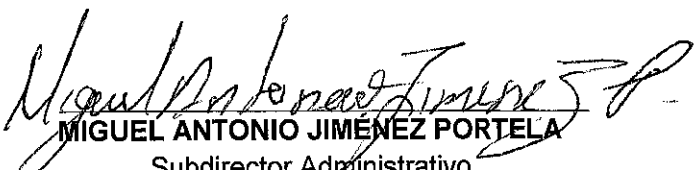


OTORGAMIENTO DE ENCARGO

PROCESO DE ENCARGO No. :	041
NATURALEZA DE LA VACANTE:	Vacancia Temporal
DENOMINACIÓN DEL EMPLEO:	Secretario Ejecutivo, Código 425. Grado 21
ASIGNACIÓN BÁSICA:	\$ 2.987.633
NÚMERO DE VACANTES:	1
DEPENDENCIA:	Subdirección Administrativa y Financiera
PROPÓSITO PRINCIPAL:	
Realizar labores de apoyo en los procesos de la dependencia asignada con la oportunidad y confidencialidad requerida.	
REQUISITOS PARA EL CARGO	
ESTUDIOS	
Estudio: Diploma de bachiller en cualquier modalidad.	
EXPERIENCIA	
Dieciocho (18) meses de experiencia relacionada. Dieciocho (18) meses de experiencia relacionada.	
CONCLUSIÓN DEL ESTUDIO:	
Que la Servidora Pública MÓNICA ANDREA PÁEZ TRUJILLO con CC 1,022,325,029 cumple con los requisitos de estudio, experiencia y legales requeridos para ser encargada en la vacante a saber.	
1. Titular con derechos de carrera administrativa del empleo inmeditamente inferior al que se pretende proveer transitoriamente	
2. Cumple los requisitos de formación y experiencia requeridos para desempeñar el cargo, de conformidad con lo fijado en el manual de funciones y competencias laborales de la entidad.	
3. No ha sido sancionada disciplinariamente en el último año.	
4. Obtuvo en su última evaluación de desempeño de periodo anual : Sobresaliente con un puntaje de 99,00	
5. Posee las aptitudes y habilidades para desempeñar el empleo objeto de provisión.	
NOTA: El estado de las demás postulaciones se relacionan en la Certificación 232, publicada en la página de la entidad.	
Fecha de inicio de la publicación: agosto 1 de 2023	
Fecha de finalización de la publicación : agosto 4 de 2023	
 MIGUEL ANTONIO JIMÉNEZ PORTELA Subdirector Administrativo	
Proyecto: Olga Mireya Santos González - Contratista TH- SAF <i>cr</i>	
Revisó: Karen Niño Ramirez- Profesional Especializado Código 222, Grado 26. TH- SAF <i>6</i>	

