesión.

Como se ha mencionado en los últimos dos informes, de manera previa a la culminación del contrato el 31 de enero de 2022, la Unidad estructuró e implementó una estrategia de comunicación y plan de medios, que permitió dar cobertura y transición normalizada frente a la culminación contractual con UT ECOCAPITAL, a todos los actores de la cadena de gestión y generadores en todas sus categorías.



## Informe mensual de Supervisión y Control

Dentro de las estrategias y acciones de comunicación llevadas a cabo para informar a la ciudadanía y actores de la cadena los cambios en el modelo de prestación, desde el mes de octubre de 2021 y hasta el mes de enero de 2022, se incluyen:

- a) Acciones de comunicación: gestión de prensa, contenidos para redes sociales y pauta en redes sociales.
  - b) Remisión de mailing masivo: se crearon dos listados de distribución vía correo electrónico, que contenían la información de los correos electrónicos de contacto de usuarios que reposan en el catastro de usuarios del servicio, aportado por UT ECOCAPITAL, así como de los referentes ambientales de las alcaldías locales, y agremiaciones de interés. Así mismo la interventoría del servicio Consorcio Control AFA, brindó apoyo en esta misma estrategia.
- Se remitieron mailing masivos periódicos a dichas listas de distribución indicando información de interés frente a la terminación del contrato de concesión.
- c) Se emitieron comunicaciones oficiales a las Secretarías Distritales de Salud y Ambiente ya que estas autoridades dentro de sus funciones de inspección, vigilancia y control, en articulación con el plan de medios, replicarían la información a los usuarios y demás actores.
  - d) Se realizaron reuniones y mesas de trabajo con entidades como las Secretarías Distritales de Salud y Ambiente, entre otras, con el fin de lograr una sinergia que permitiese informar de manera oportuna a los usuarios sobre las acciones que debían realizar para dar continuidad a la gestión adecuada de los residuos.
  - e) Se creó un grupo en la plataforma de WhatsApp con integrantes de las secretarías distritales de Salud y Ambiente con el fin de notificar oportunamente las acciones adelantadas de información y divulgación.
  - f) En el marco de las actividades de campo que realiza la entidad, en concordancia con los procesos de gestión social y de relaciones con la comunidad, en terreno se dio entrega de volantes informativos relacionados con la terminación del contrato y los datos de contacto y consulta a los que los ciudadanos y la comunidad en general podían acceder para ampliar el contenido y las acciones que debían adelantar previo a la culminación del contrato. Así mismo, alrededor de 12.000 piezas también fueron entregadas a las secretarías de ambiente y salud, para que, en el ejercicio de vigilancia y control en campo, también fortalecieran los procesos de divulgación, principalmente en usuarios pequeños y microgeneradores.

Los soportes de estas actividades reposan en la carpeta OneDrive ESTRATEGIA INTEGRAL DE DIVULGACIÓN TERMINACIÓN CC186E DE 2011 dispuesta para tal fin y compartida para que otras entidades puedan consultarla. Se puede acceder a esta mediante el siguiente link: [https://uaespd-my.sharepoint.com/personal/viviana\\_reyes\\_uaesp\\_gov\\_co/\\_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fviviana%5Freyes%5Fuaesp%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FESTRATEGIA%20INTEGRAL%20DE%20DIVULGACION%20TERMINACION%20CC186E](https://uaespd-my.sharepoint.com/personal/viviana_reyes_uaesp_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fviviana%5Freyes%5Fuaesp%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FESTRATEGIA%20INTEGRAL%20DE%20DIVULGACION%20TERMINACION%20CC186E)



## Informe mensual de Supervisión y Control

### 13. Actividad 13 del plan de supervisión y control: Revisión de la vigencia de las garantías del contrato de concesión 186E de 2011

A continuación, se presenta información de las garantías que amparan el contrato de concesión aprobadas para la segunda prórroga:

1. PÓLIZA DE RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRA CONTRACTUAL					
ASEGURADORA	Póliza No.	EXPEDIDA	DESDE	HASTA	VALOR ASEGURADO
PREVISORA SEGUROS	1057143	17/06/2021	08/06/2021	31/01/2023	\$4.000.000.000,00

2. PÓLIZA DE SEGUROS DE RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRA CONTRACTUAL POR MERCANCIAS PELIGROSAS					
ASEGURADORA	Póliza No.	EXPEDIDA	VIGENCIA	VENCE	VALOR ASEGURADO
SBS SEGUROS COLOMBIA	1000014	16/03/2021	01/05/2021	01/05/2022	DE ACUERDO A COBERTURA

3. PÓLIZA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO					
ASEGURADORA	Póliza No.	EXPEDIDA	VIGENCIA	VENCE	VALOR ASEGURADO
SEGUROS DEL ESTADO	21-44-101220973	20/09/2021	02/05/2016	01/10/2022	\$17.400.000.000,00

4. PÓLIZA DE CALIDAD DEL SERVICIO					
ASEGURADORA	Póliza No.	EXPEDIDA	VIGENCIA	VENCE	VALOR ASEGURADO
SEGUROS DEL ESTADO	21-44-101220973	20/09/2021	02/05/2016	01/10/2022	\$7.693.294.233,90

5. PÓLIZA DE SALARIOS Y PRESTACIONES					
ASEGURADORA	Póliza No.	EXPEDIDA	VIGENCIA	VENCE	VALOR ASEGURADO
SEGUROS DEL ESTADO	21-44-101220973	20/09/2021	02/05/2016	01/02/2025	\$2.564.431.411,30

6. PÓLIZA DE CALIDAD Y CORRECTO FUNCIONAMIENTO DE LOS BIENES					
ASEGURADORA	Póliza No.	EXPEDIDA	VIGENCIA	VENCE	VALOR ASEGURADO
SEGUROS DEL ESTADO	21-44-101220973	1 AÑO A PARTIR DEL ACTA DE ENTREGA SERVICIO			\$5.128.862.822,60

7. PÓLIZA DE HURTO Y SABOTAJE					
ASEGURADORA	Póliza No.	EXPEDIDA	VIGENCIA	VENCE	VALOR ASEGURADO
BBVA SEGUROS	13101000954	29/05/2021	24/05/2021	24/05/2022	DE ACUERDO A COBERTURA

ASEGURADORA	Póliza No.	EXPEDIDA	VIGENCIA	VENCE	VALOR ASEGURADO
BBVA SEGUROS	18171097518	28/05/2021	19/05/2021	24/05/2022	DE ACUERDO A COBERTURA

En el presente, se adjuntan los formatos de aprobación de las pólizas emitidos por la Subdirección de Asuntos Legales, debidamente firmados.



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

HÁBITAT  
Unidad Administrativa Especial de  
Servicios Públicos

## Informe mensual de Supervisión y Control

### 14. Matrices de seguimiento del servicio

El componente de residuos hospitalarios cuenta con las siguientes matrices de seguimiento las cuales se encuentran para consulta a través del equipo de apoyo a la supervisión y fueron actualizadas de forma mensual en el aplicativo OneDrive.

- Matriz de estadísticas del servicio vigencia 2021 y enero 2022.
- Matriz de oficios de entrada y de salida a través del Sistema de Gestión Documental – Orfeo vigencia enero 2022.

### 3. APROBACIÓN DEL SUBDIRECTOR (A)

Fecha de aprobación: 16/03/2022 Nombre: HERMES HUMBERTO FORERO MORENO Firma: \_\_\_\_\_

Nombre de los profesionales que apoyan la supervisión y control del servicio:

Nombre: Viviana Reyes Duarte No. de Contrato: Contrato 297 de 2022

Firma: \_\_\_\_\_

Nombre: Ana María Agudelo Fontecha No. de Contrato: Contrato 303 de 2022

Firma: \_\_\_\_\_

# **ANEXOS**

## **Informe de Supervisión y Control Componente de Residuos Infecciosos o de Riesgo Biológico Enero 2022**



## ACTA DE REUNIÓN

**FET-UT-119**  
**Fecha: 22/08/2020**  
**Versión: 4**

### CONTRATO UAESP N° 460 DE 2019

**FECHA:** 20 de enero de 2022

**LUGAR:** REUNIÓN VIRTUAL

**CONSECUTIVO No.**

**LQ 55**

**HORA:** 10:00 am

**OBJETO:**

MESA DE TRABAJO FINAL CONCESIÓN

### 1. PARTICIPANTES

Participantes	Entidad	Cargos
STELLA GUTIERREZ	CONTROL AFA	PROFESIONAL JURÍDICO
SANDRA RUIZ	CONTROL AFA	COORDINADOR TO
VIVIANA REYES	UAESP	CONTRATISTA
JULIÁN ANDRÉS BELTRÁN	CONTROL AFA	PROFESIONAL TÉCNICO OPERATIVO
ANA MARIA AGUDELO FONTECHA	UAESP	CONTRATISTA
GABRIELA PATRICIA LEAL CARREÑO	CONTROL AFA	PROFESIONAL ATENCIÓN AL USUARIO Y PQR
ANGELA PINTO GUTIERREZ	CONTROL AFA	PROFESIONAL ADMINISTRATIVO
AUUDON MOSCOSO	UT ECOCAPITAL	COORDINADOR DE GESTIÓN SOCIAL
BERENICE VIRACACHÁ	CONTROL AFA	PROFESIONAL TO
CRISTIAN ANDRÉS MEDINA	UT ECOCAPITAL	JEFE SGI
GINA GONZALEZ	UT ECOCAPITAL	ASESOR EXTERNO
JUAN ESTEBAN MONCADA	CONTROL AFA	DIRECTOR
MONICA GARCIA	UT ECOCAPITAL	DIRECTORA LOGISTICA
JORGE CELIS	UT ECOCAPITAL	CONTADOR
ADRIANA LAVERDE CUADROS	UAESP	PROFESIONAL UNIVERSITARIO
JAVIER MARQUEZ	UT ECOCAPITAL	DIRECTOR FINANCIERO
MONICA PERDOMO	UT ECOCAPITAL	DIRECTORA OPERACIONES
JORGE PERDOMO	UT ECOCAPITAL	DIR ADMINISTRATIVO
LAURA PÉREZ	CONTROL AFA	SUPERVISORA LIQUIDACIÓN



## ACTA DE REUNIÓN

FET-UT-119  
Fecha: 22/08/2020  
Versión: 4

### CONTRATO UAESP N° 460 DE 2019

FECHA: 20 de enero de 2022

LUGAR: REUNIÓN VIRTUAL

CONSECUTIVO No.

LQ 55

HORA: 10:00 am

OBJETO:

MESA DE TRABAJO FINAL CONCESIÓN

### 2. DESARROLLO

Se inicia la reunión con los compromisos referentes a la terminación del contrato de concesión de la reunión del 29/12/2021, correspondientes a:

1. Remitir cronograma donde se detalle por categoría la recolección de canastillas.

El concesionario envió comunicación al respecto, dando claridad de realizar la recolección de las canastillas en la última frecuencia asignada.

2. Programar mesa de trabajo para trabajar excedentes de recursos de canastillas.

Se requiere reprogramación en el momento que el personal nuevo a vincular por parte de la UAESP sea definido, sin embargo, la entidad requiere conocer la propuesta del concesionario frente a los excedentes y la posible devolución a los usuarios, a lo cual el concesionario indica estar al pendiente de la mesa de trabajo, para realizar un planteamiento oficial.

3. Programar mesa de trabajo reversión PLANECO

Por los motivos expuestos en el punto anterior se requiere reprogramación de mesa de trabajo, sin embargo, el concesionario mediante el comunicado CI-2067 (12/01/2022) planteo las opciones para la migración de la información.

Interventoría se encuentra realizando el pronunciamiento como respuesta a lo planteado por el concesionario

4. Programar mesa de trabajo sobre Inventario De Activos Del Contrato De Concesión, Prestación, Gestión Y Operación.

Pendiente reprogramación.

#### Varios UAESP

- En las mesas de trabajo anteriores entorno a la recolección de canastillas se presentó un plan de trabajo por parte del concesionario, que incluía la socialización a



## ACTA DE REUNIÓN

FET-UT-119  
Fecha: 22/08/2020  
Versión: 4

### CONTRATO UAESP N° 460 DE 2019

FECHA: 20 de enero de 2022

LUGAR: REUNIÓN VIRTUAL

CONSECUTIVO No.

LQ 55

HORA: 10:00 am

OBJETO:

MESA DE TRABAJO FINAL CONCESIÓN

grandes y medianos productores. ¿cómo ha sido la acogida y respuesta por parte de los mismos?

El concesionario indica que todavía no se cuenta a detalle con la cantidad de usuarios que continúan con Ecocapital, ya que la mayoría, principalmente grandes productores, se encuentran en licitaciones, ejemplo de ello son las entidades estatales y algunos privados están haciendo convenios.

En cuanto a la recolección de canastillas, se informó mediante oficio a la UAESP y a interventoría que se hará el último día de frecuencia asignada para medianos y pequeños generadores, y a grandes generadores el 31/01/2022, para que ello no genere inconvenientes en su unidad de almacenamiento (UTAC), el área comercial del concesionario se encuentra poniendo al tanto a los usuarios al respecto.

- ¿Como va el descarte de canastillas de lotes 2019 y 2020, de acuerdo a visita de seguimiento a planta, por parte de interventoría?

Posterior análisis de la información remitida por el concesionario, interventoría indica que hay pendiente el descarte de aprox. 4000 canastillas del lote 2019 y 5000 del lote 2020, sin embargo, los datos han variado de acuerdo a la programación de descarte remitida por el concesionario, y es algo que se confirmara en la visita programada para el 21/01/2022. Cabe aclarar que el descarte incluyendo lote 2021 iría hasta abril 2022 y seria incluido en el proceso de liquidación. El ingeniero Rubén (MTTO) se encuentra haciendo inspección a vehículos el día de hoy, y el seguimiento de cierre lo haría el 28/01/2022, con su respectivo estado del arte.

La UAESP pregunta qué se ha trabajado con el relleno sanitario, frente al tratamiento y almacenamiento de los residuos hasta el 31/01/2022, para disposición final.

El concesionario se ha comunicado con el profesional Jairo Vaquero sobre el tratamiento de los residuos del 30 y 31 de enero 2022 y la entrega de los fardos a inicios de febrero 2022, para lo cual se solicitó reunión donde se incluyera la UAESP e interventoría para dar un parte de tranquilidad, ya que la entrega se haría a mas tardar de 15 a 20 días, con los vehículos registrados. Se está haciendo uso de dos volquetas tipo Amplirroll para



## ACTA DE REUNIÓN

FET-UT-119  
Fecha: 22/08/2020  
Versión: 4

### CONTRATO UAESP N° 460 DE 2019

FECHA: 20 de enero de 2022

LUGAR: REUNIÓN VIRTUAL

CONSECUTIVO No.

LQ 55

HORA: 10:00 am

OBJETO:

MESA DE TRABAJO FINAL CONCESIÓN

evacuar fardos almacenados, la capacidad no es la misma del vehículo anterior, lo que genera viajes adicionales.

La Uaesp solicita al concesionario radicar oficio al profesional Fredy Aldana (subdirector de disposición final) con copia a la entidad, para que así mismo de manera interna se le notifique al Doc. Hermes Forero para generar la autorización respectiva de supervisión al área de Mantenimiento de interventoría.

- En cuanto a las solicitudes que ingresen al sistema *Bogotá te escucha* dirigidas al concesionario con respecto a la prestación del servicio ¿se remitirán vía oficio y se le dará respuesta posterior a los 15 días propuestos?

La gerencia del concesionario autorizó seguimiento por 15 días posteriores a la terminación del contrato, queda pendiente validar la fecha exacta, sin embargo, lo referente a call center, posterior acabar dicho plazo, remitirá al usuario a la línea de atención de la unidad, por ende, se hace cierre de canales de atención y de manera interna se dará respuesta mediante oficio remitido al correo del representante legal. Se generará comunicado a la UAESP con la respectiva trazabilidad del seguimiento hecho en estos días.

Interventoría hará seguimiento a PQRS hasta el 31/01/2022.

- ¿Cómo va el avance en el cumplimiento de frecuencias al día de hoy por parte del concesionario?

El concesionario se encuentra ejecutando un plan de acción, cuyo parte de cumplimiento al 20/01/2022 es del 92%, se cuenta con una ruta adicional de refuerzo de las rutas D9-D12-D6 para cubrir lo referente a PQRS, correspondiente alquilados D17, la cual será más estricta la próxima semana.

Interventoría hará supervisión en ruta, según lo anteriormente planteado.

Se requiere la programación de mesa intersectorial por parte de la UAESP, para definir la continuidad de la ruta exclusiva de vacunación, en el transcurso de la próxima semana.



CONSORCIO CONTROL AFA  
AFA CONSULTORES Y CONSTRUCTORES S.A  
EUROCONTROL S.A. SUCURSAL COLOMBIA

## ACTA DE REUNIÓN

FET-UT-119  
Fecha: 22/08/2020  
Versión: 4

### CONTRATO UAESP N° 460 DE 2019

**FECHA:** 20 de enero de 2022

**LUGAR:** REUNIÓN VIRTUAL

**CONSECUTIVO No.**

LQ 55

**HORA:** 10:00 am

**OBJETO:**

MESA DE TRABAJO FINAL CONCESIÓN

- La UAESP señala haber recibido el documento preparatorio liquidación, acta de liquidación y acta de terminación, para respectiva revisión, sin embargo, no es de total claridad la relación de retribución certificada.

La información remitida por la fiduciaria mediante comunicados referencia los jiros por concepto de restitución hasta junio 2021, por ende, se solicitó la información hasta diciembre 2021. La información de enero 2022 la tendría que solicitar la UAESP o el concesionario.

- ¿Cómo se debe hacer el cierre del fidecomiso?

Interventoría indica que el contrato tiene establecido fechas y bajo las mismas se procede hacer el cierre

- La UAESP informa a las partes que no va a participar en la Audiencia Pública y manifiesta que, en el presente día a las 4pm en la página de Facebook, se estará realizando un Live donde participará la Secretaría de Ambiente, para aclarar dudas.
- Las posibles mesas que puedan surgir después del 31/01/2022, queda pendiente por definir los perfiles que harán acompañamiento por parte de interventoría.

Una vez desarrollado el debate se da por terminada la presente mesa de trabajo. Se adjunta al acta, la grabación autorizada por las partes.



CONSORCIO CONTROL AFA  
AFA CONSULTORES Y CONSTRUCTORES S.A  
EUROCONTROL S.A. SUCURSAL COLOMBIA

## ACTA DE REUNIÓN

FET-UT-119  
Fecha: 22/08/2020  
Versión: 4

### CONTRATO UAESP N° 460 DE 2019

FECHA: 20 de enero de 2022

LUGAR: REUNIÓN VIRTUAL

CONSECUTIVO No.

LQ 55

HORA: 10:00 am

OBJETO:

MESA DE TRABAJO FINAL CONCESIÓN

### 3. COMPROMISOS PACTADOS

COMPROMISO	RESPONSABLES	FECHA DE COMPROMISO
Radical oficio al profesional Fredy Aldana (subdirector de disposición final) con copia a la entidad	UT Ecocapital	24/01/2022
Informar fechas de reprogramación de mesas de trabajo para trabajar las temáticas referentes a: PLANECO, Excedentes recursos canastillas e Inventario de Activos Del Contrato de Concesión, Prestación, Gestión y Operación.	UAESP	25/01/2022



## ACTA DE REUNIÓN

FET-UT-119  
Fecha: 22/08/2020  
Versión: 4

### CONTRATO UAESP N° 460 DE 2019

FECHA: 20 de enero de 2022

LUGAR: REUNIÓN VIRTUAL

CONSECUTIVO No.

LQ 55

HORA: 10:00 am

OBJETO:

MESA DE TRABAJO FINAL CONCESIÓN

### 4. FIRMAS ASISTENTES

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	FIRMAS
Viviana Reyes	Contratista	
Ana María Agudelo	Contratista	

#### FIRMA POR CONSORCIO CONTROL AFA

**JUAN ESTEBAN MONCADA**

Director Interventoría  
CONSORCIO CONTROL AFA

#### FIRMA POR UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE SERVICIOS PÚBLICOS

**ADRIANA LAVERDE**

Profesional Universitario  
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE SERVICIOS PÚBLICOS

#### FIRMA POR UT ECOCAPITAL

**JORGE PERDOMO**

Director Administrativo  
UT ECOCAPITAL

## ACTA DE REUNIÓN

Reunión de: **\_Mesas intersectoriales para la coordinación del proceso de recolección de residuos producto de la vacunación por COVID - 19**

Acta N°: **\_NA\_** Fecha: 27 de enero de 2022 Hora inicio: **\_2:00pm\_** Hora finalización: **\_3:00pm\_** Lugar: Teams virtual

### Objetivo

-Socializar con CGR e Inter DJ, las actividades operativas de disposición final, en el marco de la terminación del contrato de concesión 186E de 2011 suscrito con UT ECOCAPITAL.

-Revisar aspectos de pagos en el marco de la terminación del contrato y certificados de pesaje

### Temas tratados

En la presente sección se resumen de manera sucinta los temas abordados:

-UAESP (RBL) contextualiza a los presentes que la fecha de terminación del contrato es el próximo 31 de enero de 2022, por tal motivo se vio la necesidad de coordinar con el relleno y la interventoría del relleno, las fechas de cierre y de disposición final de los residuos tratados. UT ECOCAPITAL informa a los asistentes que los residuos infecciosos que están siendo recolectados durante el periodo de enero se han venido tratando durante este mismo mes, pero que aquellos que se recolecten al final del mes, se tratarían durante un periodo corto del mes de febrero, por lo que indican la necesidad de informar que durante el periodo comprendido entre el 01 al 20 de febrero, es necesario continuar el proceso de disposición final.

-CGR e Inter DJ, recomiendan solicitar formalmente a través de la Subdirección de Disposición Final, la autorización de ingreso en el periodo informado, adjuntando información de los vehículos que a pesar de que ya se encuentren en la base de datos, deben ser precisados o renovados para el periodo propuesto, Se acuerda que ecocapital presentaría comunicado formal a la UAESP y a través de este requerir el trámite de autorización a Disposición Final y la interventoría del relleno, RBL y DF acordarían de manera interna que Subdirector autoriza.

- Se consulta a Ecocapital el estimado de residuos a disponer en el mes de febrero, a lo que manifiestan que en estos días de enero estiman disponer alrededor de 300t y para febrero, teniendo en cuenta el estimado de recolección, podrían ser otras 300 t. En cuanto a las cenizas, UT ECOCAPITAL informó que se encuentra en espera de la remisión del análisis de TCLP para pedir autorización al relleno y a la interventoría, pero que no supera la cantidad de un viaje, lo que se espera se realiza en estos últimos días de enero.

- CGR manifestó que es importante que la UAESP tenga en cuenta y autorice que el registro de pesaje de residuos que ingresarán a disponer en el mes de febrero, serán facturados en el mes de marzo, por lo que desea se evite que esos pagos queden sin causar o pendientes. La UAESP RBL menciona que deja en acta la recomendación y que elevará este aspecto a los Subdirectores de DF y RBL, mas sin embargo aclara que lo mas probable es que estos pagos deban tenerse en cuenta en las cuentas pendientes de pago, en el próximo proceso de liquidación del contrato de concesión que se avencina.

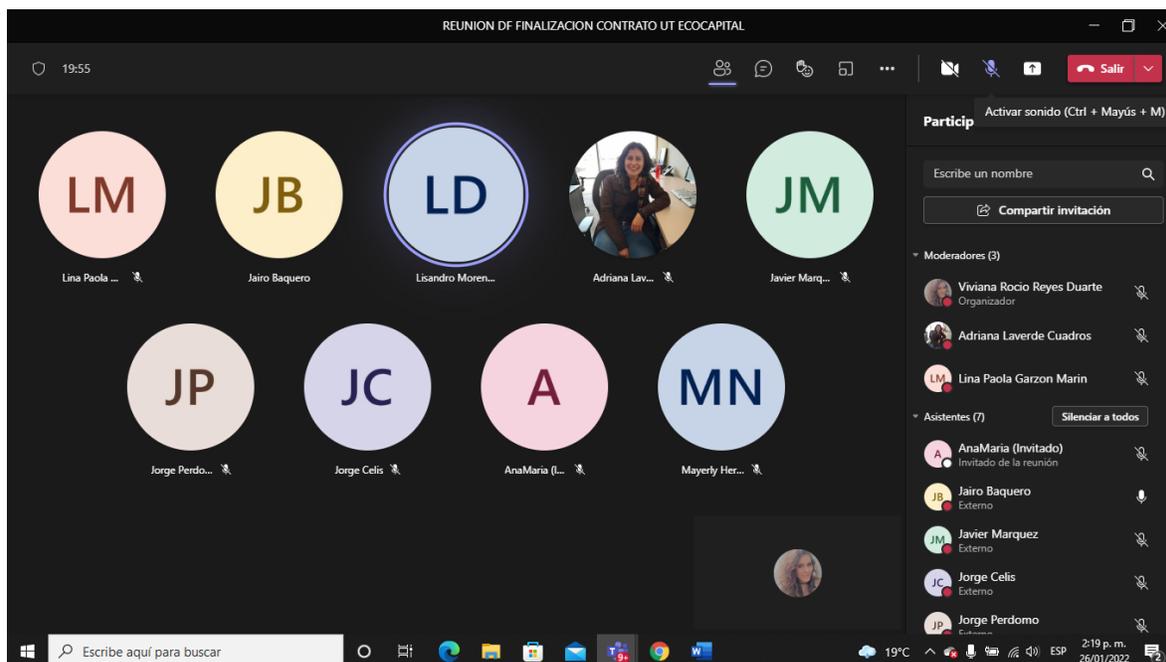
-Inter DJ recomienda que para el ingreso de los vehículos a reportar desde el 01 de febrero deben portar el acta de desactivación de dichos residuos o no se les permitirá el ingreso, UT ECOCAPITAL aclara que tal cual como se ha venido haciendo se entrega el certificado y en este caso corresponderá al totalizado de los residuos de enero, ya que no se emiten actas parciales, y que no se tendrá inconveniente con ello, se remitirá también de manera previa.

- CGR consulta a UT ECOCAPITAL si los amparos y pólizas seguirán vigentes durante el mes de febrero, a lo que UT ECOCAPITAL responde que efectivamente existe cobertura y la vigencia de estos amparos está por todo este año.

-Mayerly Heredia de CGR solicita apoyo para resolver inconvenientes de pagos pendientes de pago por parte de la fiducia de Ecocapital correspondientes a las facturas 2489 septiembre 2021, 2593, 2646 y 2647, estas dos últimas del mes de diciembre y las dos anteriores de septiembre y noviembre de 2021 respectivamente. Menciona que reciben pagos parciales que al parecer la autorización de la UAESP no está siendo efectiva, que UT ECOCAPITAL ha manifestado no poder contactar a la fiducia, entre otros. Se acuerda aclarar internamente el trámite de pagos y convocar de manera posterior una reunión para abordar las conciliaciones, así mismo UT ECOCAPITAL, enviará solicitud a la fiduciaria para aclarar lo respectivo.

## ACTA DE REUNIÓN

### PrtScreen reunión virtual



### Compromisos adquiridos

Actividad	Responsable	Fecha de cumplimiento	Cumplimiento de compromisos
Los relacionados en el cuerpo del presente documento, los cuales se encuentran subrayados.			

### Participantes (Requiere firma de las personas que participaron en la reunión)

Nombre	Cargo	Entidad	Firma
Ana Maria Agudelo Fontecha	Contratista	UAESP – RBL	PrtScreen reunión teams
Adriana Laverde	Contratista	UAESP - RBL	
Viviana Reyes	Contratista	UAESP - RBL	
Lina Garzón	Profesional	UAESP - DF	
Jairo Baquero	Director Financiero	CGR	
Mayerly Heredia	Directora Contable	CGR	
Lisandro Moreno	Coordinador pesaje	Inter DJ	
Jorge Perdomo	Director Administrativo	UT ECOCAPITAL	
Javier Marquez	Director Financiero	UT ECOCAPITAL	
Monica Perdomo	Jefe de operaciones	UT ECOCAPITAL	

## ACTA DE REUNIÓN

**Reunión de:** \_XX Mesa intersectorial para la coordinación del proceso de recolección de residuos infecciosos producto de la vacunación por COVID - 19

**Acta N°:** \_\_\_\_\_ **Fecha:** 28 de Enero 2022 **Hora inicio:** 10:30am **Hora finalización:** 12:00m **Lugar:** Reuniones virtuales Teams\_

### Objetivo

Adelantar la XXI mesa de trabajo con las entidades de salud, de ambiente, el concesionario UT ECOCAPITAL, la UAESP y demás actores, con el fin de precisar y coordinar los procedimientos para la atención y gestión adecuada de los residuos (viales usados depositados en guardianes), producto del proceso de vacunación por COVID – 19 aplicado en la ciudad de Bogotá, liderado por la Secretaría Distrital de Salud.

### Temas tratados

**XXI Mesa Intersectorial**  
**Secretaría Distrital de Salud – Secretaría Distrital de Ambiente – UT ECOCAPITAL – UAESP**  
**Reunión del 28 de Enero de 2022**

#### A. Temas abordados:

Se comenta que en la mesa anterior del mes de diciembre se hizo referencia a las actividades de divulgación y estrategia de medios adelantadas por la UAESP en el marco de la terminación del contrato de concesión, las cuales se continuaron en el mes de diciembre, se espera que en el mes de enero se realicen otras que permitan seguir fortaleciendo el proceso de adherencia con los usuarios y actores del servicio, procurando un proceso de transición normalizada y de mínimo impacto a la libre competencia en la ciudad.

Por su parte la SDS manifestó que no se dará continuidad a la ruta exclusiva como se venía dando a cargo de dicha entidad, se indica que en el esquema de libre competencia en la ciudad es mas complejo controlar aspectos como la facturación de los residuos que se generan y la Secretaría ya no puede quedar como responsable; se indica que la ruta se concibió en sus inicios como una alternativa mas orientada al control, custodia y prevención de posibles falsificaciones y mal uso de los viales, mas se adelantó una revisión con Ecocapital, y de carácter jurídico se identificó la inviabilidad de continuar con la ruta exclusiva. Eso si se dará continuidad permanente con el seguimiento a la gestión de los residuos, independientemente del operador o gestor quede los prestadores elijan, la SDS solicitará los manifiestos y la certificación de disposición final, desde la competencia salud se dará continuidad con el seguimiento, en línea con los lineamientos del Ministerio frente a las obligaciones del ente de salud, se deben hacer reportes a los ministerios, cuando se han perdido los viales o cuando los viales se han enviado a Disposición Final por cadena de frio, todo ello se seguirá revisando a través del ejercicio documental y las novedades en la gestión de los residuos de las jornadas de vacunación COVID.

La SDS agradece y exalta la labor de UT ECOCAPITAL y demás entidades que en conjunto lograron atender de manera satisfactoria y oportuna todos los requerimientos, y el despliegue operativo y logístico que permitió garantizar la implementación exitosa de la ruta, su seguimiento y la correspondiente gestión de los residuos. Menciona que gracias a esta mesa y a la articulación lograda, el Distrito es un referente en el manejo de estos residuos en el país.

En este contexto, en la presente se da cierre a las MESAS INTERSECTORIALES, siendo la presente la número veintiuno (21) . Se indica que cualquier novedad se atenderá de manera puntual y extraordinaria si así se presenta como Distrito.

SDS indica que se está en construcción de los nuevos lineamientos para los prestadores en el marco del esquema de libre competencia, se espera que en horas de la tarde se culmine esta tarea por lo que en los próximos días se expedirán. Se realizará una socialización masiva entre los días lunes y martes para informarles que la ruta exclusiva finaliza, se enviará un correo masivo para que queden informados y se procederá a realizar una capacitación con los nuevos lineamientos. UT ECOCAPITAL por su parte indica que procederá a realizar el proceso de facturación de enero, en el caso de que no surta el pago por parte de los prestadores, se precisa que habrá un bloqueo frente a la consulta y descargue de documentación, información que SDS socializará también en la capacitación. Pendiente de la facturación a SDS.

UAESP por su parte indicará un correo masivo donde se indique esta instrucción de estar al día en los pagos para evitar bloqueo de documentación por no pago, así como el cierre y paz y salvo por todo concepto con UT ECOCAPITAL.

UT ECOCAPITAL indica también que hasta esta mesa también se dio tramite a los residuos de ANDI, hasta hoy estos residuos en adelante se gestionarán en el marco de la libre competencia.



## ACTA DE REUNIÓN

UT ECOCAPITAL indica frente al cargue en Drive que antes de ayer se cargó lo correspondiente al mes de diciembre de 2021, quedando pendiente subir los manifiestos de diciembre y el informe de enero, en febrero lo correspondiente a enero y con eso se daría cumplimiento a lo pactado en la mesa.

- **Intervención SDS resultados y novedades en la ejecución de la ruta exclusiva durante el periodo del 01 al 25 de Enero de 2022**  
SDS enviará por correo lo faltante del reporte, del periodo comprendido entre el 26 de enero al 31.

A continuación pantallazos de la presentación realizada:

XXI MESA INTERSECTORIAL DE VACUNACIÓN

34:18 Solicitar control Salir

La grabación se inició. Esta reunión se está grabando. Al unirte, das tu consentimiento para que se grabe. Política de privacidad Descartar

### GESTIÓN SEMANAS DEL 40 AL 44

Fecha de Corte	Del 1 al 31 de Diciembre.
Promedio de sedes programadas por jornada	12,5
IPS con recolección	267
No. De viales entregados a IPS	611.070
No. de viales recolectados	610.778
Porcentaje de Efectividad – Gestión de Viales	99,9%
Oportunidad en la Programación	96 – 120 horas
Oportunidad en Recolección <small>Tabla No.1</small>	0 – 24 horas

SDS, Residuos Vacunacion Covid19

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE PLANEACIÓN

18°C 11:03 a. m. 28/01/2022

XXI MESA INTERSECTORIAL DE VACUNACIÓN

35:10 Solicitar control Salir

La grabación se inició. Esta reunión se está grabando. Al unirse, das tu consentimiento para que se grabe. Política de privacidad Más acciones Descartar

## NOVEDADES EN LA RUTA EXCLUSIVA en DICIEMBRE

### Novedades Presentadas en la Ruta Exclusiva de Ecocapital

Diagrama de Torta No.1

En el diagrama de torta No.1 se observa que la cantidad de sedes en el mes que presentaron novedad en el proceso de recolección fue de 18 sedes, dando como un resultado un 67% de residuos no listos para la entrega.

SANIDAD MILITAR SEDE CHAPINERO	No tiene residuos para entrega.
CORVESALUD - FONIBRON	No tiene residuos para entrega.
CLINICAS 108 - MOVISTAR AIRNA	Residuos no listos para entrega.
HOSPITAL INFANTIL SAN JOSE	Residuos no listos para entrega.
USS SANTA LIBRADA	Residuos no listos para entrega.
CLINICA DE LA MUJER	Residuos no entregados a la ruta exclusiva de Ecocapital.
USS SANTA LIBRADA	Líder ambiental no estaba en la sede para la entrega.
CENTRO MEDICO COLMEDICA SEDE PLAZA CENTRAL	Líder ambiental no estaba en la sede para la entrega
BOGOTÁ NEUROMEDICA SAS	Líder ambiental no estaba en la sede para la entrega
FUERZA AREA COLOMBIANA	Líder ambiental no estaba en la sede para la entrega
CORVESALUD SAS - CENTRO FONTIBON	Líder ambiental no estaba en la sede para la entrega
DISNOR SANIDAD MILITAR	Residuos no listos para entrega.
CLINICA COLOMBIA	Cancelan la recolección.
SUNA CALLE 100	No tiene residuos para entrega.
USSS CHAPINERO	Superaron el tiempo reglamentario.
EPS SANITAS CENTRO MEDICO GALERIAS	Cancelan la recolección
USS CHAPINERO - PLAZA DE LOS ARTESANOS	Líder ambiental no estaba en la sede para la entrega
CORVESALUD PLAZA CENTRAL	Residuos No listos para entrega.

SDS, Residuos Vacunacion Covid19

11:04 a. m. 28/01/2022

- Novedad Clínica de la mujer, que la sede no tenia residuos y con preocupación llamaron a la Ing. Carol referente ambiental de la Clínica, informan que trasladaron la responsabilidad a aseo y entregaron a la ruta ordinaria de infecciosos de UT ECOCAPITAL, se hizo la correspondiente investigación sobre el manejo de los residuos Covid – 19, SDS solicitó entonces información y se identificó que no coincidía con la ruta d14, sino a la ruta ordinaria normal como residuos covid, entonces la sede incurre en incumplimientos a los lineamientos, uno de ellos es que se comunica previamente 24 horas antes y se les informa que la ruta exclusiva iba a pasar y no presentaron los residuos a conformidad, segundo que deben tener un sitio de almacenamiento exclusivo para residuos covid – 19, aspecto que tampoco se cumplió, no se logró identificar la trazabilidad, esto se llevo a investigación al área de bienes y servicios de la SDA, y se remitió la documentación que la Ing carol entregó.



# ACTA DE REUNIÓN

XXI MESA INTERSECTORIAL DE VACUNACIÓN

41:26

Solicitar control

Salir

La grabación se inició. Esta reunión se está grabando. Al unirse, das tu consentimiento para que se grabe. Política de privacidad

Descartar

## GESTIÓN DOCUMENTOS SOPORTE DE RESIDUOS



- Promedio en la Información Enviada: 30,1
- Promedio en la Información No Enviada: 29
- Promedio en la Información Errónea: 2

SDS, Residuos Vacunacion Covid19

Windows taskbar with search bar, task icons, system tray (18°C, ESP, 11:10 a.m., 28/01/2022)

Zoom participant list: JP (Jorge Perdo...), SM (Sandra Mo...), MG (Mónica Gar...), RS (SDS, Residuos V...), GG (Gustavo Ga...), +8

XXI MESA INTERSECTORIAL DE VACUNACIÓN

42:45

Solicitar control

Salir

La grabación se inició. Esta reunión se está grabando. Al unirse, das tu consentimiento para que se grabe. Política de privacidad

Descartar

## GESTIÓN CONSOLIDADA 2021



TOTAL VIALES ENTREGADOS A IPS HASTA EL 31 DE DICIEMBRE	TOTAL VIALES ENTREGADOS A ECOCAPITAL HASTA EL 31 DE DICIEMBRE
3.895.154	3.649.881

Tabla No.5

- Diagrama de columnas, se identifica la cantidad:
1. Total de viales entregados a IPS.
  2. Total de viales entregados a ECOCAPITAL.

CONSOLIDADO DE LA ENTREGA DE VIALES DE VACUNACIÓN A IPS AL CORTE DEL 31 DE DICIEMBRE DEL 2021				
ASTRAZENECA	SINOVAC	PFIZER	JASSEN	MODERNA
205.065	2.719.864	612.892	165.687	191.646

Tabla No.6

SDS, Residuos Vacunacion Covid19

Windows taskbar with search bar, task icons, system tray (18°C, ESP, 11:11 a.m., 28/01/2022)

Zoom participant list: JP (Jorge Perdo...), SM (Sandra Mo...), MG (Mónica Gar...), RS (SDS, Residuos V...), GG (Gustavo Ga...), +8



## ACTA DE REUNIÓN

XXI MESA INTERSECTORIAL DE VACUNACIÓN

44:14

Solicitar control

La grabación se inició. Esta reunión se está grabando. Al unirse, das tu consentimiento para que se grabe. Política de privacidad

Descartar

### NOVEDADES EN LA RUTA EXCLUSIVA

#### NOVEDADES POR MES - RUTA EXCLUSIVA 2021

Mes	Novedades
DICIEMBRE	18
NOVIEMBRE	5
OCTUBRE	7
SEPTIEMBRE	8
AGOSTO	21
JULIO	28
JUNIO	29
MAYO	28
ABRIL	8
MARZO	3

Diagrama de Barras No.5

SDS, Residuos Vacunacion Covid19

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD

11:13 a. m. 28/01/2022

XXI MESA INTERSECTORIAL DE VACUNACIÓN

46:05

Solicitar control

La grabación se inició. Esta reunión se está grabando. Al unirse, das tu consentimiento para que se grabe. Política de privacidad

Descartar

### PERDIDA DE VIALES VACUNACIÓN COVID-19

#### Viales Perdidos en la Jornada de Vacunación de COVID-19 2021

Punto de Vacunación	Viales Perdidos
PUNTO EXTRAMURAL MOVISTAR ARENA CENTRO MEDICO PEDIATRICO	1
COMPENSAR AUTOPISTA SUR	1115
CAFAM FLORESTA	1
SAN IGNACIO	1
CAFAM CALLE 48	2
CAFAM SUBA	1
SANITAS ZONA IN	1
FUNDACIÓN SANTA FE	2
CLINITAS 108	1

Diagrama de Barras No.6

Cada una de las IPS que presentaron la novedad de perdida de vial, tuvieron que soportar el hallazgo por medio de documentación legal ante la fiscalía.

SDS, Residuos Vacunacion Covid19

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD

11:15 a. m. 28/01/2022



## ACTA DE REUNIÓN

- Se identificaron en lo anterior varias irregularidades.

XXI MESA INTERSECTORIAL DE VACUNACIÓN

47:16

Solicitar control

La grabación se inició. Esta reunión se está grabando. Al unirse, das tu consentimiento para que se grabe. [Política de privacidad](#)

Descartar

### PERDIDA DE VIALES VACUNACIÓN COVID-19

#### Viale Perdidos por Mes - 2021

Mes	Viale Perdidos
MARZO	6
ABRIL	1117
MAYO	1
NOVIEMBRE	2

Diagrama de Barras No.7

El mes que presento una perdida más alta en el proceso de segregación residuos vacunación covid-19, en el mes de abril con un 98%, marzo con un 1%, noviembre 0,7% y mayo con un 0,3%.

SDS, Residuos Vacunacion Covid19

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE PLÁSTICO

Participants: JP (Jorge Perdomo), SM (Sandra Moreno), MG (Mónica García), RS (SDS, Residuos V...), GG (Gustavo García), +9

XXI MESA INTERSECTORIAL DE VACUNACIÓN

48:26

Solicitar control

La grabación se inició. Esta reunión se está grabando. Al unirse, das tu consentimiento para que se grabe. [Política de privacidad](#)

Descartar

### GESTIÓN DE DOCUMENTOS

#### Gestión General de la Documentación Soporte - Residuos Vacunación COVID-19

Mes	INFORMACIÓN ERRÓNEA	INFORMACIÓN ENVIADA	INFORMACIÓN NO ENVIADA
MARZO	3	97	1
ABRIL	4	104	1
MAYO	2	89	2
JUNIO	2	86	1
JULIO	1	82	4
AGOSTO	2	75	4
SEPTIEMBRE	1	59	4
OCTUBRE	8	52	1
NOVIEMBRE	5	42	10
DECEMBRE	1	32	30

Diagrama de Barras No. 8

- Promedio en la Información Enviada: 71,8
- Promedio en la Información No Enviada: 5,8
- Promedio en la Información Errónea: 2,7

SDS, Residuos Vacunacion Covid19

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE PLÁSTICO

Participants: JP (Jorge Perdomo), SM (Sandra Moreno), MG (Mónica García), RS (SDS, Residuos V...), GG (Gustavo García), +9



## ACTA DE REUNIÓN

-SDS indica que mediante correos electrónicos se ha insistido de manera reiterada en la remisión de la información y la correspondiente documentación.

XXI MESA INTERSECTORIAL DE VACUNACIÓN

49:31 Sollicitar control Salir

La grabación se inició. Esta reunión se está grabando. Al unirse, das tu consentimiento para que se grabe. Política de privacidad Descartar

### OPORTUNIDADES DE MEJORA

1. Fortalecer los tiempos de entrega de la documentación que valida la gestión de residuos vacunación covid-19 en las IPS, con el fin de dar cumplimiento al 100% en los lineamientos técnicos propuestos por la SDS.
2. Fortalecer la segregación de los residuos generados durante las jornadas de vacunación de covid-19, partiendo desde el profesional de salud hasta el profesional ambiental.

SDS, Residuos Vacunacion Covid19

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SERVICIOS PÚBLICOS

Jorge Perdo... Sandra Mo...  
Mónica Gar... SDS, Residuos V...  
Gustavo Ga... +8

11:18 a. m. 28/01/2022

## ACTA DE REUNIÓN

XXI MESA INTERSECTORIAL DE VACUNACIÓN

52:33

Solicitar control

La grabación se inició. Esta reunión se está grabando. Al unirse, das tu consentimiento para que se grabe. [Política de privacidad](#)

Descartar

### FORTALEZAS

1. Seguimiento permanente por parte de la SDS a través de comunicación con las IPS, antes, durante y después de la ejecución de la ruta exclusiva.
2. Se fortalece la comunicación con las IPS 24 horas antes de su respectiva recolección por medio de llamadas telefónicas, correos electrónicos y chats.
3. Retroalimentación en la documentación enviada, como soporte en la gestión de los residuos de vacunación de los meses marzo – abril – mayo – junio – julio – agosto, septiembre, noviembre y diciembre del 2021.
4. Acompañamiento continuo a los prestadores de salud, en nuevos puntos de recolección y apertura de puntos para la tercera dosis.

SDS, Residuos Vacunacion Covid19

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD

11:21 a. m. 28/01/2022

XXI MESA INTERSECTORIAL DE VACUNACIÓN

54:13

Solicitar control

La grabación se inició. Esta reunión se está grabando. Al unirse, das tu consentimiento para que se grabe. [Política de privacidad](#)

Descartar

### GESTIÓN SEMANAS DEL 45 AL 49

Fecha de Corte	Del 1 al 25 de Enero.
Promedio de sedes programadas por jornada	11,5
IPS con recolección	263
No. De viales entregados a IPS corte 23 de enero	501.723
No. de viales recolectados al corte 25 de enero	578.130
Porcentaje de Efectividad – Gestión de Viales	115%
Oportunidad en la Programación	96 – 120 horas
Oportunidad en Recolección	0 – 24 horas

Tabla No.7

SDS, Residuos Vacunacion Covid19

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD

11:23 a. m. 28/01/2022



## ACTA DE REUNIÓN

XXI MESA INTERSECTORIAL DE VACUNACIÓN

55:37 Solicitar control Salir

La grabación se inició. Esta reunión se está grabando. Al unirse, das tu consentimiento para que se grabe. Política de privacidad Descartar

### GESTIÓN CONSOLIDADA DE ENERO

#### Gestión de Viales de Vacunación COVID-19 - Enero

Categoría	Cantidad
TOTAL VIALES ENTREGADOS A IPS DEL 1 al 23 de Enero.	510.723
VIALES SEGREGADOS A DISPOSICIÓN FINAL HASTA el 25 de Enero.	578.130

Diagrama de Barras No. 9

TOTAL VIALES ENTREGADOS A IPS DEL 1 al 23 de Enero.	VIALES SEGREGADOS A DISPOSICIÓN FINAL HASTA el 25 de Enero.
510.723	578.130

Tabla No.8

Diagrama de columnas, se identifica la cantidad:

1. Total de viales entregados a IPS.
2. Total de viales entregados a ECOCAPITAL.

#### CONSOLIDADO DE LA ENTREGA DE VIALES DE VACUNACIÓN A IPS MES DE ENERO

ASTRAZENECA	SINOVAC UNIDOSIS	PFIZER	JANSSEN	MODERNA
34.529	408.869	14.452	29.327	14.546

Tabla No.9

Alcalda Mayor de Bogotá D.C. - Secretaría de Salud

SDS, Residuos Vacunacion Covid19

11:24 a. m. 28/01/2022

XXI MESA INTERSECTORIAL DE VACUNACIÓN

55:55 Solicitar control Salir

La grabación se inició. Esta reunión se está grabando. Al unirse, das tu consentimiento para que se grabe. Política de privacidad Descartar

### GESTIÓN CONSOLIDADA AÑO 2021 - 2022

Fecha de Inicio de Recolección	Del 6 de marzo del 2021 – 25 de enero del 2022
Promedio de sedes programadas por jornada	12,3
IPS con recolección	3.064
No. De viales entregados a IPS al 23 de enero.	4.396.877
No. de viales recolectados al 25 de enero.	4.228.011
Porcentaje de Recolección a la Fecha	96%
Oportunidad en Recolección	0 – 24 horas

Tabla No.10

Alcalda Mayor de Bogotá D.C. - Secretaría de Salud

SDS, Residuos Vacunacion Covid19

11:25 a. m. 28/01/2022



## ACTA DE REUNIÓN

XXI MESA INTERSECTORIAL DE VACUNACIÓN

56:53

Solicitar control

La grabación se inició. Esta reunión se está grabando. Al unirse, das tu consentimiento para que se grabe. Política de privacidad

### GESTIÓN CONSOLIDADA 2021- 2022

#### Gestión General de Viales Vacunación Covid-19

Categoría	Total Viales
TOTAL VIALES ENTREGADOS A IPS HASTA EL 23 DE ENERO.	4.396.877
TOTAL VIALES ENTREGADOS A ECOCAPITAL HASTA EL 23 DE ENERO.	4.228.011

Diagrama de Barras No.10

TOTAL VIALES ENTREGADOS A IPS HASTA EL 23 DE ENERO.	TOTAL VIALES ENTREGADOS A ECOCAPITAL HASTA EL 25 DE ENERO.
4.396.877	4.228.011

Tabla No.11

Diagrama de columnas, se identifica la cantidad:

- Total de viales entregados a IPS.
- Total de viales entregados a ECOCAPITAL.

#### CONSOLIDADO DE LA ENTREGA DE VIALES DE VACUNACIÓN A IPS AL CORTE DEL 23 DE ENERO DEL 2022

ASTRAZENECA	SINOVAC	PFIZER	JASSEN	MODERNA
239.594	3.128.733	627.344	195.014	206.192

Tabla No.12

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD

56:53

ESD, Residuos Vacunacion Covid19

11:25 a. m. 28/01/2022

XXI MESA INTERSECTORIAL DE VACUNACIÓN

57:14

Solicitar control

La grabación se inició. Esta reunión se está grabando. Al unirse, das tu consentimiento para que se grabe. Política de privacidad

### NOVEDADES EN LA RUTA EXCLUSIVA

#### NOVEDADES PRESENTADAS EN EL MES DE ENERO

Entidad	Detalle	Porcentaje
FUNDACIÓN ABOOD SHAI0	No Tenía Residuos	50%
USS PALESTINA	Afectación Mecanica del Vehiculo	50%

Diagrama de Torta No.2

Desde el 01 al 25 de enero solo se presentaron únicamente 2 novedades de las cuales el 50% representa que la sede: Clínica Shaio no tenía residuos para la entrega y el otro 50% hace referencia a la USS Palestina, donde el vehículo de la ruta exclusiva presento una falla mecánica, razón por la cual, programa la sede para el viernes 28 de enero.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD

57:14

ESD, Residuos Vacunacion Covid19

11:26 a. m. 28/01/2022



## ACTA DE REUNIÓN

Se indica que el día de hoy se realizara recolección en USS Palestina.

- **Intervención Ecocapital resultados y novedades en la ejecución de la ruta exclusiva durante el periodo 01 al 31 de diciembre y lo corrido del mes de enero de 2022**

XXI MESA INTERSECTORIAL DE VACUNACIÓN

01:01:52 Solicitar control

La grabación se inició. Esta reunión se está grabando. Al unirse, das tu consentimiento para que se grabe. [Política de privacidad](#) Descartar

Chat de la reunión

lunes, 24 de enero de 2022

Viviana Rocio Reyes Duarte cambió el nombre de la reunión a XXI MESA INTERSECTORIAL DE VACUNACIÓN.

Hoy

10:03 a. m. Reunión iniciada:

10:40 a. m. La grabación se inició

Resumen General Ruta de Vacunación del 01 al 31 de diciembre

Categoría	Total Cajas y Biosanitarios (kg)	Total Viales y Cortopunzantes (kg)	Totales
GRAN PRODUCTOR	2.048	964	3.012
MEDIANO PRODUCTOR	2.128	1.231	3.359
PEQUEÑO PRODUCTOR	2.169	1.144	3.313
MICRO PRODUCTOR A	758	485	1.243
MICRO PRODUCTOR B	269	259	528
MICRO PRODUCTOR C	1.668	1.139	2.807
<b>Totales</b>	<b>9.040</b>	<b>5.222</b>	<b>14.262</b>

Total Residuos Tratados TERMODESTRUCCIÓN	Cajas Cartón (kg)	9.040
	Biosanitarios (kg)	
	Viales (kg)	5.222
Total Disposición Final	Cortopunzantes (kg)	
	Cenizas	0

Mónica García

Escribe aquí para buscar

Escribe un mensaje nuevo

11:30 a. m. 28/01/2022



# ACTA DE REUNIÓN

XXI MESA INTERSECTORIAL DE VACUNACIÓN

01:02:10 Solicitar control Salir

La grabación se inició. Esta reunión se está grabando. Al unirse, das tu consentimiento para que se grabe. Política de privacidad Descartar

Cuidar del Medio Ambiente es Valorar la Vida

## Resumen Recolección del 01 al 31 de diciembre 2021

Día	Total, Cajas y Biosanitarios (kg)	Total Viales y Cortopunzantes (kg)
1/12/2021	584	370
2/12/2021	276	156
3/12/2021	288	144
4/12/2021	540	253
6/12/2021	433	273
7/12/2021	494	278
9/12/2021	240	107
10/12/2021	863	263
11/12/2021	535	270
13/12/2021	106	75
14/12/2021	519	307
15/12/2021	503	347
16/12/2021	282	176
17/12/2021	194	102
18/12/2021	538	286
20/12/2021	230	172
21/12/2021	413	333
22/12/2021	652	305
23/12/2021	292	140
24/12/2021	271	164
27/12/2021	355	174
28/12/2021	306	145
29/12/2021	272	188
30/12/2021	161	95
31/12/2021	193	99
<b>Total general</b>	<b>9.040</b>	<b>5.222</b>

• 25

Días

• 268

Puntos

• 14.262

Kg Totales

• 9.040

Kg BIOSANITARIO

• 5.222

Kg CORTOPUNZANTE

Mónica García

Windows taskbar: Escribe aquí para buscar, 11:31 a. m. 28/01/2022

XXI MESA INTERSECTORIAL DE VACUNACIÓN

01:02:27 Solicitar control Salir

La grabación se inició. Esta reunión se está grabando. Al unirse, das tu consentimiento para que se grabe. Política de privacidad Descartar

Cuidar del Medio Ambiente es Valorar la Vida

## Novedades de la Ruta de Vacunación del 01 al 31 de diciembre

Fecha	Código ECO	Usuario	Tipo de novedad
2/12/2021	314	ESTAB_SANIDAD MILITAR DISPENS CENTRAL	Sin residuos
3/12/2021	2593	CORVESALUD SAS - CENTRO FONTIBON	Sin residuos
6/12/2021	42137	CENTRO MEDICO CLINITAS 108	No están listos los residuos
10/12/2021	11315	HOSPITAL INFANTIL UNIVERSITARIO DE SAN JOSE	No están listos los residuos
10/12/2021	105	SUBRED SUR USS SANTA LIBRADA	No están listos los residuos
15/12/2021	67	CLINICA DE LA MUJER S A S	Sin residuos
17/12/2021	105	SUBRED SUR USS SANTA LIBRADA	Reprogramado por optimización de ruta
24/12/2021	34292	CENTRO MEDICO COLMEDICA SEDE PLAZA CENTRAL	No hay persona responsable
24/12/2021	42630	BOGOTÁ NEUROMEDICA SAS	No hay persona responsable
24/12/2021	34806	FUERZA AREA COLOMBIANA	No hay persona responsable
24/12/2021	2593	CORVESALUD SAS - CENTRO FONTIBON	No hay persona responsable
27/12/2021	483	DECIMA TERCERA BRIGADA	No están listos los residuos
28/12/2021	2015	CLINICA COLSANITAS S A	La sede canceló el servicio
29/12/2021	13822	SALUD SURA CALLE 100 IPS PUNTO DE SALUD	Sin residuos
30/12/2021	23512	CAPS CHAPINERO	No hay persona responsable
30/12/2021	40707	EPS SANITAS CENTRO MEDICO GALERIAS	La sede canceló el servicio
30/12/2021	23512	CAPS CHAPINERO	Tiempo reglamentario
31/12/2021	2593	CORVESALUD SAS - CENTRO FONTIBON	No están listos los residuos

- Los días 10, 11 y 13 se usó el vehículo SZW-549 por mantenimiento de JOW-881
- Los días 16, 17, 24 y 31 vehículo a base por horario de atención de termo destrucción. Vehículo bajo la custodia vigilancia de la base y precintos.

↑ Gestor

← Usuarios

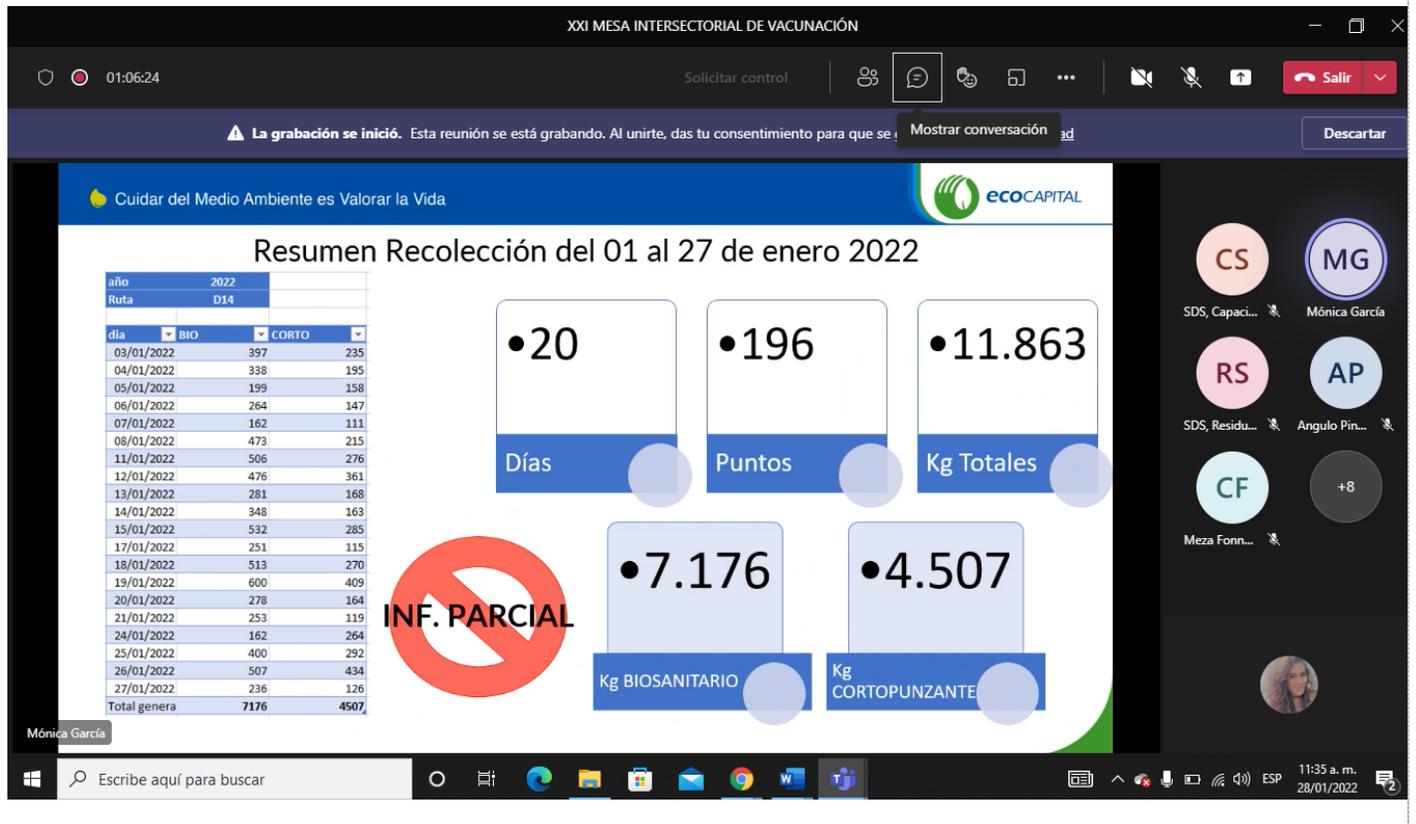
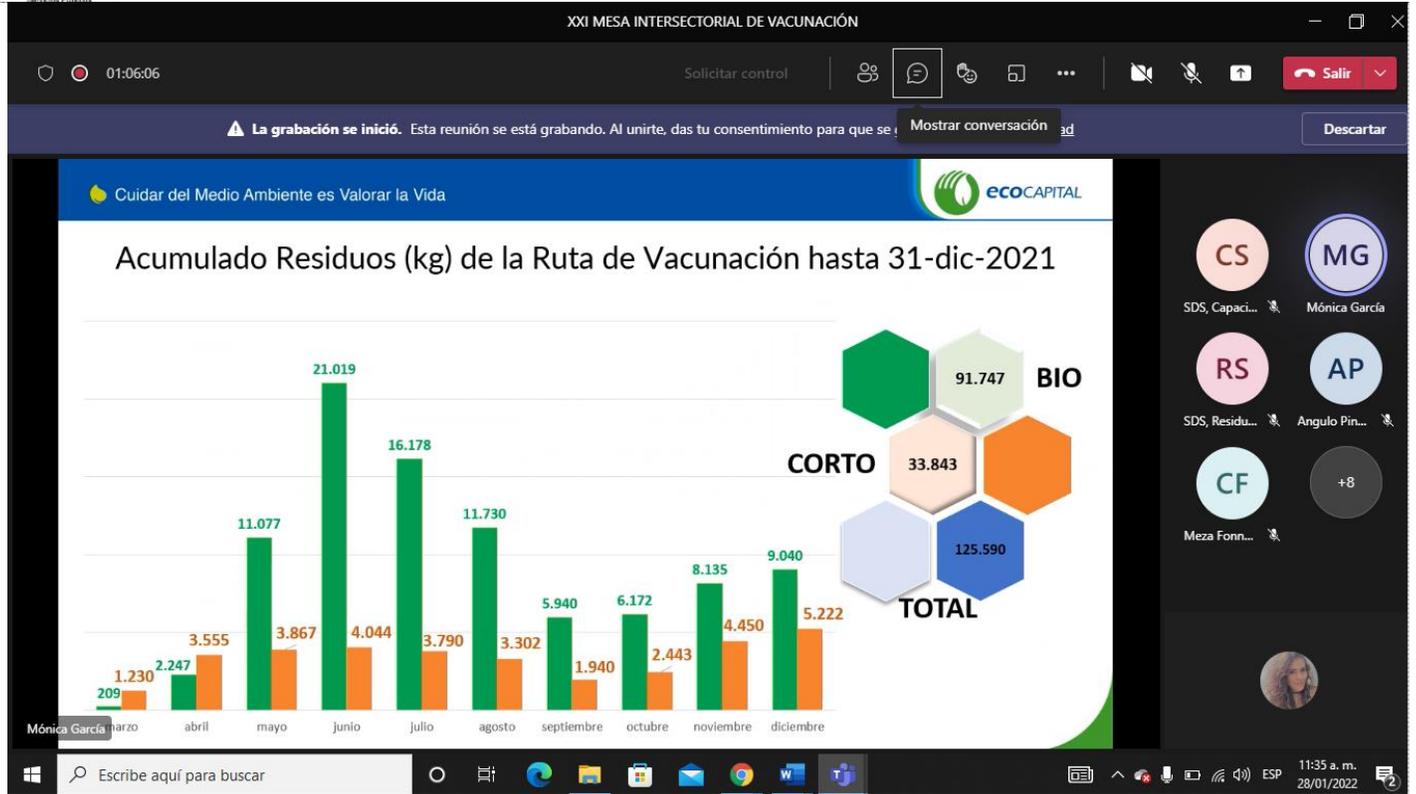
**IMPORTANTE:** Clínica de la mujer 13-dic NO INF. entrega ruta nocturna

Mónica García

Windows taskbar: Escribe aquí para buscar, 11:31 a. m. 28/01/2022



# ACTA DE REUNIÓN





## ACTA DE REUNIÓN

XXI MESA INTERSECTORIAL DE VACUNACIÓN

01:06:55 Solicitar control

La grabación se inició. Esta reunión se está grabando. Al unirse, das tu consentimiento para que se... Mostrar conversación Descartar

Cuidar del Medio Ambiente es Valorar la Vida

### Acumulado Residuos (kg) de la Ruta de Vacunación

	BIO	CORTO	TOTAL
<b>DATOS A 31 DIC</b>	91.747	33.843	125.590
<b>DATOS A 27 ENE</b>	98.923	38.350	137.273
<b>DATOS ANDI</b>	7.782	2.070	9.852

**INF. PARCIAL**

Mónica García

CS SDS, Capaci... Mónica García  
RS SDS, Residu... Angulo Pin...  
CF Meza Fonn... +8

Escribe aquí para buscar

11:36 a. m. 28/01/2022

- **Intervención SDS, dinámica metodológica para el reporte del Plan de Acción Intersectorial**

Se indica que SDS solicitará vía correo electrónico la actualización de cifras a corte de 31 de enero de 2022 para el reporte del correspondiente Boletín.

**B. Seguimiento a compromisos adquiridos en la reunión del 17 de Diciembre de 2021:**

**SDS.** Socialización por parte de la Secretaría Distrital de Salud frente al futuro de la ruta exclusiva (cumplido). **28 de enero de 2022**

**C. Varios**

No se hace referencia adicional a aspectos fuera del contenido previo de la presente acta.

**D. Compromisos que se adquieren en la presente reunión:**

No se adquieren compromisos en el entendido que la presente corresponde a la última mesa llevada a cabo, en acuerdo con las demás entidades y participantes. Cualquier requerimiento adicional se pacta sea abordado de manera extraordinaria si es el caso.

**Compromisos adquiridos**

Actividad	Responsable	Fecha de cumplimiento	Cumplimiento de compromisos
Ninguno			

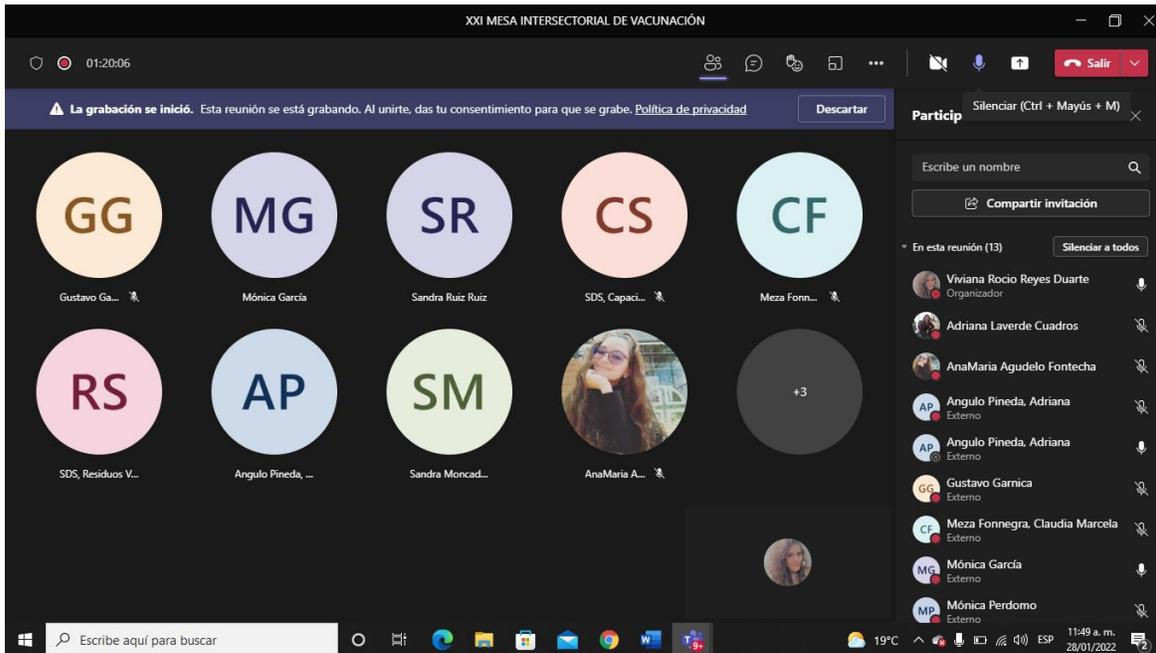
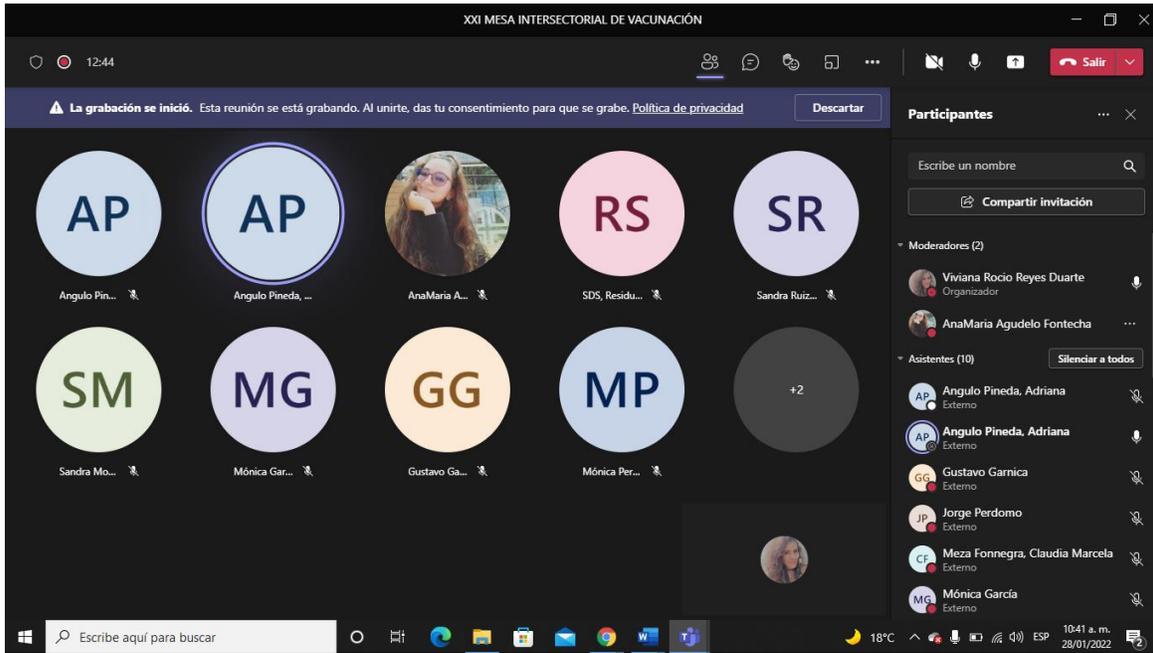


## ACTA DE REUNIÓN

**Participantes** (Requiere firma de las personas que participaron en la reunión)

Nombre	Cargo	Entidad	Firma
Se adjunta reporte de asistencia plataforma Teams.			

### PrtScreen Reunión Virtual



## Resumen de la reunión

Número total de participantes

15

Título de la reunión

XXI MESA INTERSECTORIAL DE VACUNACIÓN

Hora de inicio de la reunión

28/1/2022, 10:28:38 a. m.

Hora de finalización de la reunión

28/1/2022, 2:10:06 p. m.

ID. de reunión

8c2e710e-811d-48df-b4c1-32d099a0d275

Nombre completo	Hora en la que se unió	Hora de salida	Duración	Correo electrónico	Rol	Id. de participante (UPN)
AnaMaria Agudelo Fontecha	28/1/2022, 10:28:38 a. m.	28/1/2022, 12:08:08 p. m.	1 h 39 min	ana.agudelo@uaesp.gov.co	Moderador	ana.agudelo@uaesp.gov.co
Viviana Rocio Reyes Duarte	28/1/2022, 10:29:06 a. m.	28/1/2022, 11:49:20 a. m.	1 h 20 min	viviana.reyes@uaesp.gov.co	Organizador	viviana.reyes@uaesp.gov.co
Angulo Pineda, Adriana	28/1/2022, 10:29:15 a. m.	28/1/2022, 11:50:26 a. m.	1 h 21 min	AAngulo@saludcapital.gov.co	Moderador	AAngulo@saludcapital.gov.co
Angulo Pineda, Adriana	28/1/2022, 10:29:16 a. m.	28/1/2022, 11:49:25 a. m.	1 h 20 min	aangulo@saludcapital.gov.co	Moderador	aangulo_saludcapital.gov.co#EXT#@campu
SDS, Residuos Vacunacion Covid19	28/1/2022, 10:29:48 a. m.	28/1/2022, 11:49:33 a. m.	1 h 19 min	Residuosvacunacioncovid19@saludcapital.gov.co	Moderador	Residuosvacunacioncovid19@saludcapital.g
Sandra Ruiz Ruiz	28/1/2022, 10:31:43 a. m.	28/1/2022, 11:49:16 a. m.	1 h 17 min	SRuiz@minambiente.gov.co	Moderador	SRuiz@minambiente.gov.co
Jorge Perdomo	28/1/2022, 10:32:39 a. m.	28/1/2022, 11:23:10 a. m.	50 min 30 s	jperdomo@ecocapital.net.co	Moderador	jperdomo@ecocapital.net.co
Gustavo Garnica	28/1/2022, 10:33:53 a. m.	28/1/2022, 11:49:27 a. m.	1 h 15 min	ggarnica@ecocapital.net.co	Moderador	ggarnica@ecocapital.net.co
Sandra Moncada	28/1/2022, 10:35:11 a. m.	28/1/2022, 11:49:29 a. m.	1 h 14 min		Moderador	
Mónica García	28/1/2022, 10:35:20 a. m.	28/1/2022, 11:49:27 a. m.	1 h 14 min	mgarcia@ecocapital.net.co	Moderador	mgarcia@ecocapital.net.co
Mónica Perdomo	28/1/2022, 10:38:59 a. m.	28/1/2022, 11:49:27 a. m.	1 h 10 min	mperdomo@ecocapital.net.co	Moderador	mperdomo@ecocapital.net.co
Meza Fonnegra, Claudia Marcela	28/1/2022, 10:41:33 a. m.	28/1/2022, 11:09:23 a. m.	27 min 50 s	CMMeza@saludcapital.gov.co	Moderador	CMMeza@saludcapital.gov.co
Meza Fonnegra, Claudia Marcela	28/1/2022, 11:13:46 a. m.	28/1/2022, 2:10:06 p. m.	2 h 56 min	CMMeza@saludcapital.gov.co	Moderador	CMMeza@saludcapital.gov.co
Adriana Laverde Cuadros	28/1/2022, 10:43:54 a. m.	28/1/2022, 11:49:32 a. m.	1 h 5 min	adriana.laverde@uaesp.gov.co	Moderador	adriana.laverde@uaesp.gov.co
del Rio Castellar, Brenda Lucia	28/1/2022, 11:01:17 a. m.	28/1/2022, 11:44:38 a. m.	43 min 21 s	blrio@saludcapital.gov.co	Moderador	blrio@saludcapital.gov.co
del Rio Castellar, Brenda Lucia	28/1/2022, 11:50:35 a. m.	28/1/2022, 11:52:32 a. m.	1 min 57 s	blrio@saludcapital.gov.co	Moderador	blrio@saludcapital.gov.co
SDS, Capacitaciones Calidad	28/1/2022, 11:09:39 a. m.	28/1/2022, 11:49:29 a. m.	39 min 50 s	capacitaciones_calidad@saludcapital.gov.co	Moderador	capacitaciones_calidad@saludcapital.gov.co



 <b>CONSORCIO CONTROL AFA</b> <small>AFA CONSULTORES Y CONSTRUCTORES S.A.  MANIZALES - CA. SUZUELA, COLOMBIA</small>		<b>ACTA DE REUNIÓN</b>		<b>FET-UT-119</b> <b>Fecha: 1/10/2020</b> <b>Versión: 5</b>	
<b>CONTRATO UAESP N° 460 DE 2019</b>					
<b>FECHA: 21 de enero de 2022</b>		<b>LUGAR: base de operaciones UT Ecocapital</b>		<b>MITTO-168</b>	
<b>HORA: 5:00 AM</b>		<b>CONSECUTIVO No.</b>		<b>168</b>	
<b>OBJETO:</b>		<b>INSPECCION FLOTA PROPIA UT ECOCAPITAL</b>			

## 2. DESARROLLO

Dando cumplimiento al compromiso establecido en la reunión mensual de seguimiento de fallas del día 15 de diciembre de 2021, entre la Interventoría Consorcio Control AFA y el Concesionario UT Ecocapital de realizar la última inspección de flota del mes de enero de 2022 por finalización del Contrato de Concesión 186 E; los días 14 y 21 de enero de 2022, la Interventoría con acompañamiento de la UAESP realizaron esta actividad de la siguiente manera:

### **Viernes 14 de enero de 2022:**

Se realizó la inspección a 4 móviles propios (5015,5016,5017 y 5019).

Adicionalmente, se realizó visita perimetral a la planta para verificar estado y funcionamiento de los Equipos y el estado de las bodegas de almacenamiento de residuos.

### **Viernes 21 de enero de 2022:**

Se realizó la inspección a 4 móviles propios (5002,5007,5012 y 5014).

Adicionalmente, se inspecciono la volqueta de placas SWO366 solicitado por parte del Concesionario para ingresar a la operación como apoyo en la contingencia de traslado de residuos tratados o fardos.

**Nota:** De los 12 vehículos dispuestos por el Concesionario para la operación, se revisaron 8 vehículos porque había 4 inoperativos por las siguientes razones:

- 5003 reparación de motor
- 5005 reparación de motor
- 5009 falla sistema Inyección, falta revisión técnico-mecánica
- 5013 documentos. Se reparo el motor y se cambió el bloque del motor.

A continuación, se presenta en la tabla 1 las fallas verificadas por parte de la Interventoría y la UAESP durante los dos días de inspecciones:

*ppc*



CONSORCIO CONTROL AFA  
AFA CONSULTORES Y CONSTRUCTORES S.A.  
UNIVENTURA S.A. SUCURSAL COLOMBIA

## ACTA DE REUNIÓN

FET-UT-119  
Fecha: 1/10/2020  
Versión: 5

### CONTRATO UAESP N° 460 DE 2019

FECHA: 21 de enero de 2022

LUGAR: base de operaciones UT  
Ecocapital

HORA: 5:00 AM

CONSECUTIVO No.

MTTO-  
168

OBJETO: INSPECCION FLOTA PROPIA UT ECOCAPITAL

**TABLA 1. TABLA INSPECCION FLOTA ENERO 2022**

MOVIL	PLATAFORMA IZAJE	SISTEMA PROXIMIDAD	LUZ UV GERMICIDA	TESTIGO TABLERO INSTRUMENTOS	PINTURA INTERIOR FURGON	LUZ ESTROBOS.	SILLA OPERADOR	TOTAL FALLAS
5002	0	0	0	1	0	0	0	1
5007	0	0	0	1	1	0	0	2
5012	0	0	0	1	1	0	0	2
5014	0	0	0	1	0	0	0	1
5015	0	0	0	1	0	0	1	2
5016	0	0	0	1	0	0	0	1
5017	0	0	0	0	0	0	0	0
5019	0	0	0	0	1	1	0	2
<b>FALLAS</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>6</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>11</b>

FUENTE: PROPIA INSPECCION FLOTA ENERO DE 2022

### Resultado de la inspección de flota:

**Para el mes de enero de 2022, se presentan 11 fallas en la flota propia del Concesionario.**

El Concesionario, atiende y corrige las fallas más críticas y que se habían presentado con más frecuencia en los últimos meses. Como son las Plataformas de izaje, sistemas de proximidad y luces UV germicidas.

Se presentaron 6 fallas por testigos encendidos de tablero de instrumentos, pero en el último informe del mes de diciembre de 2021, el Concesionario adjunta soportes de los escaneos de toda la flota Iveco y Chevrolet según lo solicitado en las reuniones de seguimiento de fallas por parte de la Interventoría.

Se presentan 3 fallas por mal estado de la pintura interna del furgón.

 <p>CONSORCIO CONTROL AFA AFA CONSULTORES Y CONSTRUCTORES S.A. QUIMACREOS SA SUCESORAL COLOMBIA</p>		<h2>ACTA DE REUNIÓN</h2>		<p>FET-UT-119 Fecha: 1/10/2020 Versión: 5</p>	
<p><b>CONTRATO UAESP N° 460 DE 2019</b></p>					
<p>FECHA: 21 de enero de 2022</p>		<p>LUGAR: base de operaciones UT Ecocapital</p>		<p>MTTO-168</p>	
<p>HORA: 5:00 AM</p>		<p>CONSECUTIVO No.</p>		<p>168</p>	
<p><b>OBJETO:</b></p>		<p><b>INSPECCION FLOTA PROPIA UT ECOCAPITAL</b></p>			

Se presenta 1 falla por luz estroboscópica y 1 falla por silla de operador en mal estado.

**Visita perimetral planta 14 de enero de 2021:**

**Equipos líneas 1 y 2.**

**Autoclaves No.1 y No. 2.** Se inspeccionaron las 2 Autoclaves y se encontraron en funcionamiento normal, realizando los ciclos del tratamiento. Sin embargo, solamente se puede trabajar con una línea porque esta inoperativa la Caldera principal de 300 BHP.

**Caldera de 80 BHP.** Equipo de apoyo del proceso para las Autoclaves No 1 y No.2. Se encontró estado operativo, encendida y funcionando normalmente.

**Caldera de 300 BHP. Inoperativa.** Se encuentra en inspección por haber tenido alto consumo de agua en el turno anterior.

**Equipos línea 3.**

**Autoclave No 3.** Se encontró en funcionamiento normal y realizando los ciclos del tratamiento.

**Caldera 200 BHP.** Se encontró en funcionamiento normal y operativa.

**Estado de las Bodegas de almacenamiento de residuos sin tratar y desactivados o fardos.**

**Bodega principal No. 1.** Esta bodega se encontró con muy pocos residuos almacenados en canastillas para el tratamiento, en una de las esquinas de la bodega.

**Bodega de tratamiento.** Esta bodega, se encontró con pocos residuos para tratar.





CONSORCIO CONTROL AFA  
AFA CONSULTORES Y CONSTRUCTORES S.A.  
SUPERVISOR CONTROL SA SEGURIDAD Y CALIDAD

## ACTA DE REUNIÓN

FET-UT-119  
Fecha: 1/10/2020  
Versión: 5

CONTRATO UAESP N° 460 DE 2019

FECHA: 21 de enero de 2022

LUGAR: base de operaciones UT  
Ecocapital

HORA: 5:00 AM

CONSECUTIVO No.

MTTO-  
168

OBJETO:

INSPECCION FLOTA PROPIA UT ECOCAPITAL

**Bodega No. 2 (Tanques de almacenamiento de aguas)** Esta bodega se encontró con bastantes residuos tratados (fardos) en la parte del fondo de la bodega.

**Bodega No.3 de fardos.** se encontró con bastante almacenamiento de fardos distribuidos en toda la bodega.

**FIN DEL ACTA**



CONSORCIO CONTROL APA  
APA CONSULTORES Y CONSTRUCTORES S.A.  
TRANSACCIONES S.A. SUCURSAL COLOMBIA

## ACTA DE REUNIÓN

FET-UT-119  
Fecha: 1/10/2020  
Versión: 5

CONTRATO UAESP N° 460 DE 2019

FECHA: 21 de enero de 2022

LUGAR: base de operaciones UT  
Ecocapital

HORA: 5:00 AM

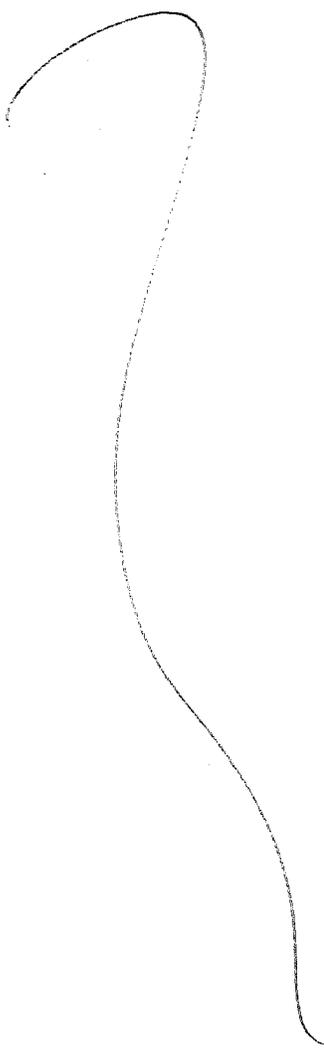
CONSECUTIVO No.

MTTO-  
168

OBJETO:

INSPECCION FLOTA PROPIA UT ECOCAPITAL

### 3. COMPROMISOS PACTADOS

COMPROMISO	RESPONSABLES	FECHA DE COMPROMISO
		

 <b>CONSORCIO CONTROL AFA</b> <small>AFA CONSULTORES Y CONSTATORES S.A.          SUITE CONTROL SA SUITE 301 CALI COLOMBIA</small>		<b>ACTA DE REUNIÓN</b>		<b>FET-UT-119</b> Fecha: 1/10/2020 Versión: 5	
<b>CONTRATO UAESP N° 460 DE 2019</b>					
<b>FECHA:</b> 21 de enero de 2022		<b>LUGAR:</b> base de operaciones UT Ecocapital		<b>CONSECUTIVO No.</b>	
<b>HORA:</b> 5:00 AM				<b>MTTO-168</b>	
<b>OBJETO:</b>		<b>INSPECCION FLOTA PROPIA UT ECOCAPITAL</b>			

**FIRMAS POR ENTIDADES:**



**MONICA PERDOMO**  
 Dir. Abastecimiento y Operaciones  
 UT ECOCAPITAL



**RICARDO CORTES**  
 Jefe de Mantenimiento  
 UT ECOCAPITAL



**RUBEN DARIO VARGAS**  
 Profesional Mantenimiento, Equipos e Infraestructura  
 CONSORCIO CONTROL AFA



**ADRIANA LAVERDE**  
 Profesional Universitario  
 UAESP



## INFORME DE VISITA Y DE CAMPO

<b>Fecha: 28/01/2022</b>		<b>Ubicación: Ruta de recolección ruta D14 de residuos hospitalarios.</b>	
<b>1. DATOS DEL INFORME</b>			
<b>Servicio</b>	<b>Componentes del servicio</b>		
<input checked="" type="checkbox"/> Residuos Hospitalarios	<input type="checkbox"/> Ambiental	<input type="checkbox"/> Gestión Comercial y Financiera	<input type="checkbox"/> Ambiental
	<input type="checkbox"/> Ambiental	<input type="checkbox"/> Mantenimiento, equipos e Infraestructura	<input checked="" type="checkbox"/> Recolección y Transporte
	<input type="checkbox"/> Tratamiento	<input type="checkbox"/> Disposición Final	
<input type="checkbox"/> Servicio Público de Aseo (SPA)	Área de Servicio Exclusiva <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Recolección, Barrido y Limpieza	
	<input type="checkbox"/> Lavado áreas públicas	<input type="checkbox"/> Barrido y Limpieza	<input type="checkbox"/> Gestión Social
	<input type="checkbox"/> Contenedores	<input type="checkbox"/> Puntos Críticos	<input type="checkbox"/> Cestas Públicas
	<input checked="" type="checkbox"/> Corte de Césped	<input type="checkbox"/> Poda de Árboles	
<input type="checkbox"/> Otro Servicio	Cuál? _____		
<b>2. OBJETIVO</b>			
Realizar seguimiento interinstitucional a la ruta exclusiva de recolección de residuos producto de los procesos de vacunación por COVID – 19.			
<b>3. DESARROLLO DEL INFORME</b>			

<b>Fecha:</b>	28 de enero de 2022
<b>Localidad:</b>	Fontibón, Kennedy, Puente Aranda, Ciudad Bolívar
<b>Jornada:</b>	Diurna
<b>Gestor:</b>	Concesionario UT ECOCAPITAL contrato 186E de 2011

El día 28 de enero de 2022, se llevó a cabo seguimiento a la ruta de vacunación realizada por el concesionario UT ECOCAPITAL. Por lo anterior, dentro de las instituciones atendidas por la ruta fueron las siguientes:

- Colmedica CC Plaza Central
- Neuromdica SAS
- Virrey Solis IPS Tomade muestras Américas
- Coliseo Cayetano Cañizares



## INFORME DE VISITA Y DE CAMPO

- USS Puente Aranda
- Centro Comercial Zona In
- Centro Comercial Centro Mayor
- Dispensario Médico Militar Sanidad
- Caps Palestina
- Unidad de Servicios de Salud el Tunal
- Unidad de Servicios de Salud Santa Librada
- Coliseo Molinos
- Centro Policlínico del Olaya

Durante el seguimiento en ruta se verificaron temas relacionados con el estado del vehículo, almacenamiento en transporte, acceso a la UTAC, cumplimiento y tiempos en rutas establecidas. Por lo anterior, se observaron las siguientes condiciones:

- Se dio cumplimiento a los 13 usuarios programados para el día 28 de enero de 2022.
- El concesionario ubico canastillas en el interior del vehículo para el almacenamiento de los residuos recolectados, lo cual permitió que dichos residuos permanezcan en los contenedores durante el recorrido.
- Debido vehículo presenta restricciones para movilizarse, los residuos no serán llevados a termodestrucción, sino el día siguiente de la presente recolección.
- Finalmente, se observa que la mayoría de los usuarios no cuentan con entrada directa a la UTAC, por lo cual, los residuos son entregados en la puerta principal de la institución.

En anexos se podrán observar las imágenes tomadas durante el recorrido del 28 de enero de 2022.

4. ANEXOS

SI

NO



# INFORME DE VISITA Y DE CAMPO

**Imagen 1** (Entrega de residuos)



**Imagen 2** (Cargue de residuos)



## 5. REQUIERE SEGUIMIENTO Y/O ACCION DE OTRAS ENTIDADES O EMPRESAS

- El presente informe se subira a la carpeta compartida para que las entidades participantes puedan revisar dicha información.

## 6. NOMBRE DE LOS PROFESIONALES RESPONSABLES

NOMBRE	CARGO	FIRMA
Ana Maria Agudelo Fontecha	Contratista – UAESP-473 DE 2021	



ALCALDÍA MAYOR

<b>Fecha aprobación</b>		04/03/2021		
<b>Contrato No.</b>	186E de 2011	<b>Fecha del contrato:</b>	23/12/2011	
<b>Nombre del Contratista y/o Tomador :</b>	UNION TEMPORAL ECOCAPITAL			
<b>Plazo de ejecución:</b>	8 años	<b>Prórroga No. 2</b>	Hasta el 31 de enero de 2022	
<b>Valor del contrato (segunda etapa):</b>	\$ 51.288.628.226	<b>Adición No.</b>		
<b>TIPO DE APROBACIÓN</b>				
<b>INICIAL</b>	x	<b>MODIFICACIÓN</b>		
<b>GARANTIA OBJETO DE APROBACIÓN</b>				
<b>Fecha de Emisión</b>	02/03/2021	<b>Número de la Póliza</b>	CUMPLIMIENTO: 21-44-101220973 ANEXO 7	
<b>Compañía aseguradora</b>	SEGUROS DEL ESTADO S.A			
<b>AMPAROS</b>	<b>VALOR ASEGURADO</b>		<b>VIGENCIA</b>	
	<b>PORCENTAJE</b>	<b>VALOR</b>	<b>INICIAL</b>	<b>FINAL</b>
<b>Cumplimiento</b>	20%	\$10.257.725.645,20	02/05/2016	01/10/2022
<b>Calidad del servicio</b>	15%	\$7.693.294.233,90	02/05/2016	01/10/2022
<b>Pago de salarios y prestaciones sociales e indemnizaciones</b>	5%	\$2.564.431.411,30	02/05/2016	01/02/2025
<b>Calidad y Correcto funcionamiento de los bienes</b>	10%	\$5.128.862.822,60	*	*
<b>Estabilidad de la obra</b>				
<b>Responsabilidad Civil Extracontractual</b>				
<b>Otro: ¿Cuál?</b>				
<b>OBSERVACIONES</b>				
** Este amparo inicia vigencia una vez se ha finalizado la ejecución del contrato y/o con la firma del acta de entrega a satisfacción del mismo. De acuerdo con la clausula VIGECIMA SEGUNDA - GARANTIAS, este amparo debera tener una vigencia de un año contado a partir de la fecha efectiva de terminación del contrato.				
<b>APROBACIÓN</b>				
El Subdirector de Asuntos Legales de la UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE SERVICIOS PÚBLICOS, certifica que verificada la garantía única a favor de entidades estatales, detallada en este documento, se pudo constatar que se ajusta en lo relativo a cuantía y vigencia, a lo estipulado en el contrato de la referencia y cumple con los requisitos legales, por lo que procede a impartirle su aprobación.				
 Firma				
Nombre: CARLOS ARTURO QUINTANA ASTRO				
Cargo: Subdirector de Asuntos Legales				
Proyectó: Catalina Gutiérrez Cano Revisió: Etelevian Briceño Chirri				

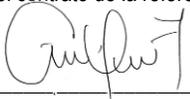




ALCALDÍA MAYOR

<b>Fecha aprobación</b>		26/06/2020		
<b>Contrato No.</b>	186E de 2011	<b>Fecha del contrato:</b>	23/12/2011	
<b>Nombre del Contratista y/o Tomador :</b>	UNION TEMPORAL ECOCAPITAL			
<b>Plazo de ejecución:</b>	8 años	<b>Prórroga No. 1</b>	hasta el 28 de febrero de 2021	
<b>Valor del contrato (segunda etapa):</b>	\$ 51.288.628.226	<b>Adición No.</b>		
<b>TIPO DE APROBACIÓN</b>				
<b>INICIAL</b>	x	<b>MODIFICACIÓN</b>		
<b>GARANTIA OBJETO DE APROBACIÓN</b>				
<b>Fecha de Emisión</b>	30/04/2020 26/06/2020	<b>Número de la Póliza</b>	CUMPLIMIENTO: 21-44-101220973 ANEXO 3 RCE: 1057143 ANEXO 2	
<b>Compañía aseguradora</b>	SEGUROS DEL ESTADO S.A			
<b>AMPAROS</b>	<b>VALOR ASEGURADO</b>		<b>VIGENCIA</b>	
	<b>PORCENTAJE</b>	<b>VALOR</b>	<b>INICIAL</b>	<b>FINAL</b>
<b>Cumplimiento</b>	20%	\$10.257.725.645,20	2/05/2016	30/10/2021
<b>Calidad del servicio</b>	15%	\$7.693.294.233,90	2/05/2016	30/10/2021
<b>Pago de salarios y prestaciones sociales e indemnizaciones</b>	5%	\$2.564.431.411,30	2/05/2016	1/03/2024
<b>Calidad y Correcto funcionamiento de los bienes</b>	10%	\$5.128.862.822,60	*	*
<b>Estabilidad de la obra</b>				
<b>Responsabilidad Civil Extracontractual</b>		\$4.000.000.000,00	2/05/2020	28/02/2022
<b>Otro: ¿Cuál?</b>				
<b>OBSERVACIONES</b>				
** Este amparo inicia vigencia una vez se ha finalizado la ejecución del contrato y/o con la firma del acta de entrega a satisfacción del mismo. De acuerdo con la clausula VIGECIMA SEGUNDA - GARANTIAS, este amparo debera tener una vigencia de un año contado a partir de la fecha efectiva de terminación del contrato.				
<b>APROBACIÓN</b>				
El Subdirector de Asuntos Legales de la UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE SERVICIOS PÚBLICOS, certifica que verificada la garantía única a favor de entidades estatales, detallada en este documento, se pudo constatar que se ajusta en lo relativo a cuantía y vigencia, a lo estipulado en el contrato de la referencia y cumple con los requisitos legales, por lo que procede a impartirle su aprobación.				
 Firma <b>Nombre: CARLOS ARTURO QUINTANA ASTRO</b> <b>Cargo: Subdirector de Asuntos Legales</b>				
Proyectó: Catalina Gutiérrez Cano Revisió: Etelvian Briceño Chirri				



Fecha aprobación		16/03/2021	
Contrato No.	186E de 2011		Fecha del contrato: 23/12/2011
Nombre del Contratista y/o Titular		UNION TEMPORAL ECOCAPITAL	
Plazo de ejecución:	8 años	Prórroga No. 2	Hasta el 31 de enero de 2022
Valor del contrato (segunda etapa):	\$ 51.288.628.226	Adición No.	
<b>TIPO DE APROBACIÓN</b>			
INICIAL	x	MODIFICACIÓN	
<b>GARANTIA OBJETO DE APROBACIÓN</b>			
Fecha de Emisión	16/03/2021	Número de la Póliza	1000014 ANEXO 9
Compañía aseguradora	SBS SEGUROS COLOMBIA S.A.		
AMPAROS	VALOR ASEGURADO		VIGENCIA
	PORCENTAJE	VALOR	INICIAL FINAL
Cumplimiento			
Calidad del servicio			
Pago de salarios y prestaciones sociales e indemnizaciones			
Calidad y Correcto funcionamiento de los bienes			
Estabilidad de la obra			
Responsabilidad Civil Extracontractual			
RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRA CONTRACTUAL MERCANCIAS	*	*	01/05/2021 01/05/2022
<b>OBSERVACIONES</b>			
<p><b>** Se aprueba la póliza de acuerdo con lo especificado en el numeral 1.9.8.2 del Reglamento Técnico Operativo Resolución 265 de 2012 "(...) y contar con el respaldo de una aseguradora especializada en transporte de mercancías peligrosas, que brinde seguridad por daños a terceros, contaminación por residuos infecciosos o de riesgo biológico entre otros."</b></p> <p><b>AMPAROS Y COBERTURAS</b>            DAÑO EMERGENTE - \$3,179,841,000.00            COSTOS DE EXTINCION Y LIMPIEZA - \$3,179,841,000.00            LUCRO CESANTE - \$3,179,841,000.00            PERJUICIOS MORALES - \$3,179,841,000.00            GASTOS MEDICOS - \$90,852,600.00            ASISTENCIA JURIDICA PENAL - \$22,713,150.00            ASISTENCIA JURIDICA CIVIL - \$22,713,150.00            FIANZAS O CAUCIONES JUDICIALES - \$22,713,150.00</p>			
<b>APROBACIÓN</b>			
<p>El <b>Subdirector de Asuntos Legales</b> de la <b>UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE SERVICIOS PÚBLICOS</b>, certifica que verificada la garantía única a favor de entidades estatales, detallada en este documento, se pudo constatar que se ajusta en lo relativo a cuantía y vigencia, a lo estipulado en el contrato de la referencia y cumple con los requisitos legales, por lo que procede a impartirle su aprobación.</p>			
			
<p><b>Firma</b>  <b>Nombre: CARLOS ARTURO QUINTANA ASTRO</b>  <b>Subdirector de Asuntos Legales</b></p>			



Gutiérrez Cano  
Briceño Chirí

Fecha aprobación		08/11/2021			
Contrato No.		186E de 2011		Fecha del contrato:	23/12/2011
Nombre del Contratista y/o Tomador :		UNION TEMPORAL ECOCAPITAL			
Plazo de ejecución:		8 años	Prórroga No. 2	Hasta el 31 de enero de 2022	
Valor del contrato (segunda etapa):		\$ 51.288.628.226	Adición No.		
TIPO DE APROBACIÓN					
INICIAL		MODIFICACIÓN		X	
GARANTIA OBJETO DE APROBACIÓN					
Fecha de Emisión		20/09/2021 17/06/2021 28/05/2021 29/05/2021 16/03/2021	Número de la Póliza		CUMPLIMIENTO: 21-44-101220973 ANEXO 8 RCE: 1057143 CERTIFICADO 5 Y 6 PYME: 013101000954 MAQUINARIA: 018171097518 MERCANCIAS: 1000014 ANEXO 9
Compañía aseguradora		SEGUROS DEL ESTADO S.A LA PREVISORA S.A. BBVA SEGUROS S.A. SBS SEGUROS COLOMBIA S.A.			
AMPAROS		VALOR ASEGURADO		VIGENCIA	
		PORCENTAJE	VALOR	INICIAL	FINAL
Cumplimiento		20%*	\$17.400.000.000,00	02/05/2016	01/10/2022
Calidad del servicio		15%	\$7.693.294.233,90	02/05/2016	01/10/2022
Pago de salarios y prestaciones sociales e indemnizaciones		5%	\$2.564.431.411,30	02/05/2016	01/02/2025
Calidad y Correcto funcionamiento de los bienes		10%	\$5.128.862.822,60	**	**
Estabilidad de la obra					
Responsabilidad Civil Extracontractual			\$4.000.000.000,00	8/06/2021	31/01/2023
TODO RIESO MAQUINARIA Y EQUIPO			\$567.678.335,00	19/05/2021	19/05/2022
RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRA CONTRACTUAL POR		***	***	01/05/2021	01/05/2022
PÓLIZA DE TODO RIESGO DAÑOS MATERIALES - PYME			\$9.727.100.053,00	24/05/2021	24/05/2022
OBSERVACIONES					
De acuerdo con los requerimientos hechos a la Union Temporal ECOCAPITAL por la Interventoría Consorcio Control AFA, mediante oficios CCA-972, CCA- 997, CCA- 1008, CCA-1015, CCA-1031 y CCA-1070, se da alcance a la aprobación de pólizas correspondientes al Otrosí No. 5 y Prórroga No. 2 al contrato 186E					
* De acuerdo con la cláusula VIGECIMA SEGUNDA - GARANTIAS, este amparo se constituirá por una cuantía equivalente al 20% del valor determinado para cada etapa contractual, detallado en la cláusula octava del presente contrato para efectos de la constitución de la garantía, sin que sea inferior al valor de la cláusula penal.					
** Este amparo inicia vigencia una vez se ha finalizado la ejecución del contrato y/o con la firma del acta de entrega a satisfacción del mismo. De acuerdo con la clausula VIGECIMA SEGUNDA - GARANTIAS, este amparo debera tener una vigencia de un año contado a partir de la fecha efectiva de terminación del contrato.					
*** Se aprueba la póliza de acuerdo con lo especificado en el numeral 1.9.8.2 del Reglamento Técnico Operativo Resolución 265 de 2012 "(...) y contar con el respaldo de una aseguradora especializada en transporte de mercancías peligrosas, que brinde seguridad por daños a terceros, contaminación por residuos infecciosos o de riesgo biologico entre otros."					
AMPAROS Y COBERTURAS DAÑO EMERGENTE - \$3,179,841,000.00 COSTOS DE EXTINCION Y LIMPIEZA - \$3,179,841,000.00 LUCRO CESANTE - \$3,179,841,000.00 PERJUICIOS MORALES - \$3,179,841,000.00 GASTOS MEDICOS - \$90,852,600.00 ASISTENCIA JURIDICA PENAL - \$22,713,150.00 ASISTENCIA JURIDICA CIVIL - \$22,713,150.00 FIANZAS O CAUCIONES JUDICIALES - \$22,713,150.00					
APROBACIÓN					
El Subdirector de Asuntos Legales de la UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE SERVICIOS PÚBLICOS, certifica que verificada la garantía única a favor de entidades estatales, detallada en este documento, se pudo constatar que se ajusta en lo relativo a cuantía y vigencia, a lo estipulado en el contrato de la referencia y cumple con los requisitos legales, por lo que procede a impartirle su aprobación.					
					
Firma Nombre: CARLOS ARTURO QUINTANA ASTRO Cargo: Subdirector de Asuntos Legales					
Proyectó: Catalina Gutiérrez Cano Revisó: Etelván Briceño Chirri					