

INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN, MONITOREO Y CONTROL

1.	DATOS DEL INFORME	2
2.	DESARROLLO DEL INFORME	2
2.1.	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS COMPONENTE DE GESTIÓN SOCIAL	3
2.1.1.	Revisión del cumplimiento de las obligaciones de la interventoría conforme a lo establecido en el contrato 396 de 2018 para el componente de gestión social	3
	Obligación 1.	4
	Obligación 2.	4
	Obligación 3.	5
	Obligación 4.	6
2.1.2.	Análisis de las visitas de campo y administrativa realizadas por la UAESP	7
3.	APROBACIÓN DE LA SUBDIRECTORA DE RECOLECCIÓN, BARRIDO Y LIMPIEZA	8

1. DATOS DEL INFORME

Servicio :

Disposición Final Gestión de Residuos No Aprovechables

Seguimiento a la interventoría de la prestación del servicio de aseo en su componente de gestión social para las ASE 1, ASE 2, ASE 3, ASE 4 y ASE 5.

Otro, Describa _____

Período de análisis: del 01 al 30 de junio de 2025

2. DESARROLLO DEL INFORME

El presente informe, consolida la información y las evidencias de las actividades realizadas en el periodo comprendido entre el **01 al 30 de junio de 2025**, de acuerdo con lo establecido en el plan de Supervisión, Seguimiento y Control del servicio vigente para este periodo. Se toma como insumos las visitas de campo, actas de reunión e informe mensuales presentados por la interventoría **Consorcio Proyección Capital** para el componente de gestión social de las cinco Áreas de Servicio Exclusivo de la ciudad en el desarrollo del contrato número 396 de 2018 firmado el 8 de febrero de 2018. Lo cual es complementado por las actividades ejecutadas por el equipo de gestión social de la UAESP para dicho periodo.

A continuación, se presentan las actividades que estructuran el plan de Supervisión, monitoreo y control y que se vuelven la carta de navegación para el alcance del componente de gestión social.

Tabla 1. Actividades contenidas en el Plan de Supervisión, monitoreo y Control equipo social UAESP

Actividades	Ejecutado	Observaciones
Verificar la aprobación de la actualización de los Programas de gestión social correspondiente a la vigencia 2025 por cada ASE	X	La interventoría informa a la UAESP sobre la validación de los Programas de gestión social mediante los siguientes radicados: ASE 1 radicado UAESP 20247000680592; ASE 2 radicado UAESP 20247000687922; ASE 3 radicado UAESP 20247000699272; ASE 4 radicado UAESP 20257000004102 y ASE 5 radicado UAESP 20247000648312.
Realizar el seguimiento de las audiencias públicas de la vigencia 2024 realizada por los operadores de las ASE	X	Para el periodo del informe se hace el seguimiento a las actividades de la interventoría en las audiencias públicas ejecutadas por los concesionarios en las siguientes fechas: 20 de marzo de 2025 Promoambiental Rural; 21 de marzo de 2025 Promoambiental Urbana; 15 de marzo 2025 LIME Rural; 22 de marzo de 2025 LIME Urbana; 26 de febrero de 2025 Ciudad Limpia; 27 de marzo de 2025 Bogotá Limpia; 20 de marzo de 2025 Área Limpia Urbana y 15 de marzo de 2025 Área Limpia Rural. En todas hace presencia el equipo social de la interventoría.
Realizar el seguimiento al cumplimiento de los cronogramas de visitas programadas por la interventoría a los operadores del servicio de aseo	-	Para el periodo no se ejecutaron visitas de campo.
Realizar el seguimiento a las actividades administrativas del componente social de la interventoría	X	Se ejecuta visita administrativa el 14 de julio de 2025.
Participar de manera mensual en la reunión general programada por la interventoría	X	Se participa en reunión programada por la interventoría el 29 de julio de 2025. Para revisar informe de junio.
Participar de manera mensual en las reuniones programada por la interventoría por cada una de las ASE	X	Se participa en las reuniones de revisión de informe de junio de 2025 programadas por parte de la interventoría realizadas entre el 29 al 31 de julio de 2025.
Revisar el cumplimiento de las obligaciones de la interventoría conforme al contrato 396 de 2018 para el componente, a partir de los soportes entregados en el informe mensual de la interventoría	X	Se revisa y valida el cumplimiento de las obligaciones contractuales de la interventoría. En el presente informe se presenta el balance.

Fuente: Elaboración propia con base en Plan de supervisión, monitoreo y control de la UAESP

2.1. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS COMPONENTE DE GESTIÓN SOCIAL

2.1.1. Revisión del cumplimiento de las obligaciones de la interventoría conforme a lo establecido en el contrato 396 de 2018 para el componente de gestión social

De acuerdo con el plan de supervisión vigente para el componente de gestión social para el distrito capital, en el periodo del 1 al 30 de junio de 2025, el equipo de apoyo a la supervisión de la UAESP revisó y analizó el cumplimiento de las obligaciones establecidas en el Anexo técnico al Contrato UAESP No 396 de 2018 en lo que refiere a las Obligaciones Específicas, a partir de la información y soportes entregados en el Informe No 88 – Informe de gestión social para cada una de las Áreas de Servicio Exclusivo - ASE presentado por la Interventoría Consorcio Proyección Capital para el mes de junio de 2025 (Radicado UAESP-CPC-UAESP-9461-25 y radicado UAESP 20257000433572 del 17 de julio de 2025).

Resultado de dicha revisión se presenta en la siguiente tabla:

Tabla 2. Verificaciones de obligaciones específicas del componente técnico operativo en su componente social de interventoría para el mes de junio de 2025 – Informe No. 88

No.	Obligación	Ejecutó	No Ejecutó	Ejecución Parcial	Observaciones
1	Revisará y aprobará el Programa de Gestión social que deben formular los concesionarios de acuerdo con los lineamientos del Reglamento Técnico Operativo	X			La interventoría informa que validó los PGS de los <i>operadores mediante los radicados</i> 20247000680592 - ASE 1; 20247000687922 - ASE 2; 20247000699272 - ASE 3; 20257000004102 - ASE 4 y 20247000648312 - ASE 5.
2	Verificará el cumplimiento del programa de gestión social aprobado	X			La interventoría en su informe mensual 88, Carpeta titulada 67. INFOJUN2025, donde se encuentran alojadas 5 subcarpetas que se encuentran relacionadas con el componente social de cada una de las ASE's. En cada una de las subcarpetas (tituladas 02. Informe GS) se puede consultar la siguiente información relacionada con el componente social: dos subcarpetas tituladas ANEXOS Y PDF. En la carpeta PDF se encuentran los informes de los concesionarios en formato PDF y Word. En cuanto a la carpeta titulada Anexos se identifica para las ASE's, dos subcarpetas denominadas Anexo No. 1 Act Anexo 2 y Anexo No. 2 Act Anexo 11 y un archivo Excel denominado Anexo No. 3 visitas junio 2025 ASE. Como información complementaria, se puede comentar que cada subcarpeta cuenta con archivos específicos que dan cuenta de la información sistematizada por el equipo interventor en la revisión que realiza de los informes presentados por los concesionarios y las visitas de verificación en campo a las actividades realizadas por los operadores en su componente social.
3	Supervisar y controlará la aplicabilidad de los programas, proyectos y campañas desarrollados por los concesionarios, bajo los lineamientos del distrito, para informar, sensibilizar, educar y capacitar a la comunidad en las actividades de separación en la fuente	X			Mediante la validación de los programas de gestión social presentados por los concesionarios para la vigencia y la ejecución de las actividades de seguimiento en campo de las actividades programadas, la interventoría realiza la supervisión y control de la aplicabilidad de los programas y actividades ejecutadas por los concesionarios. Estos aspectos se evalúan de manera mensual mediante las reuniones de revisión de informes.
4	Realizar seguimiento y control a las relaciones con la comunidad en cada una de las áreas de servicio Exclusivo de cada concesionario	X			La interventoría mediante la revisión de informes y el seguimiento de las actividades de campo realiza el seguimiento y control de las actividades de relacionamiento con la comunidad establecidas en el marco del contrato de interventoría. Los resultados de dicho seguimiento y control se evidencian en los informes de interventoría como el que se revisa mediante el presente informe. A continuación, se presenta las visitas realizadas por la interventoría a los concesionarios: ASE 1: 31 visitas programadas, de las cuales tres fueron catalogadas

INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN, MONITOREO Y CONTROL

No.	Obligación	Ejecutó	No Ejecutó	Ejecución Parcial	Observaciones
					como fallidas. ASE 2: 43 visitas programadas, de las cuales una fue calificada como fallida. ASE 3: 5 visitas programadas, todas catalogadas como efectivas. ASE 4: 11 visitas programadas, de las cuales una fue calificada como fallida. ASE 5: 10 visitas programadas, de las cuales una fue calificada como fallida.

Fuente: Elaboración propia con base en las obligaciones relacionadas en el anexo técnico del contrato 396 de 2018

Obligación 1.

Frente a la obligación uno, en la Tabla 3 se presenta los radicados recibidos por la UESP por parte de la interventoría donde se validan los programas de gestión social presentados por los concesionarios para la vigencia 2025.

Tabla 3 Validación programas de gestión social concesionarios

Concesionario	Fecha	Radicado
Promoambiental	16/12/2024	20247000680592
Limpieza Metropolitana – LIME	19/12/2024	20247000687922
Ciudad Limpia	26/12/2024	20247000699272
Bogotá Limpia	03/01/2025	20257000004102
Área Limpia	29/11/2024	20247000648312

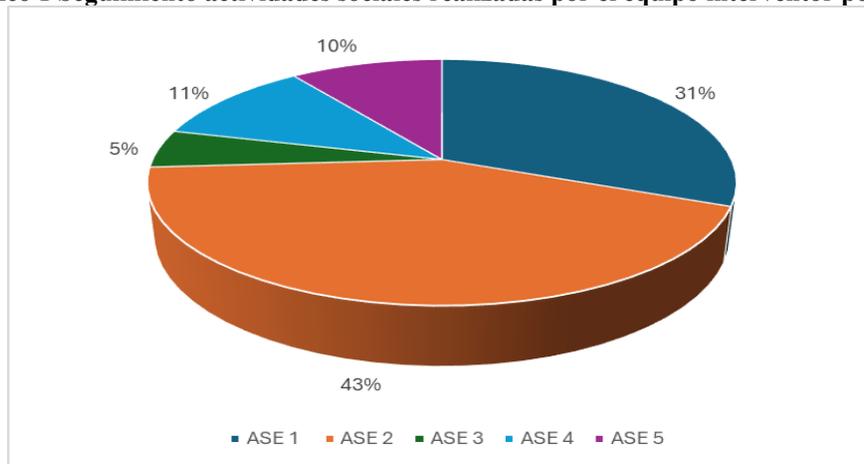
Fuente: Elaboración propia con base a la información que reposa en el Orfeo de la entidad

Obligación 2.

La interventoría suministra los archivos titulados “Anexo No. 3 Visitas junio 2025”, en los cuales se incluyen la información de los seguimientos realizados por ellos a los cinco operadores.

Para el mes se identifica que la interventoría ha realizado 100 visitas de seguimiento, de las cuales el 31% corresponden a la ASE 1, el 43% a ASE 2, el 5% a ASE 3, 11% a la ASE 4 y para la ASE 5 el 10%, como se puede observar en la gráfica que se presenta a continuación:

Gráfico 1 Seguimiento actividades sociales realizadas por el equipo interventor por ASE



Fuente: Elaboración propia con base en los datos presentado en el informe de interventoría No 88 correspondiente al 01 al 30 de junio de 2025

INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN, MONITOREO Y CONTROL

Para el periodo, la interventoría en sus seguimientos a los equipos sociales de los concesionarios informó que para el concesionario de las ASE 3 Ciudad Limpia todas las visitas realizadas se catalogaron como efectivas. Para la ASE 1 Promoambiental del total de visitas programadas (31) el 9.7% (3 visitas) se catalogaron como “fallidas”, para el concesionario LIME del total de visitas programadas (43) el 2.3% se identifican como fallidas, para la ASE 4 Bogotá Limpia de las visitas programadas (11) el 9% fue calificada como fallida y para Área Limpia (10) el 10% fue calificada como fallida.

Los motivos que presenta el equipo interventor para declarar la visita fallida se presentan en la Tabla 4.

Tabla 4. Reporte de los seguimientos de interventoría catalogados como fallidos en actividades programadas de los concesionarios

Concesionario	Localidad	Barrio	Observación
Promoambiental	Usaquén	El Toberín	Docente indicó que se encuentran en actividad de integración, por lo que solicita cambio de hora.
	Chapinero	San Luis Altos del Cabo	Gestora reportó cambio de punto de encuentro 15 minutos antes de la hora programada, en ese momento interventoría ya se encontraba en el punto de la actividad. Se esperó a la gestora hasta las 9:45 am, reporta llegar después de que la interventoría se fue del punto.
	Chapinero	Chapinero Central	Retraso en hora de llegada por parte de los funcionarios convocantes. Dificultades de salud de la gestora, posterior al retiro de la interventoría, la gestora reporta ejecutar la actividad.
LIME	Puente Aranda	Ciudad Montes	El colegio no permitió el ingreso de la interventoría a la actividad, pues según la coordinadora, el rector del colegio no dio la autorización del ingreso
Bogotá Limpia	Barrios Unidos	San Fernando	No ejecutada por que caza reguero realizó una actividad informativa en el mismo sector dos días antes, esto avisado por los comerciantes al momento de iniciar la actividad
Área Limpia	Suba	La Gaitana	Se espera la asociación 40 minutos y no se da inicio de la actividad queda fallida por la interventoría

Fuente: Elaboración propia con base en los datos presentado en el informe de interventoría No. 88 correspondiente al 01 al 30 de junio de 2025

Obligación 3.

El equipo interventor presenta informes de las actividades mensuales de cada uno de los operadores, presentando el avance de los indicadores por cada uno de los anexos que compone cada contrato de concesión y se encuentran asociados al componente de gestión social.

En este marco, en la Tabla 5, se presentan los aspectos positivos, de mejora y las conclusiones presentadas por la interventoría frente a las actuaciones de los equipos sociales de los concesionarios.

Tabla 5. Síntesis aspectos positivos, de mejora y conclusiones presentadas por la interventoría frente al desarrollo de las acciones de los concesionarios

Concesionario	Aspectos Positivos	Aspectos de Mejora	Conclusiones
ASE 1 Promoambiental	El Concesionario fue receptivo a las recomendaciones y sugerencias realizadas por la Interventoría y la UAESP para el desarrollo de las actividades en los diferentes escenarios locales.	La interventoría les recuerda que al momento de dar respuesta alguna solicitud en el soporte debe estar el número de radicado	La Interventoría verificó el avance mensual presentado por el Concesionario de las actividades propuestas para los Anexos 2, 3 y 11, de acuerdo con los Programas en ejecución para el año en vigencia; se identificó que el Concesionario cumplió con el Programa definido.
	Se evidenció por parte de los gestores del Concesionario conocimiento de los temas abordados y empatía para el trabajo con la comunidad	Entrega de información solicitada por la UAESP en tiempos oportunos	La Interventoría verificó, mediante el informe mensual y el seguimiento a las actividades, la respuesta oportuna del Concesionario a las solicitudes y requerimientos hechos por la comunidad, la UAESP y la Interventoría. El Concesionario dio respuesta a estas solicitudes conforme a lo establecido en sus obligaciones contractuales.
ASE 2 LIME	Se destaca la articulación que el	Minimizar el uso de siglas en el	La Interventoría verificó la ejecución mensual

INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN, MONITOREO Y CONTROL

Concesionario	Aspectos Positivos	Aspectos de Mejora	Conclusiones
	Concesionario realiza con otras entidades y con la comunidad, a fin de generar acciones dirigidas a prevenir y mitigar la problemática de residuos sólidos.	diligenciamiento de los soportes	presentada por el Concesionario de las actividades propuestas de acuerdo con los Programas en ejecución para el año en vigencia; se identificó que el Concesionario cumplió con lo programado.
	El Concesionario programó y ejecutó actividades en respuesta a solicitudes y peticiones de los usuarios, entidades locales, la Interventoría y la UAESP		La Interventoría verificó, mediante el informe mensual y el seguimiento a las actividades, la respuesta oportuna del Concesionario a las solicitudes y requerimientos hechos por la comunidad, la UAESP y la Interventoría. El Concesionario dio respuesta a estas solicitudes conforme a lo establecido en sus obligaciones contractuales
ASE 3 Ciudad Limpia	El Concesionario cumplió con la ejecución mensual de las actividades propuestas de acuerdo con los Programas de ejecución para el año en vigencia. Esto verificado por la Interventoría	Se recomienda al Concesionario revisar que los soportes queden guardados con los nombres correspondientes a la actividad registrada en el informe de Excel.	La Interventoría verificó el avance mensual presentado por el Concesionario de las actividades propuestas de acuerdo con los Programas en ejecución para el año en vigencia; se identificó que el Concesionario cumplió con lo programado para el mes del informe
	El Concesionario responde oportunamente las solicitudes realizadas por la comunidad, teniendo en cuenta sus obligaciones contractuales y legales	Se recomienda al Concesionario registrar en las actas toda la información del encabezado	La Interventoría verificó, mediante el informe mensual y el seguimiento a las actividades, la respuesta oportuna del Concesionario a las solicitudes y requerimientos hechos por la comunidad, la UAESP y la Interventoría
	El Concesionario tiene en cuenta las solicitudes de la UAESP y la interventoría de forma asertiva y oportuna		
ASE 4 Bogotá Limpia	El Concesionario responde de manera oportuna a las solicitudes hechas por la comunidad y a las situaciones que pueden dificultar el cumplimiento de sus obligaciones contractuales y la prestación de los diferentes servicios	Ninguno	La Interventoría verificó la ejecución mensual presentada por el Concesionario de las actividades propuestas de acuerdo con los Programas en ejecución para el año en vigencia; se identificó que el Concesionario cumplió con lo programado
	El Concesionario implementa estrategias lúdicas y dinámicas que favorecen la comprensión de los conceptos abordados.		La Interventoría verificó, mediante el informe mensual y el seguimiento a las actividades, la respuesta oportuna del Concesionario a las solicitudes y requerimientos hechos por la comunidad, la UAESP y la Interventoría. El Concesionario dio respuesta a estas solicitudes conforme a lo establecido en sus obligaciones contractuales
ASE 5 Área Limpia	Conocimiento del equipo para el desarrollo de las actividades	Ninguno	La Interventoría verificó el avance mensual presentado por el Concesionario de las actividades propuestas de acuerdo con los Programas en ejecución para el año en vigencia; se identificó que el Concesionario cumplió con lo programado para el mes del informe
	Actitud receptiva y de escucha frente a los comentarios y sugerencias de la UAESP y la Interventoría		La Interventoría verificó, mediante el informe mensual y el seguimiento a las actividades, la respuesta oportuna del Concesionario a las solicitudes y requerimientos hechos por la comunidad, la UAESP y la Interventoría. El Concesionario dio respuesta a estas solicitudes conforme a lo establecido en sus obligaciones contractuales

Fuente: Elaboración propia con base en los datos presentado en el informe de interventoría No. 88 correspondiente al 01 al 30 de junio de 2025

Obligación 4.

Con relación a la obligación 4, se evidencia el seguimiento y control realizado por el equipo interventor a los cinco concesionarios que prestan el servicio de aseo en la ciudad en el componente de gestión social mediante la ejecución de 100 seguimientos, como ya se presentó a detalle en los numerales anteriores.

2.1.2. Análisis de las visitas de campo y administrativa realizadas por la UAESP

Para el periodo no se realizaron seguimiento de campo por parte del equipo de la entidad.

Frente las visitas administrativas, en la Tabla 6 se puede observar que, para el periodo correspondiente a junio de 2025, se realizó una visita a la sede de la interventoría, en la cual se verificó de manera aleatoria la información que reposa en la base de datos de la interventoría e indagando sobre las actividades realizadas con base en los cronogramas semanales presentados.

Tabla 6. Visita de administrativa realizada por el equipo de gestión social de la UAESP a la interventoría

ASE	Fecha	Objeto	Observaciones	Compromisos
Interventoría	24/06/2025	Realizar visita administrativa al equipo social de la interventoría contrato 396 de 2018.	<ol style="list-style-type: none"> Composición equipo de interventoría: Comparado con el mes anterior no hay cambios. Informes de la interventoría, al momento de la reunión el equipo social de la UAESP no presenta comentarios, sin embargo, hace claridad que en caso de presentarse se realizarán los requerimientos por escrito al equipo interventor. 	Ninguno
ASE 1 Promoambiental	24/06/2025	Realizar visita administrativa al equipo social de la interventoría contrato 396 de 2018.	<ol style="list-style-type: none"> Composición del equipo de concesionario: El equipo no ha tenido cambios respecto al mes anterior. Las gestoras de aprovechamiento y puntos críticos apoyan las actividades en la localidad de La Candelaria mientras se vinculan la gestora de la localidad. Envío de comunicaciones al concesionario por parte de la interventoría: Para el mes de julio de 2025 la interventoría informa que no realizó requerimientos al concesionario por medio escrito. Seguimiento a las actividades realizadas por la interventoría al equipo social del concesionario: 05/06/2025 Barrio 20 de Junio localidad San Cristóbal, en la base de datos de la interventoría no se encuentra los soportes de las actividades, el equipo comenta que para el día se hizo una reprogramación que no se reportó a la UAESP que implicó el cambio de la programación todas las actividades del día. 13/06/2025 barrio Gran Yomasa localidad de Usme, en el repositorio de la interventoría se encuentran los soportes de la actividad de seguimiento realizada por el equipo interventor. 27/06/2025 barrio La Capilla localidad de Usaquén (zona rural) la actividad fue cancelada por el concesionario e informada de manera oportuna por el medio determinado para ello. 16/06/2025 PQR 1733143, barrio Las Aguas localidad de Santa Fe la actividad fue cancelada por el concesionario. Se le solicita al equipo de la interventoría que en el caso anterior la labor de la gestora es reprogramarla ya que obedece a un PQR. 	Ninguno
ASE 2 LIME	24/06/2025	Realizar visita administrativa al equipo social de la interventoría contrato 396 de 2018.	<ol style="list-style-type: none"> Composición del equipo: En relación con la conformación del equipo no se evidencian cambios comparado con el mes anterior. Envío de comunicaciones al concesionario: Para el mes de julio de 2025 la interventoría informa que no realizó requerimientos al concesionario por medio escrito. Seguimiento a las actividades realizadas por la interventoría al equipo social del concesionario: 25/06/2025 barrio Fátima localidad de Tunjuelito se valida la presencia de los soportes de desarrollo de la actividad en el repositorio de la interventoría. 27/06/2025 barrio Candelaria La Nueva localidad de Ciudad Bolívar en la base de datos de la interventoría se encuentran fotografías del desarrollo de la actividad. 16/06/2025 barrio San Luis localidad de Teusaquillo en el repositorio de la interventoría se evidencia la presencia de listados de asistencia y fotos del desarrollo de la actividad. 11/06/2025 PQR 1728447-1731976 barrio Colón localidad de Puente Aranda, la interventoría canceló el seguimiento de las actividades programadas para esa fecha, informando a la UAESP mediante correo electrónico. 10/06/2025 PQR 1723270 barrio Las Acacias localidad de Ciudad Bolívar en la base de datos de la interventoría se encuentra los soportes de la actividad. 06/06/2025 PQR 1729350 barrio El Claret localidad de Rafael Uribe se evidencia la presencia de los soportes de la ejecución de la actividad en la base de datos de la interventoría. 	Ninguno
ASE 3 Ciudad Limpia	24/06/2025	Realizar visita administrativa al equipo social de la interventoría contrato 396 de 2018.	<ol style="list-style-type: none"> Composición del equipo: En relación con la conformación del equipo no se evidencian cambios comparado con el mes anterior. Envío de comunicaciones al concesionario: Para el mes de julio de 2025 la interventoría informa que no realizó requerimientos al concesionario por medio escrito. Seguimiento a las actividades realizadas por la interventoría al equipo 	Ninguno

INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN, MONITOREO Y CONTROL

ASE	Fecha	Objeto	Observaciones	Compromisos
			social del concesionario 17/06/2025 barrio Las Delicias localidad de Kennedy se evidencia la presencia de los soportes del desarrollo de la actividad (listados de asistencia y fotografías) en el repositorio de la interventoría. 18/06/2025 barrio Modelia localidad de Fontibón el seguimiento se cancela y el equipo de la interventoría informa por el medio establecido para ello. 12/06/2025 barrio Patio Bonito II localidad de Kennedy, la interventoría cancela el seguimiento por temas logísticos.	
ASE 4 Bogotá Limpia	24/06/2025	Realizar visita administrativa al equipo social de la interventoría contrato 396 de 2018.	<ol style="list-style-type: none"> Composición del equipo: En relación con la conformación del equipo no se evidencian cambios comparado con el mes anterior. Envío de comunicaciones al concesionario por parte de la interventoría: Para el mes de julio de 2025 la interventoría informa que no realizó requerimientos al concesionario por medio escrito. Seguimiento a las actividades realizadas por la interventoría al equipo social del concesionario: 25/06/2025 barrio Villas de Granada localidad de Engativá en el repositorio de la interventoría se encuentran las evidencias de la ejecución de la actividad. 20/06/2025 barrio Modelo Norte localidad de Barrios Unidos se evidencia en el repositorio la presencia de los soportes de ejecución de la actividad. 06/06/2025 PQR 1726342 barrio Bosques de Mariana localidad de Engativá, la actividad es cancelada por el equipo del concesionario y fue informado de manera oportuna a la interventoría. 	Ninguno
ASE 5 Área Limpia	24/06/2025	Realizar visita administrativa al equipo social de la interventoría contrato 396 de 2018.	<ol style="list-style-type: none"> Composición del equipo: En relación con la conformación del equipo no se evidencian cambios comparado con el mes anterior. Envío de comunicaciones al concesionario por parte de la interventoría: Para el mes de julio de 2025 la interventoría informa que no realizó requerimientos al concesionario por medio escrito. Seguimiento a las actividades realizadas por la interventoría al equipo social del concesionario: 27/06/2025 barrio El Rincón localidad de Suba en el repositorio de la interventoría se encuentra los soportes del seguimiento de la actividad. 17/06/2025 barrio Fontanar del Río localidad de Suba en la base de datos de la interventoría se encuentra los soportes fotográficos del seguimiento realizado. 13/06/2025 barrio Trinitaria localidad de Suba se evidencia en el repositorio de la interventoría los soportes de la ejecución de la actividad. 	Ninguno

Fuente: Elaboración propia con base en el reporte de visita administrativa realizada al equipo social de la interventoría.

Las principales observaciones que surgieron de la visita administrativa se presentan a continuación:

- Se reitera la relevancia de consultar previo al inicio de la actividad el PQR relacionado para validar que el objetivo de ella responda de manera suficiente al requerimiento ciudadano.
- Se solicita que, en el marco del desarrollo de los seguimientos a los concesionarios, se revise los enunciados que presenta su equipo social para que ellos sean claros y expresen de manera suficiente los temas que son presentados en la actividad por los gestores sociales.
- Se insiste en que se solicite a los concesionarios enviar los reportes de potenciales infracciones ambientales cometidas por los usuarios a la policía nacional.
- Como conclusión se puede mencionar que se ejecuta la visita administrativa programada para la revisión de los aspectos relacionados con el informe de junio de 2025 presentado por la interventoría a la UAESP. Se validan los aspectos más relevantes y que tienen relación con la supervisión a los concesionarios que prestan el servicio de aseo en la ciudad de Bogotá en el componente de gestión social

Como soporte de la información suministrada en las tablas anteriores, se anexa el informe de la visita administrativa realizada por el equipo social de la UAESP.

3. APROBACIÓN DE LA SUBDIRECTORA DE RECOLECCIÓN, BARRIDO Y LIMPIEZA

Fecha de aprobación: 11/08/2025 Nombre: ANDREA CAROLINA MARÚ RUIZ Firma: Andrea C. Marú R.

INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN, MONITOREO Y CONTROL

Nombre de los profesionales que apoyan la supervisión y control del servicio:

Nombre: Arley Bernardo Beltrán Camacho **Cargo o No. de Contrato:** Profesional Universitario **Firma:**
(Componente gestión social)

Arley Beltrán