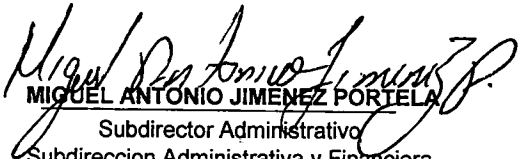


## OTORGAMIENTO DE ENCARGO

PROCESO DE ENCARGO No. :	036
NATURALEZA DE LA VACANTE:	Vacancia Temporal
DENOMINACION DEL EMPLEO:	Secretario Ejecutivo, Código 425, Grado 21
ASIGNACIÓN BÁSICA:	\$ 2.987.633
NUMERO DE VACANTES:	1
DEPENDENCIA:	Subdirección de Aprovechamiento
<b>PROPOSITO PRINCIPAL:</b>	
Realizar labores de apoyo en los procesos de la dependencia asignada con la oportunidad y confidencialidad requerida.	
<b>REQUISITOS PARA EL CARGO</b>	
<b>ESTUDIOS</b>	
Diploma de bachiller en cualquier modalidad	
<b>EXPERIENCIA</b>	
Dieciocho (18) meses de experiencia relacionada.	
<b>CONCLUSION DEL ESTUDIO:</b>	
Que la Servidora Pública <b>LILIANA CASALLAS CARDONA</b> con CC <b>20,369,874</b> cumple con los requisitos de estudio, experiencia y legales requeridos para ser encargado en la vacante a saber.	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Titular con derechos de carrera administrativa del empleo ineditamente inferior al que se pretende proveer transitoriamente</li> <li>2. Cumple los requisitos de formación y experiencia requeridos para desempeñar el cargo, de conformidad con lo fijado en el manual de funciones y competencias laborales de la entidad.</li> <li>3. No ha sido sancionado disciplinariamente en el ultimo año.</li> <li>4. Obtuvo en su ultima evaluacion de desempeño de periodo anual : Sobresaliente, con un puntaje de 95,5</li> <li>5. Posee las aptitudes y habilidades para desempeñar el empleo objeto de provisión.</li> </ol>	
<b>NOTA:</b> El estado de las demás postulaciones se relacionan en la Certificación 171, publicada en la pagina de la entidad.	
Fecha de inicio de la publicación: 7 de junio de 2023	
Fecha de finalización de la publicación: 13 de junio de 2023	
 <b>MIGUEL ANTONIO JIMÉNEZ PORTELA</b> Subdirector Administrativo Subdirección Administrativa y Financiera	
Proyecto: Olga Mireya Santos González - C Contratista SAF <i>cm</i>	
Revisó: Karen Niño Ramírez - Profesional Especializado SAF <i>kr</i>	