

# INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN, MONITOREO Y CONTROL

1.	DATOS DEL INFORME .....	2
2.	DESARROLLO DEL INFORME .....	2
2.1.	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS COMPONENTE DE GESTIÓN SOCIAL .....	3
2.1.1.	Revisión del cumplimiento de las obligaciones de la interventoría conforme a lo establecido en el contrato 396 de 2018 para el componente de gestión social .....	3
	Obligación 1. ....	4
	Obligación 2. ....	4
	Obligación 3. ....	5
	Obligación 4. ....	6
2.1.2.	Análisis de las visitas de campo realizadas por la UAESP .....	6
3.	APROBACIÓN DE LA SUBDIRECTORA DE RECOLECCIÓN, BARRIDO Y LIMPIEZA .....	8

# INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN, MONITOREO Y CONTROL

## 1. DATOS DEL INFORME

Servicio :

Disposición Final  Gestión de Residuos No Aprovechables

Seguimiento a la interventoría de la prestación del servicio de aseo en su componente de gestión social para las ASE 1, ASE 2, ASE 3, ASE 4 y ASE 5.

Otro, Describa \_\_\_\_\_

**Período de análisis: del 01 al 31 de marzo de 2025**

## 2. DESARROLLO DEL INFORME

El presente informe, consolida la información y las evidencias de las actividades realizadas en el periodo comprendido entre el **01 al 31 de marzo de 2025**, de acuerdo con lo establecido en el plan de Supervisión, Seguimiento y Control del servicio vigente para este periodo. Se toma como insumos las visitas de campo, actas de reunión e informe mensuales presentados por la interventoría **Consorcio Proyección Capital** para el componente de gestión social de las cinco Áreas de Servicio Exclusivo de la ciudad en el desarrollo del contrato número 396 de 2018 firmado el 8 de febrero de 2018. Lo cual es complementado por las actividades ejecutadas por el equipo de gestión social de la UAESP para dicho periodo.

A continuación, se presentan las actividades que estructuran el plan de Supervisión, monitoreo y control y que se vuelven la carta de navegación para el alcance del componente de gestión social.

**Tabla 1.** Actividades contenidas en el Plan de Supervisión, monitoreo y Control equipo social UAESP

Actividades	Ejecutado	Observaciones
Verificar la aprobación de la actualización de los Programas de gestión social correspondiente a la vigencia 2025 por cada ASE	X	La interventoría informa a la UAESP sobre la validación de los Programas de gestión social mediante los siguientes radicados: ASE 1 radicado UAESP 20247000680592; ASE 2 radicado UAESP 20247000687922; ASE 3 radicado UAESP 20247000699272; ASE 4 radicado UAESP 20257000004102 y ASE 5 radicado UAESP 20247000648312.
Realizar el seguimiento de las audiencias públicas de la vigencia 2024 realizada por los operadores de las ASE	X	Para el periodo del informe se hace el seguimiento a las actividades de la interventoría en las audiencias públicas ejecutadas por los concesionarios en las siguientes fechas: 20 de marzo de 2025 Promoambiental Rural; 21 de marzo de 2025 Promoambiental Urbana; 15 de marzo 2025 LIME Rural; 22 de marzo de 2025 LIME Urbana; 26 de febrero de 2025 Ciudad Limpia; 27 de marzo de 2025 Bogotá Limpia; 20 de marzo de 2025 Área Limpia Urbana y 15 de marzo de 2025 Área Limpia Rural. En todas hace presencia el equipo social de la interventoría.
Realizar el seguimiento al cumplimiento de los cronogramas de visitas programadas por la interventoría a los operadores del servicio de aseo	X	Para el periodo el equipo social de la subdirección de recolección, barrido y limpieza no realizó visitas para el periodo. Teniendo en cuenta que la fecha no se encuentra estructurado un equipo de gestión social no se cumple con el 100% de las visitas que contempla para el mes el plan de supervisión monitoreo y control a la interventoría de los concesionarios de aseo.
Realizar el seguimiento a las actividades administrativas del componente social de la interventoría	X	Se ejecuta visita administrativa el 7 de abril de 2025.
Participar de manera mensual en la reunión general programada por la interventoría	X	Se participa en reunión programada por la interventoría el 28 de abril de 2025. Para revisar informe de marzo.
Participar de manera mensual en las reuniones programada por la interventoría por cada una de las ASE	X	Se participa en las reuniones de revisión de informe de marzo programadas por parte de la interventoría realizadas entre el 28 al 30 de abril de 2025.
Revisar el cumplimiento de las obligaciones de la interventoría conforme al contrato 396 de 2018 para el componente, a partir de los soportes entregados en el informe	X	Se revisa y valida el cumplimiento de las obligaciones contractuales de la interventoría. En el presente informe se presenta el balance.

Actividades	Ejecutado	Observaciones
mensual de la interventoría		

Fuente: Elaboración propia con base en Plan de supervisión, monitoreo y control de la UAESP

## 2.1. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS COMPONENTE DE GESTIÓN SOCIAL

### 2.1.1. Revisión del cumplimiento de las obligaciones de la interventoría conforme a lo establecido en el contrato 396 de 2018 para el componente de gestión social

De acuerdo con el plan de supervisión vigente para el componente de gestión social para el distrito capital, en el periodo del 1 al 31 de marzo de 2025, el equipo de apoyo a la supervisión de la UAESP revisó y analizó el cumplimiento de las obligaciones establecidas en el Anexo técnico al Contrato UAESP No 396 de 2018 en lo que refiere a las Obligaciones Específicas, a partir de la información y soportes entregados en el Informe No 85 – Informe de gestión social para cada una de las Áreas de Servicio Exclusivo - ASE presentado por la Interventoría Consorcio Proyección Capital para el mes de marzo de 2025 (Radicado UAESP-CPC-UAESP-9060-25 y radicado UAESP 20257000237862 del 28 de abril de 2025).

Resultado de dicha revisión se presenta en la siguiente tabla:

**Tabla 2.** Verificaciones de obligaciones específicas del componente técnico operativo de interventoría para el mes de marzo de 2025 – Informe No. 85

No.	Obligación	Ejecutó	No Ejecutó	Ejecución Parcial	Observaciones
1	Revisará y aprobará el Programa de Gestión social que deben formular los concesionarios de acuerdo con los lineamientos del Reglamento Técnico Operativo	X			La interventoría informa que validó los PGS de los <i>operadores mediante los radicados</i> 20247000680592 - ASE 1; 20247000687922 - ASE 2; 20247000699272 - ASE 3; 20257000004102 - ASE 4 y 20247000648312 - ASE 5.
2	Verificará el cumplimiento del programa de gestión social aprobado	X			La interventoría en su informe mensual 85, Carpeta titulada 64. INFOMARZO 2025, donde se encuentran alojadas 5 subcarpetas que se encuentran relacionadas con el componente social de cada una de las ASE. En cada una de las subcarpetas (tituladas 02. Informe GS) se puede consultar la siguiente información: dos subcarpetas tituladas ANEXOS Y PDF. En la carpeta PDF se encuentran los informes de los concesionarios en formato PDF y Word. En cuanto a la carpeta titulada Anexos se identifica para todas las ASE´s los siguientes elementos: una carpeta titulada Anexo 1 Act Anexo 11 y un archivo Excel Anexo 2 Visitas marzo 2025. Como información complementaria se puede comentar que cada subcarpeta cuenta con archivos específicos que dan cuenta de la información sistematizada por el equipo interventor en la revisión que realiza de los informes presentados por los concesionarios y las visitas de verificación en campo a las actividades realizadas por los operadores en su componente social.
3	Supervisar y controlará la aplicabilidad de los programas, proyectos y campañas desarrollados por los concesionarios, bajo los lineamientos del distrito, para informar, sensibilizar, educar y capacitar a la comunidad en las actividades de separación en la fuente	X			Mediante la validación de los programas de gestión social presentados por los concesionarios para la vigencia y la ejecución de las actividades de seguimiento en campo de las actividades programadas, la interventoría realiza la supervisión y control de la aplicabilidad de los programas y actividades ejecutadas por los concesionarios. Estos aspectos se evalúan de manera mensual mediante las reuniones de revisión de informes.
4	Realizar seguimiento y control a las relaciones con la comunidad en cada una de las áreas de servicio Exclusivo de cada concesionario	X			La interventoría mediante la revisión de informes y el seguimiento de las actividades de campo realiza el seguimiento y control de las actividades de relacionamiento con la comunidad establecidas en el marco del contrato de interventoría. Los resultados de dicho seguimiento y control se evidencian en los informes de interventoría como el que se revisa mediante el presente informe. A continuación, se presenta las visitas realizadas por la interventoría a

# INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN, MONITOREO Y CONTROL

No.	Obligación	Ejecutó	No Ejecutó	Ejecución Parcial	Observaciones
					los concesionarios: <b>ASE 1:</b> 22 visitas programadas, las cuales una fue catalogada como fallida. <b>ASE 2:</b> 46 visitas programadas, las cuales una fue catalogada como fallida. <b>ASE 3:</b> 12 visitas programadas, todas catalogadas como efectivas. <b>ASE 4:</b> 12 visitas programadas, todas catalogadas como efectivas. <b>ASE 5:</b> 13 visitas programadas, todas catalogadas como efectivas.

Fuente: Elaboración propia con base en las obligaciones relacionadas en el anexo técnico del contrato 396 de 2018

## Obligación 1.

Frente a la obligación uno, en la Tabla 3 se presenta los radicados recibidos por la UAESP por parte de la interventoría donde se validan los programas de gestión social presentados por los concesionarios para la vigencia 2025.

**Tabla 3** Validación programas de gestión social concesionarios

Concesionario	Fecha	Radicado
Promoambiental	16/12/2024	20247000680592
Limpieza Metropolitana – LIME	19/12/2024	20247000687922
Ciudad Limpia	26/12/2024	20247000699272
Bogotá Limpia	03/01/2025	20257000004102
Área Limpia	29/11/2024	20247000648312

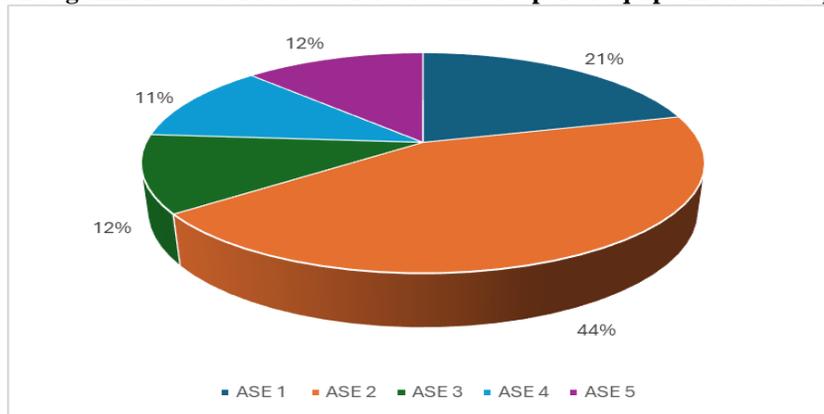
Fuente: Elaboración propia con base a la información que reposa en el Orfeo de la entidad

## Obligación 2.

La interventoría suministra los archivos titulados “Anexo No. 2 Visitas marzo 2025”, en los cuales se incluyen la información de los seguimientos realizados por ellos a cuatro de los cinco concesionarios.

Para el mes se identifica que la interventoría ha realizado 105 visitas de seguimiento, de las cuales, el 21% hacen parte de la ASE 1, el 44% a ASE 2, el 12% a ASE 3, 11% a la ASE 4 y para la ASE 5 el 12%, como se puede observar en la gráfica que se presenta a continuación:

**Gráfico 1** Seguimiento actividades sociales realizadas por el equipo interventor por ASE



Fuente: Elaboración propia con base en los datos presentado en el informe de interventoría No 85 correspondiente al 01 al 31 de marzo de 2025

## INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN, MONITOREO Y CONTROL

Para el periodo, la interventoría en sus seguimientos a los equipos sociales de los concesionarios informó que para los concesionarios ASE 3 Ciudad Limpia y ASE 4 Bogotá Limpia y ASE 5 todas las visitas por ellos realizadas se catalogaron como efectivas. Para las ASE´s 1 y 2 Promoambiental y Limpieza Metropolitana del total de visitas programadas y realizadas por la interventoría (22 para Promoambiental y 46 para LIME) el 4.5 y el 2.2% (una visita para ambas) se catalogan como “fallidas”.

Los motivos que presenta el equipo interventor para declarar la visita fallida se presentan en la Tabla 4.

**Tabla 4.** Reporte de los seguimientos de interventoría catalogados como fallidos en actividades programadas de los concesionarios

Concesionario	Localidad	Barrio	Observación
Promoambiental	San Cristóbal	Las Guacamayas	Dirección registrada por la persona solicitante no es encontrada, no se logra comunicación con la misma y en la zona no se encuentran evidencias de punto de acumulación.
LIME	Rafael Uribe Uribe	Quiroga	El gestor informó sobre las 2.08 pm que la actividad fue cancelada por la alcaldía local de Rafael Uribe Uribe, por lo que la interventoría ya se encontraba en el punto.

Fuente: Elaboración propia con base en los datos presentado en el informe de interventoría No. 85 correspondiente al 01 al 31 de marzo de 2025

### Obligación 3.

El equipo interventor presenta informes de las actividades mensuales de cada uno de los operadores, presentando el avance de los indicadores por cada uno de los anexos que compone cada contrato de concesión y se encuentran asociados al componente de gestión social.

En este marco, en la Tabla 5, se presentan los aspectos positivos, de mejora y las conclusiones presentadas por la interventoría frente a las actuaciones de los equipos sociales de los concesionarios.

**Tabla 5.** Síntesis aspectos positivos, de mejora y conclusiones presentadas por la interventoría frente al desarrollo de las acciones de los concesionarios

Concesionario	Aspectos Positivos	Aspectos de Mejora	Conclusiones
ASE 1 Promoambiental	El Concesionario fue receptivo a las recomendaciones y sugerencias realizadas por la Interventoría y la UAESP para el desarrollo de las actividades en los diferentes escenarios locales	Se solicita notificar cualquier novedad que se presente en la programación de las actividades	La Interventoría verificó el avance mensual presentado por el Concesionario de las actividades propuestas para los Anexos 2, 3 y 11, de acuerdo con los Programas en ejecución para el año en vigencia; se identificó que el Concesionario cumplió con el Programa definido
	Se evidenció por parte de los gestores del Concesionario conocimiento de los temas abordados y empatía para el trabajo con la comunidad		La Interventoría verificó, mediante el informe mensual y el seguimiento a las actividades, la respuesta oportuna del Concesionario a las solicitudes y requerimientos hechos por la comunidad, la UAESP y la Interventoría. El Concesionario dio respuesta a estas solicitudes conforme a lo establecido en sus obligaciones contractuales
ASE 2 LIME	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se destaca la articulación que el Concesionario realiza con otras entidades y con la comunidad, a fin de generar acciones dirigidas a prevenir y mitigar la problemática de residuos sólidos</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Cuando se realice una actividad en el marco de dar una respuesta a una PQR es importante que se integren todas las temáticas relacionadas a la PQR, con la finalidad de dar una respuesta integral al peticionario</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>La Interventoría verificó la ejecución mensual presentada por el Concesionario de las actividades propuestas de acuerdo con los Programas en ejecución para el año en vigencia; se identificó que el Concesionario cumplió con lo programado</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Programó y ejecutó actividades en respuesta a solicitudes y peticiones de los usuarios, entidades locales, la Interventoría y la UAESP</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Importancia de realizar las gestiones pertinentes relacionadas a la imposición de infracciones ambientales</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>La Interventoría verificó, mediante el informe mensual y el seguimiento a las actividades, la respuesta oportuna del Concesionario a las solicitudes y requerimientos hechos por la comunidad, la UAESP y la Interventoría. El Concesionario dio respuesta a estas solicitudes conforme a lo establecido en sus obligaciones contractuales.</li> </ul>

## INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN, MONITOREO Y CONTROL

Concesionario	Aspectos Positivos	Aspectos de Mejora	Conclusiones
ASE 3 Ciudad Limpia	El Concesionario cumplió con la ejecución mensual de las actividades propuestas de acuerdo con los Programas de ejecución para el año en vigencia. Esto verificado por la Interventoría	Se recomienda al Concesionario revisar que los soportes correspondan a la actividad registrada en el informe de Excel	La Interventoría verificó el avance mensual presentado por el Concesionario de las actividades propuestas de acuerdo con los Programas en ejecución para el año en vigencia; se identificó que el Concesionario cumplió con lo programado para el mes del informe
	El Concesionario responde oportunamente las solicitudes realizadas por la comunidad, teniendo en cuenta sus obligaciones contractuales y legales	Se recomienda al Concesionario reforzar las actividades que se desarrollen en el marco del anexo 11 - Contenerización	La Interventoría verificó, mediante el informe mensual y el seguimiento a las actividades, la respuesta oportuna del Concesionario a las solicitudes y requerimientos hechos por la comunidad, la UAESP y la Interventoría
	El Concesionario tiene en cuenta las solicitudes de la UAESP y la interventoría de forma asertiva y oportuna	Se recomienda al Concesionario realizar mensualmente el reporte a entidad competente sobre infracciones ambientales	
ASE 4 Bogotá Limpia	El Concesionario implementa estrategias lúdicas y dinámicas que favorecen la comprensión de los conceptos abordados	No reporta	La Interventoría verificó la ejecución mensual presentada por el Concesionario de las actividades propuestas de acuerdo con los Programas en ejecución para el año en vigencia; se identificó que el Concesionario cumplió con lo programado
	El Concesionario responde de manera oportuna a las solicitudes hechas por la comunidad y a las situaciones que pueden dificultar el cumplimiento de sus obligaciones contractuales y la prestación de los diferentes servicios		La Interventoría verificó, mediante el informe mensual y el seguimiento a las actividades, la respuesta oportuna del Concesionario a las solicitudes y requerimientos hechos por la comunidad, la UAESP y la Interventoría. El Concesionario dio respuesta a estas solicitudes conforme a lo establecido en sus obligaciones contractuales
ASE 5 Área Limpia	Conocimiento del equipo para el desarrollo de las actividades	No reporta	La Interventoría verificó el avance mensual presentado por el Concesionario de las actividades propuestas de acuerdo con los Programas en ejecución para el año en vigencia; se identificó que el Concesionario cumplió con lo programado para el mes del informe
	Actitud receptiva y de escucha frente a los comentarios y sugerencias de la UAESP y la Interventoría		La Interventoría verificó, mediante el informe mensual y el seguimiento a las actividades, la respuesta oportuna del Concesionario a las solicitudes y requerimientos hechos por la comunidad, la UAESP y la Interventoría. El Concesionario dio respuesta a estas solicitudes conforme a lo establecido en sus obligaciones contractuales

Fuente: Elaboración propia con base en los datos presentado en el informe de interventoría No. 85 correspondiente al 01 al 31 de marzo de 2025

### Obligación 4.

Con relación a la obligación 4, se evidencia el seguimiento y control realizado por el equipo interventor a los cinco concesionarios que prestan el servicio de aseo en la ciudad en el componente de gestión social mediante la ejecución de 105 seguimientos, como ya se presentó a detalle en los numerales anteriores.

#### 2.1.2. Análisis de las visitas de campo realizadas por la UAESP

Para el periodo del informe presentado por la interventoría, el equipo social de la subdirección de RBL no realizó visitas de campo.

Frente las visitas administrativas, en la Tabla 6 se puede observar que, para el periodo correspondiente a marzo de 2025, se realizó una visita a la sede de la interventoría, en la cual se verificó de manera aleatoria la información que reposa en la base de datos de la interventoría e indagando sobre las actividades realizadas con base en los cronogramas semanales presentados.

**Tabla 6.** Visitas de campo realizadas por el equipo de gestión social de la UAESP a las actividades programadas por la interventoría

## INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN, MONITOREO Y CONTROL

ASE	Fecha	Objeto	Observaciones	Compromisos
<b>Interventoría</b>	7/04/2025	Realizar visita administrativa al equipo social de la interventoría contrato 396 de 2018.	<ol style="list-style-type: none"> <li>Composición equipo de interventoría: El equipo se mantiene conformado en la misma estructura del mes anterior.</li> <li>Informes de la interventoría mes de febrero de 2025, UAESP no presenta comentarios sobre los contenidos de los informes mensuales presentados por la interventoría.</li> <li>Solicitudes frente a la forma en la cual la interventoría realiza y envía las programaciones semanales: Se solicita precisión frente al archivo de seguimientos programado por la interventoría considerando que en la semana anterior dos de las visitas realizadas por la UAESP tenían imprecisiones al llegar a los puntos de seguimiento, uno por confusión en la dirección y el otro por hora de programación el día 02/04/25 barrio Los Monjes (dirección) y 02/04/25 barrio La Esmeralda, hora de programación del seguimiento).</li> </ol>	Ninguno
<b>ASE 1 Promoambiental</b>	7/04/2025	Realizar visita administrativa al equipo social de la interventoría contrato 396 de 2018.	<ol style="list-style-type: none"> <li>Composición del equipo de concesionario: En relación con la conformación del equipo no se evidencian cambios en su estructura comparado con el mes anterior, interventoría informa que hubo un cambio interno donde la gestora de La Candelaria pasó a hacer labores a Usaquén y la gestora de Usaquén a la Candelaria. Teniendo en cuenta que el componente social de anexo 2 no ha sido aprobado por la UAESP, las gestoras del concesionario que estaban destinadas a anexo 2, se encuentran apoyando las labores de gestión social en la ASE.</li> <li>Envío de comunicaciones al concesionario por parte de la interventoría: Para el mes de febrero de 2025 la interventoría informa que no realizó requerimientos al concesionario.</li> <li>Seguimiento a las actividades realizadas por la interventoría al equipo social del concesionario: PQR 1675566 05/03/2025 Barrio Líbano Bellavista localidad de Usme, se valida la presencia de ayuda de memoria y fotografías del seguimiento. PQR's 1675594 1675679 05/03/2025 se valida la presencia de ayuda de memoria y fotografías del seguimiento en la base de datos de la interventoría. Desde la UAESP se solicita a la interventoría validar los requerimientos realizados por el ciudadano, incitar a la gestora a pedir el apoyo al equipo que maneja los temas operativos para validar los puntos de requerimiento cuando la solicitud tenga en su cuerpo coordenadas de ubicación. PQR 1690498 26/03/25 barrio La Alborada localidad de Usme. se valida la presencia de ayuda de memoria y fotografías del seguimiento en la base de datos de la interventoría. PQR 1685654 26/03/2025 barrio La Estrella Norte, localidad de Usaquén se valida la presencia del listado de asistencia y fotografías del seguimiento en la base de datos de la interventoría.</li> </ol>	Ninguno
<b>ASE 2 LIME</b>	7/04/2025	Realizar visita administrativa al equipo social de la interventoría contrato 396 de 2018.	<ol style="list-style-type: none"> <li>Composición del equipo: En relación con la conformación del equipo no se evidencian cambios comparado con el mes anterior.</li> <li>Envío de comunicaciones al concesionario: Para el mes de febrero de 2025 no se realizó envío de comunicaciones al concesionario.</li> <li>Seguimiento a las actividades realizadas por la interventoría al equipo social del concesionario: PQR 1652590 barrio Alcalá Sur localidad Puente Aranda se valida la presencia del listado de asistencia y fotografías del seguimiento en la base de datos de la interventoría. PQR 1677640 barrio Perdomo localidad de Ciudad Bolívar, se valida la presencia del listado de asistencia y fotografías del seguimiento en la base de datos de la interventoría, UAESP solicita que la descripción de la actividad responda al requerimiento ciudadano y los listados de asistencia diligenciados. PQR 1679236 barrio Puerta del Sol localidad de Bosa se valida la presencia del listado de asistencia y fotografías del seguimiento en la base de datos de la interventoría. PQR 1666909 barrio San Luis localidad de Teusaquillo, se valida la presencia del listado de asistencia y fotografías del seguimiento en la base de datos de la interventoría. PQR 1685656 20/03/2025 barrio Country Sur localidad Rafael Uribe Uribe se valida la presencia del listado de asistencia y fotografías del seguimiento en la base de datos de la interventoría.</li> </ol>	Ninguno
<b>ASE 3 Ciudad Limpia</b>	7/04/2025	Realizar visita administrativa al equipo social de la interventoría contrato 396 de 2018.	<ol style="list-style-type: none"> <li>Composición del equipo: En relación con la conformación del equipo no se evidencian cambios comparado con el mes anterior.</li> <li>Envío de comunicaciones al concesionario: Para el mes de febrero de 2025 no se realizó envío de comunicaciones al concesionario.</li> <li>Seguimiento a las actividades realizadas por la interventoría al equipo social del concesionario. PQR 1678253 y 1678254. 06/03/2025 barrio La Campiña Carimagüa I localidad de Kennedy, se valida la presencia del listado de asistencia y fotografías del seguimiento en la base de datos de la interventoría. PQR 1665980 11/03/2025 barrio Ciudad de Kennedy, localidad de</li> </ol>	Ninguno

## INFORME MENSUAL DE SUPERVISIÓN, MONITOREO Y CONTROL

ASE	Fecha	Objeto	Observaciones	Compromisos
			Kennedy se valida la presencia del listado de asistencia y fotografías del seguimiento en la base de datos de la interventoría. PQR 1671067 barrio Modelia localidad de Fontibón se valida la presencia del listado de asistencia y fotografías del seguimiento en la base de datos de la interventoría. PQR 1686992 18/03/2025 barrio Provivienda Oriental-Fundadores localidad de Kennedy se valida la presencia del listado de asistencia y fotografías del seguimiento en la base de datos de la interventoría	
<b>ASE 4 Bogotá Limpia</b>	7/04/2025	Realizar visita administrativa al equipo social de la interventoría contrato 396 de 2018.	1. Composición del equipo: En relación con la conformación del equipo no se evidencian cambios con relación al mes anterior. Desde la UAESP se menciona que es necesario que se conozca la forma en la cual se asume la responsabilidad de la gestión del equipo del concesionario en la localidad de la localidad de Engativá ya que en las últimas semanas se han presentado diferentes requerimientos en la oficina de atención al usuario de la UAESP de residentes de esta localidad. 2. Envío de comunicaciones al concesionario. En relación con la conformación del equipo no se evidencian cambios comparado con el mes anterior.	Ninguno
<b>ASE 5 Área Limpia</b>	7/04/2025	Realizar visita administrativa al equipo social de la interventoría contrato 396 de 2018.	1. Composición del equipo: En relación con la conformación del equipo social se retira una gestora. 2. Envío de comunicaciones al concesionario: no se enviaron comunicaciones al concesionario para el periodo.	Ninguno

Fuente: Elaboración propia con base en el reporte de visita administrativa realizada al equipo social de la interventoría.

Las principales observaciones que surgieron de la visita administrativa se presentan a continuación:

- Se reitera la relevancia de consultar previo al inicio de la actividad el PQR relacionado para validar que el objetivo de ella responda de manera suficiente al requerimiento ciudadano.
- Se insiste en que se solicite a los concesionarios enviar los reportes de potenciales infracciones ambientales cometidas por los usuarios a la policía nacional.
- Se solicita al equipo de la interventoría que se requiera a los equipos de los concesionarios que en sus actividades de sensibilización y capacitación se refuerce la difusión de los temas sobre separación adecuada de residuos y horarios y frecuencias, considerando las condiciones de invierno que se avecinan en la ciudad y el impacto que la mala gestión de residuos puede generar en la infraestructura de drenaje de aguas de la ciudad.
- Como conclusión se puede mencionar que se ejecuta la visita administrativa programada para la revisión de los aspectos relacionados con el informe de marzo de 2025 presentado por la interventoría a la UAESP. Se validan los aspectos más relevantes y que tienen relación con la supervisión a los concesionarios que prestan el servicio de aseo en la ciudad de Bogotá en el componente de gestión social.

Como soporte de la información suministrada en las tablas anteriores, se anexan los informes de las visitas de campo y administrativas realizadas por el equipo social de la UAESP.

### 3. APROBACIÓN DE LA SUBDIRECTORA DE RECOLECCIÓN, BARRIDO Y LIMPIEZA

**Fecha de aprobación:** 12/05/2025 **Nombre:** ANDREA CAROLINA MARÚ RUIZ **Firma:** Andrea C. Marú R.

**Nombre de los profesionales que apoyan la supervisión y control del servicio:**

**Nombre:** Arley Bernardo Beltrán Camacho **Cargo o No. de Contrato:** Profesional Universitario **Firma:** Arley Beltrán  
(Componente gestión social)