

PERIODO DE ANÁLISIS: DEL 01 AL 28 DE FEBRERO DE 2026

CONTENIDO

INTRODUCCIÓN	3
1. GESTIÓN TÉCNICA OPERATIVA	3
1.1 Análisis de la Operación de Hornos	3
1.2 Mantenimiento de la Infraestructura	4
1.3 Disponibilidad de Bóvedas, Osarios y Cenizarios	5
2. GESTIÓN FINANCIERA	7
2.1 Patrimonio Autónomo:	9
2.2 Servicios Públicos	10
3. GESTIÓN JURÍDICA	12
3.1 Operación Directa UAESP	12
3.2 Operación Concesionada	17
4. GESTIÓN SOCIAL	19
5. GESTIÓN AMBIENTAL, SANITARIA Y SST	20
5.1 Ambiental	20
5.2 Sanitaria	21
5.3 Seguridad y Salud en el Trabajo	23
6. INDICADORES DE GESTIÓN	24
7. OTROS	26
7.1 Atención a PQRS	26
7.2 Componente de Gestión Documental y Memoria Histórica (Plan de Choque - JEP)	26
7.3 Componente de Intervención Urbana y Renovación (Convenio RENOBO)	28
7.4 Articulación Interinstitucional y Plan Especial de Manejo y Protección (PEMP)	28

Índice de Tablas

Tabla 1 Disponibilidad BOC Cementerios del Distrito de 1 - 18 Febrero 2026.....	5
Tabla 2 Disponibilidad de BOC reportada por la Interventoría (19 al 28 de febrero de 2026).....	6
Tabla 3. Recaudo financiero por servicios de destino final (1 al 18 de febrero de 2026).....	7
Tabla 4. Consolidado de servicios de destino final prestados (1 al 18 de febrero de 2026).....	8
Tabla 5. Ingresos por servicios prestados según medio de recaudo (1 al 18 de febrero de 2026)	8
Tabla 6 Conciliación de ingresos por servicios funerarios (19 al 28 de febrero de 2026).....	9
Tabla 7. Saldos contables del Patrimonio Autónomo Fiduciario (Con corte al 28 de febrero de 2026)....	9
Tabla 8 Relación de pagos ejecutados por concepto de servicios públicos domiciliarios (Febrero de 2026).....	10
Tabla 9 Identificación de cuentas contrato de servicios públicos por cementerio distrital.....	11
Tabla 10 Matriz de contratos suscritos para la ejecución del Plan de Contingencia - Operación Directa UAESP	12
Tabla 11 Trazabilidad de informes mensuales radicados por el contrato de interventoría UAESP-598-2025	17
Tabla 12 Estado de observaciones pendientes de cierre - Componente de Sistemas y Tecnología	18
Tabla 13 Operador de aseo para cada cementerio distrital	22
Tabla 14. Consolidado de servicios prestados por la UAESP del 1 al 18 de febrero	24
Tabla 15. Consolidado de servicios a costo cero.....	25
Tabla 16. Consolidado de servicios prestados por el Concesionario y avalados por la Interventoría (19 al 28 de febrero de 2026)	25
Tabla 17. Consolidado de PQRS recibidas por complejo funerario (Febrero de 2026).....	26

INTRODUCCIÓN

Durante el mes de febrero de 2026, la gestión de los cementerios propiedad del Distrito Capital experimentó una transición en su esquema operativo, la cual se ejecutó de manera ordenada y coordinada bajo dos (2) periodos cronológicos claramente delimitados:

Periodo de Operación Directa (1 al 18 de febrero de 2026): Fase en la cual la UAESP mantuvo la administración de los cementerios de propiedad del distrito, Norte, Central, Sur y Serafín, así como la prestación de los servicios de destino final, la cual se detalla en este informe.

Periodo de Operación Concesionada (19 al 28 de febrero de 2026): La UAESP, a través de la Subdirección de Servicios Funerarios y Alumbrado Público (SSFAP), suscribió el contrato de concesión UAESP-580-2025 con la firma Inversiones Montesacro S.A.S., por un plazo de 5 años, con el objeto de *“Prestar mediante la modalidad de concesión el servicio público de destino final de cadáveres, restos y cenizas humanas y los servicios complementarios, en los cementerios de propiedad del Distrito Capital, incluyendo su administración, operación, mantenimiento, explotación, gestión y conservación”*, cuya acta de inicio se firmó el 19 de febrero de 2026. Este mismo día, se suscribió el acta de inicio del Contrato de Interventoría UAESP-598-2025 por un plazo de 5 años y 3 meses, con el Consorcio Conservación Intercem).

Respecto a la fase concesionada (19 al 28 de febrero), el presente informe contiene información relacionada con las actividades de empalme, entrega física de infraestructura, transferencias documentales del inventario de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST), saneamiento ambiental, conciliación de ingresos operativos, y estadísticas de la operación, resultado de la aprobación del informe mensual presentado por el interventor para este periodo.

1. GESTIÓN TÉCNICA OPERATIVA

1.1 Análisis de la Operación de Hornos

Durante febrero de 2026, continuaron las actividades de mantenimiento de los hornos crematorios del Cementerio Distrital del Sur, en cumplimiento del contrato de prestación de servicios UAESP-578-2025. El objeto de este contrato es: *“Realizar el mantenimiento correctivo de los dos (2) hornos crematorios del cementerio distrital del sur, así como la calibración y certificación del equipo de monitoreo de emisiones, garantizando la obtención de los permisos relacionados con emisiones atmosféricas y la operación de los hornos”*, con fecha de terminación programada para el 6 de abril de 2026.

En relación con la ejecución del contrato de interventoría UAESP-598-2025 con el Consorcio Conservación Intercem se iniciaron las mesas de trabajo y acciones de empalme para la entrega de los cementerios distritales al nuevo operador. Durante el periodo reportado, se realizaron recorridos conjuntos de verificación del estado de funcionamiento de los hornos y comenzó el levantamiento físico de los inventarios correspondientes, de la siguiente manera:

- 19 de febrero de 2026: verificación y registro de servicios públicos en cementerio sur, visita realizada la UAESP.
- 19 de febrero de 2026: visita administrativa cementerio norte, visita realizada por los profesionales de Concesión Inversiones Monte Sacro S.A.S, profesionales de Consorcio Conservación Intercem y profesionales de la UAESP.

1.2 Mantenimiento de la Infraestructura

Respecto al mantenimiento de la infraestructura física de los cementerios distritales, se ejecutaron actividades preventivas y correctivas orientadas a garantizar las condiciones óptimas de salubridad, habitabilidad y funcionalidad de las instalaciones.

Las actividades generales desarrolladas en los cuatro (4) cementerios distritales comprendieron:

- **Inspección de campo:** Realización de recorridos semanales para validar las condiciones físicas de la infraestructura y el estado general de mantenimiento.
- **Saneamiento e higiene:** Ejecución de brigadas semanales de aseo general, enfocadas en la limpieza de zonas comunes, canales de aguas lluvias, pasillos y plazoletas.
- **Adecuación y ornato:** Coordinación de labores de desmalezado, corte de césped y aplicación de pintura para el embellecimiento de pabellones y la mitigación de afectaciones por vandalismo. Asimismo, se gestionó el suministro de combustibles para los equipos de poda.
- **Verificación de equipos:** Validación del correcto funcionamiento de los sistemas de apoyo, tales como guadañas, bombas impulsoras de agua, circuito cerrado de televisión (CCTV), radios de comunicación, sistemas de iluminación, redes eléctricas y equipos de fumigación.
- **Suministro de insumos:** Gestión y entrega oportuna de los materiales y herramientas necesarios para la continuidad de la operación y la prestación del servicio.

Por otra parte, en virtud de la suscripción del acta de inicio del Contrato de Concesión 580-2025, a partir del 19 de febrero de 2026 se iniciaron las actividades de entrega de la infraestructura física de los cementerios Norte, Central y Sur. Este proceso contó con la participación de delegados de la UAESP, el concesionario Inversiones Montesacro S.A.S. y la interventoría (Consorcio Conservación Intercem). Las jornadas consistieron en un recorrido físico detallado por cada una de las áreas, en el cual se inspeccionaron los componentes inmobiliarios, se registraron las novedades en los formatos de

inventario y se levantó un registro fotográfico georreferenciado con apoyo tecnológico de aeronaves no tripuladas (Drones).

Fechas de recorridos: cementerio norte. 20 de febrero; cementerio central – 23 de febrero y cementerio sur - 25 de febrero.

1.3 Disponibilidad de Bóvedas, Osarios y Cenizarios

En el marco de la finalización de la operación directa ejercida por la UAESP en los cementerios distritales, se consolidó la información correspondiente al periodo comprendido entre el 1 y el 18 de febrero de 2026, con el fin de establecer las cifras de cierre operativo. Los datos fueron estructurados por cada equipamiento funerario, discriminando el inventario de espacios disponibles, ocupados y el total general para bóvedas, osarios y cenizarios (BOC). Este registro detallado constituye la línea base del estado de la capacidad operativa entregada al nuevo concesionario (ver tabla 1).

Tabla 1 Disponibilidad BOC Cementerios del Distrito de 1 - 18 febrero 2026

CEMENTERIOS DISTRITALES - BOC (BOVEDAS-OSARIOS-CENIZARIOS)					
CEMENTERIO CENTRAL					
Categoría	Disponibilidad	%	Ocupación	%	Total
Bóveda Adulto	809	15%	4768	85%	5577
Bóveda Párvulo	281	52%	259	48%	540
Cenizario	67	14%	424	86%	491
TOTAL	1157	18%	5451	82%	6608
CEMENTERIO NORTE					
Categoría	Disponibilidad	%	Ocupación	%	Total
Bóveda Adulto	1496	20%	5990	80%	7486
Bóveda Párvulo	494	36%	864	64%	1358
Osario	183	13%	1187	87%	1370
Cenizario	180	50%	182	50%	362
TOTAL	2353	22%	8223	78%	10576
CEMENTERIO SUR					
Categoría	Disponibilidad	%	Ocupación	%	Total
Bóveda Adulto	237	4%	5944	96%	6181
Bóveda Párvulo	732	34%	1399	66%	2131
Bóveda Adulto NN	0	0%	486	100%	486
Bóveda Párvulo NN	0	0%	92	100%	92
Osario	0	0%	868	100%	868
Cenizario	51	11%	397	89%	448

INFORME MENSUAL SUPERVISIÓN Y CONTROL DEL SERVICIO FUNERARIO

TOTAL	1020	10%	9186	90%	10206
CEMENTERIO SERAFIN					
Categoría	Disponibilidad	%	Ocupación	%	Total
Bóveda Adulto	207	7%	2842	93%	3049
Bóveda Adulto NN	0	0%	451	100%	451
Osario	755	31%	1689	69%	2444
Osario NN	0	0%	464	100%	464
Cenizario	188	7%	2502	93%	2690
TOTAL	1150	13%	7948	87%	9098

Disponibilidad BOC Cementerios del Distrito 1 – 18 febrero 2026					
Categoría	Central	Norte	Sur	Serafin	Total
Bóveda Adulto	809	1496	237	207	2.749
Bóveda Párvulo	281	494	732		1507
Osario	0	183	0	755	938
Cenizario	67	180	51	188	486
Totales	1157	2353	1020	1150	5680

Fuente: Elaboración propia (UAESP - SSFAP), julio 2026.

En el marco del Contrato de Concesión UAESP-580-2025, suscrito el 16 de enero de 2026 con la firma Inversiones Montesacro S.A.S., y del contrato de interventoría UAESP-598-2025 con el Consorcio Conservación Intercem, se dio inicio formal a la operación el 19 de febrero de 2026.

Con base en las obligaciones de seguimiento, a continuación, se relaciona la disponibilidad de Bóvedas, Osarios y Cenizarios (BOC) para el periodo del 19 al 28 de febrero de 2026, conforme a los datos reportados por el interventor en su respectivo informe mensual (ver tabla 2).

Tabla 2 Disponibilidad de BOC reportada por la Interventoría (19 al 28 de febrero de 2026)

CEMENTERIO CENTRAL					
Categoría	Disponibilidad	%	Ocupación	%	Total
Bóveda Adulto	871	16%	4706	84%	5577
Bóveda Párvulo	286	53%	254	47%	540
Cenizario	95	19%	396	81%	491
TOTAL	1252	19%	5356	81%	6608
CEMENTERIO NORTE					
Categoría	Disponibilidad	%	Ocupación	%	Total
Bóveda Adulto	1415	19%	6071	81%	7486
Bóveda Párvulo	564	42%	794	58%	1358

INFORME MENSUAL SUPERVISIÓN Y CONTROL DEL SERVICIO FUNERARIO

Osario	89	6%	1281	94%	1370
Cenizario	183	51%	179	49%	362
TOTAL	2251	21%	8325	79%	10576
CEMENTERIO SUR					
Categoría	Disponibilidad	%	Ocupación	%	Total
Bóveda Adulto	230	4%	5951	96%	6181
Bóveda Párvulo	734	34%	1397	66%	2131
Bóveda Adulto NN	0	0%	486	100%	486
Bóveda Párvulo NN	0	0%	92	100%	92
Osario	0	0%	868	100%	868
Cenizario	51	11%	397	89%	448
TOTAL	1015	10%	9191	90%	10206
CEMENTERIO SERAFÍN					
Categoría	Disponibilidad	%	Ocupación	%	Total
Bóveda	180	5%	3320	95%	3500
Osario	1123	39%	1785	61%	2908
Cenizario	219	8%	2471	92%	2690
TOTAL	1522	17%	7576	83%	9098

Fuente: Informe mensual febrero 2026, Contrato 598-2026. Conciliación de estadísticas del 04/03/2026.

2. GESTIÓN FINANCIERA

A partir de la toma operativa de los cementerios distritales por parte de la UAESP, se implementó el plan de contingencia institucional para garantizar la continuidad en la prestación de los servicios de destino final en los cuatro (4) cementerios de propiedad de Distrito.

Para el manejo de los recursos, se dispuso de una cuenta de ahorros en el Banco Davivienda a nombre de la entidad, parametrizada para individualizar los ingresos por cada equipamiento funerario. Asimismo, durante el mes de febrero de 2026, se integró la plataforma de Pagos Seguros en Línea (PSE) como canal adicional de recaudo.

Con corte a la vigencia comprendida entre el 1 y el 18 de febrero de 2026, los ingresos percibidos en la citada cuenta bancaria por concepto de servicios funerarios se consolidaron de la siguiente manera, discriminados por cada cementerio distrital (ver tabla 3).

Tabla 3. Recaudo financiero por servicios de destino final (1 al 18 de febrero de 2026)

Cementerios / Servicios	Cremación	Exhumación	Inhumación	Exhumación / Cremación	Total general
Central		\$ 593.000,00	\$ 20.249.000,00		\$ 20.842.000,00
Norte		\$ 1.806.000,00	\$ 47.225.000,00		\$ 49.031.000,00
Sur	\$ 1.056.000,00	\$ 124.000,00	\$ 32.465.000,00		\$ 33.645.000,00

INFORME MENSUAL SUPERVISIÓN Y CONTROL DEL SERVICIO FUNERARIO

Parque Serafín		\$ 1.240.000,00	\$ 20.507.000,00	\$ 2.980.000,00	\$ 24.727.000,00
Total general	\$ 1.056.000,00	\$ 3.763.000,00	\$ 120.446.000,00	\$ 2.980.000,00	\$ 128.245.000,00

Fuente: Elaboración propia (UAESP - SSFAP), julio 2026.

De acuerdo con el registro operativo de la entidad, durante el periodo comprendido entre el 1 y el 18 de febrero de 2026, se atendieron los siguientes servicios de destino final en los equipamientos funerarios del Distrito Capital (ver tabla 4),

Tabla 4. Consolidado de servicios de destino final prestados (1 al 18 de febrero de 2026)

Servicios/ Cementerios	Central	Norte	Sur	Serafín	Total general
Cremación			2		2
Exhumación	3	8	1	10	22
Inhumación	31	82	45	44	202
Exhumación / Cremación				4	4
Total general	34	90	48	58	230

Fuente: Elaboración propia (UAESP - SSFAP), julio 2026.

Se percibieron en la cuenta de ahorros No. 6000863669 del Banco Davivienda los siguientes valores, discriminados según el medio de pago empleado por los usuarios, del 1 al 18 de febrero de 2026 (ver tabla 5).

Tabla 5. Ingresos por servicios prestados según medio de recaudo (1 al 18 de febrero de 2026)

Recaudo en Cuenta Davivienda	
Transferencias y consignaciones	\$ 65.283.563,43
Pago PSE	\$ 71.780.826,00
Recaudo Total	\$ 137.064.389,43

Fuente: Elaboración propia (UAESP - SSFAP), julio 2026.

El proceso de facturación se ejecutó con normalidad a través de los sistemas SIIGO y Sysacyh¹, logrando la consolidación técnica y contable absoluta entre las cantidades de servicios atendidos y los valores recaudados en ambas plataformas.

Posteriormente, en virtud de la entrada en vigencia del Contrato de Concesión UAESP-580-2025 a cargo del operador Inversiones Montesacro S.A.S., la Subdirección de Servicios Funerarios y Alumbrado Público (SSFAP) implementó acciones de control integral. En el ejercicio de la supervisión y del contrato de interventoría UAESP-598-2025, se realizó la conciliación detallada de las cifras correspondientes al periodo comprendido entre el 19 y el 28 de febrero de 2026.

¹ Sistema SYSACYH: Realiza una facturación previa de acuerdo con la prestación del servicio, que permite controlar las estadísticas BOC.

INFORME MENSUAL SUPERVISIÓN Y CONTROL DEL SERVICIO FUNERARIO

Este ejercicio de validación tomó como fuentes oficiales la información del sistema operativo Sysacyh, el Libro Diario de Servicios, la Planilla de Ingresos Detallada y el Libro Diario de Facturación de los cuatro (4) cementerios distritales, determinando los siguientes valores de ingresos por servicios para el periodo de referencia:

Tabla 6 Conciliación de ingresos por servicios funerarios prestados de 19 al 28 de febrero de 2026

Servicios	Central		Norte		Sur		Parque Serafín	
	Cantidad	Valor	Cantidad	Valor	Cantidad	Valor	Cantidad	Valor
Inhumaciones	32	\$ 22.010.000	35	\$ 23.525.000	41	\$ 29.378.000	10	\$ 7.249.000
Exhumaciones	2	\$ 248.000	11	\$ 2.027.000	2	\$ 248.000	1	\$ 124.000
Cremaciones	0	0	32	\$ 19.200.000	0	0	0	0
Otros Servicios	0	0	9	\$ 3.906.000	4	\$ 1.736.000	2	\$ 868.000
Total Central	34	\$ 22.258.000	87	\$ 48.658.000	47	\$ 31.362.000	13	\$ 8.241.000

Fuente: Informe mensual febrero 2026, Contrato 598-2026.

2.1 Patrimonio Autónomo:

Durante el mes de febrero de 2026, el concesionario Inversiones Montesacro S.A.S. suscribió con la Fiduciaria Davivienda S.A. el contrato de patrimonio autónomo denominado “CONTRATO DE FIDUCIA MERCANTIL IRREVOCABLE DE ADMINISTRACIÓN Y PAGOS”. A través de este mecanismo se recaudan, custodian y administran la totalidad de los ingresos percibidos por concepto de la prestación de servicios de destino final y complementarios en los cuatro (4) cementerios de propiedad del Distrito Capital.

Para el recaudo operativo de los servicios a cargo de usuarios y visitantes, se dispuso de la cuenta de ahorros No. 482800062887 a nombre de la citada fiduciaria. Asimismo, el esquema fiduciario cuenta con subcuentas específicas destinadas a garantizar la correcta distribución y destinación de los recursos, segregadas de la siguiente manera: Interventoría, Acuerdos de Niveles de Servicio (ANS) y Multas, Mantenimiento, Contingencias e Ingresos Disponibles para la Operación.

Con corte al 28 de febrero de 2026, se detalla en la tabla 7 el estado de los saldos contables de cada una de las subcuentas que integran el patrimonio autónomo:

Tabla 7. Saldos contables del Patrimonio Autónomo Fiduciario (Con corte al 28 de febrero de 2026)

Saldos Patrimonio Autónomo				
SUBCUENTA	No. SUBCUENTA	Ingresos	Saldo	ACUMULADO
Recaudo General	482800062887	\$ 109.758.000	\$ 108.689.053	\$ 108.689.053
ANS y Multas	482800062937	\$ 0	\$ 0	\$ 0
Interventoría	482800062911	\$ 0	\$ 0	\$ 0

INFORME MENSUAL SUPERVISIÓN Y CONTROL DEL SERVICIO FUNERARIO

Saldos Patrimonio Autónomo				
SUBCUENTA	No. SUBCUENTA	Ingresos	Saldo	ACUMULADO
Ingresos Disponibles Operación	482800062903	\$ 0	\$ 0	\$ 0
Mantenimiento	482800062945	\$ 0	\$ 0	\$ 0
Contingencias	482800062929	\$ 55.000.000	\$ 55.000.303	\$ 55.000.303
Servicios Complementarios	482800062895	\$ 0	\$ 0	\$ 0
	TOTALES	\$ 164.758.000	163689355,8	\$ 163.689.356

Fuente: Informe mensual Contrato 598-2026, Informe de Fiducia febrero de 2026

2.2 Servicios Públicos

En el marco del plan de contingencia formulado por la UAESP para garantizar la continuidad operativa y administrativa de los cementerios del Distrito Capital, se priorizó la auditoría técnica y financiera al estado de cuenta de los servicios públicos domiciliarios, componentes esenciales para el funcionamiento de los equipamientos funerarios. Para tal fin, se asignó inicialmente una disponibilidad presupuestal destinada a cubrir dichas obligaciones por un periodo proyectado de cuatro (4) meses.

Es necesario precisar que, si bien la apropiación inicial de recursos salvaguardaba el periodo comprendido hasta el 21 de mayo de 2025, la extensión de la operación directa de los cementerios por parte de la UAESP obligó a tramitar nuevas apropiaciones y traslados presupuestales. Estas gestiones extemporáneas permitieron asegurar el pago oportuno de los consumos acumulados a diciembre de 2025 y los periodos sucesivos de transición, mitigando el riesgo de suspensión por parte de las empresas prestadoras.

Como resultado de este saneamiento financiero, durante el mes de febrero de 2026, la Subdirección de Servicios Funerarios y Alumbrado Público (SSFAP) tramitó y ejecutó las órdenes de pago correspondientes a los siguientes conceptos (ver tabla 8).

Tabla 8 Relación de pagos ejecutados por concepto de servicios públicos domiciliarios (Febrero de 2026)

Empresa	Servicio	Cuenta Contrato	Factura	Valor
ENEL COLOMBIA S.A.S. E.S.P	Energía	343718		
		763052	383858233-8	\$ 1.547.060,00
		763148	382010723-0	\$ 493.190,00
		763887	384087319-4	\$ 2.470.840,00
		2143804	382308074-2	\$ 3.062.160,00
		Total general		\$ 7.573.250,00

INFORME MENSUAL SUPERVISIÓN Y CONTROL DEL SERVICIO FUNERARIO

Servicio	Servicio	Cuenta Contrato	Factura	Valor
EMPRESA DE AGUA Y ALCANTARILLO DE BOGOTÁ S.A. E.S.P	Acueducto y alcantarillado	11471803	17842178018	\$ 16.195.843,00
		11443355	14543439310	\$ 8.696.090,00
		10014389	15909471318	\$ 43.580,00
		11441091	42802720419	\$ 722.640,00
		11441860	19212254510	\$ 1.246.100,00
		Total general		\$ 25.658.153,00
Servicio	Servicio	Cuenta Contrato	Factura	Valor
VANTI S.A. E.S.P	Gas natural	60556759	F15B79039037	\$ 2.251.350,00
		60556817	F15B78743155	\$ 3.752.150,00
		Total general		\$ 6.003.500,00
Servicio	Servicio	Cuenta Contrato	Factura	Valor
LIME E.S.P	Aseo	12194404	176118978	\$ 61.291.110,00
		12218248	178238359	\$ 42.502.629,00
		11471803	176119750	\$ 6.609.190,00
		Total general		\$ 110.402.929,00

Fuente: Elaboración propia (UAESP - SSFAP), julio 2026

Con el propósito de asegurar el control, seguimiento y correcto direccionamiento de los recursos, a continuación, se relacionan las cuentas contrato plenamente identificadas para los servicios públicos domiciliarios de cada uno de los cementerios distritales (ver tabla 9).

Tabla 9 Identificación de cuentas contrato de servicios públicos por cementerio distrital

Empresa	Servicio	Cuenta Contrato	Cementerio
ENEL COLOMBIA S.A.S. E.S.P	Energía	2143804	Parque Serafin
		2364194	Central
		343715	Central
		343717	Central
		343718	Central
		762183	Central
		763052	Central
		763148	Norte
		763887	Sur
	Acueducto y alcantarillado	11471803	Parque Serafin
		11443355	Norte

INFORME MENSUAL SUPERVISIÓN Y CONTROL DEL SERVICIO FUNERARIO

EMPRESA DE AGUA Y ALCANTARILLO DE BOGOTÁ S.A. E.S.P		10014389	Central
		11441091	Central
		11441860	Sur
VANTI S.A. E.S.P	Gas natural	60556759	Norte
		60556817	Sur
		60557134	Parque Serafin

Fuente: Elaboración propia (UAESP - SSFAP), julio 2026

3. GESTIÓN JURÍDICA

3.1 Operación Directa UAESP

Durante el periodo objeto del presente informe se efectuó seguimiento jurídico a la ejecución de los contratos asociados a la operación de los cementerios distritales, verificando su estado de ejecución, cumplimiento de obligaciones contractuales, vigencia de garantías, publicación en SECOP II, así como la existencia de modificaciones, requerimientos o actuaciones administrativas relacionadas con su ejecución.

A continuación, se relacionan los contratos vigentes y ejecutados por la UAESP en el marco del Plan de Contingencia institucional para la operación directa de los cementerios distritales:

Tabla 10 Matriz de contratos suscritos para la ejecución del Plan de Contingencia - Operación Directa UAESP

CONTRATO	OBJETO	NOMBRE	INICIO	FIN	TOTAL, CONTRATO	Enlace SECOP
UAESP-532-2024	SSF-047 Prestar los servicios profesionales en la Subdirección de Servicios Funerarios y Alumbrado Público para acompañar el proceso de administración de los Cementerios del Distrito en busca de la garantía de la prestación de los servicios de destino final	PAOLA ANDREA CRUZ BARRAGAN	18/12/2024	17/06/2025	\$48.000.000	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractDetailView/Index?UniquelIdentifier=CO1.PCCNTR.712.9431&IsFromContractNotice=True&ShowSpreadsheets=False&isModal=true&asPopUpView=true#GenericContractInformation
UAESP-533-2024	SSF-050 Prestar los servicios profesionales en la Subdirección de Servicios Funerarios y Alumbrado Público para acompañar el proceso de administración de los Cementerios del Distrito en busca de la garantía de la prestación de los servicios de destino final.	MARIA PAULA CASTAÑEDA CONTENTO	27/12/2024	27/06/2025	\$48.000.000	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractDetailView/Index?UniquelIdentifier=CO1.PCCNTR.712.6511&IsFromContractNotice=True&ShowSpreadsheets=False&isModal=true&asPopUpView=true#GenericContractInformation
UAESP 534-2024	SSF-048 Prestar los servicios profesionales en la subdirección de servicios funerarios y alumbrado público para acompañar el proceso de administración de los cementerios del distrito en busca de la garantía de la prestación de los servicios de destino final	ANGIE LIZETH TAPIA HERNANDEZ	17/12/2024	16/06/2025	\$32.000.000	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractDetailView/Index?UniquelIdentifier=CO1.PCCNTR.712.8199&IsFromContractNotice=True&ShowSpreadsheets=False&isModal=true&asPopUpView=true#GenericContractInformation
UAESP-536-2024	SSF-049 Prestar los servicios profesionales en la Subdirección de	PAULA MIRANDA	17/12/2024	16/04/2025	\$32.000.000	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/Oppo

INFORME MENSUAL SUPERVISIÓN Y CONTROL DEL SERVICIO FUNERARIO

CONTRATO	OBJETO	NOMBRE	INICIO	FIN	TOTAL, CONTRATO	Enlace SECOP
	Servicios Funerarios y Alumbrado Público para acompañar el proceso de administración de los Cementerios del Distrito en busca de la garantía de la prestación de los servicios de destino final.					rtunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.7182612&isFromPublicArea=True&isModal=true&asPopupView=true
UAESP-555-2024	SSF-051 Prestar los servicios de apoyo en la Subdirección de Servicios Funerarios y Alumbrado Público en temas administrativos relacionados con la operación de los cementerios del Distrito en aras de garantizar la continuidad de la prestación de los servicios de destino final	JEFFERSON ALEXANDER SABOGAL LOPEZ	17/12/2024	16/05/2025	\$13.360.000	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractDetailView/Index?UniquelIdentifier=CO1.PCCNTR.7126139&isFromContractNotice=True&ShowSpreadsheets=False&isModal=true&asPopupView=true#GenericContractInformation
UAESP-556-2024	SSF-053 Prestar los servicios de apoyo en la Subdirección de Servicios Funerarios y Alumbrado Público en temas administrativos relacionados con la operación de los cementerios del Distrito en aras de garantizar la continuidad de la prestación de los servicios de destino final.	ANA MERCEDES GONZALEZ TOLOZA	17/12/2024	16/04/2025	\$9.360.000	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.7183204&isFromPublicArea=True&isModal=true&asPopupView=true
UAESP-561-2024	SSF-063 Prestar servicios profesionales para gestionar actividades y procesos tecnológicos en la entidad, incluyendo el desarrollo, administración y mantenimiento de sistemas de información y la gestión de bases de datos, con el fin de garantizar la operatividad, seguridad y mejora continua de las plataformas digitales.	PEDRO JULIAN GONZALEZ RAMIREZ	17/01/2025	16/07/2025	\$48.000.000	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractDetailView/Index?UniquelIdentifier=CO1.PCCNTR.7152401&isFromContractNotice=True&ShowSpreadsheets=False&isModal=true&asPopupView=true#GenericContractInformation
UAESP-563-2024	SSF-063 Prestar servicios profesionales para gestionar actividades y procesos tecnológicos en la entidad, incluyendo el desarrollo, administración y mantenimiento de sistemas de información y la gestión de bases de datos, con el fin de garantizar la operatividad, seguridad y mejora continua de las plataformas digitales.	PAGE INTERIM COLOMBIA S.A.S	20/01/2025	16/07/2025	\$130.763.750	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractDetailView/Index?UniquelIdentifier=CO1.PCCNTR.7147317&AwardContractDetailId=5274773&isFromMarketplace=False&isFromContractNotice=True&isModal=true&asPopupView=true#GenericContractInformation
UAESP-565-2024	SSF-054 Prestar los servicios de apoyo en la Subdirección de Servicios Funerarios y Alumbrado Público en temas administrativos relacionados con la operación de los cementerios del Distrito en aras de garantizar la continuidad de la prestación de los servicios de destino final	KATHERINNE ALEXANDRA RIAÑO OVALLE	26/12/2024	25/05/2025	\$13.360.000	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractDetailView/Index?UniquelIdentifier=CO1.PCCNTR.7152401&isFromContractNotice=True&ShowSpreadsheets=False&isModal=true&asPopupView=true#GenericContractInformation
UAESP-570-2024	SSF-042 Adquisición de elementos de ferretería para actividades operativas y de mantenimiento de infraestructura en el marco del Plan de contingencia adelantado por la UAESP para garantizar la prestación los Servicios Funerarios en Bogotá	WILLIAM ALFONSO LAGUNA VARGAS	13/01/2025	12/07/2025	\$ 73.088.026	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractDetailView/Index?UniquelIdentifier=CO1.PCCNTR.7153637&AwardContractDetailId=5280418&isFromMarketplace=False&isFromContractNotice=True&isModal=true&asPopupView=true#GenericContractInformation

INFORME MENSUAL SUPERVISIÓN Y CONTROL DEL SERVICIO FUNERARIO

CONTRATO	OBJETO	NOMBRE	INICIO	FIN	TOTAL, CONTRATO	Enlace SECOP
UAESP-228-2025	SSF-055 Prestar los servicios profesionales en la Subdirección de Servicios Funerarios y Alumbrado Público para el acompañamiento del proceso de administración de los cementerios del distrito	ANA MERCEDES GONZALEZ TOLOZA	29/04/2025	29/10/2025	\$ 42.000.000	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.8051057&isFromPublicArea=True&isModal=true&asPopupView=true
UAESP 195-2025	SSF-054 Prestar servicios de apoyo técnico y administrativo para garantizar la prestación de servicios en los cementerios propiedad del Distrito Capital mediante el apoyo en la orientación a la ciudadanía	MILTON PLAZAS	15/04/2025	14/12/2025	\$ 49.600.000	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.7987154&isFromPublicArea=True&isModal=true&asPopupView=true
UAESP-199-2025	SSF-013 Prestar servicios profesionales a la Subdirección de Servicios Funerarios y Alumbrado Público en el ámbito de la ingeniería mecánica, enfocados en la operación de los hornos crematorios de los cementerios propiedad del Distrito Capital.	RICARDO ZAMORA	23/04/2025	22/12/2025	\$ 48.000.000	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.8006495&isFromPublicArea=True&isModal=true&asPopupView=true
UAESP-562-2024	SSF-040 Prestar servicios de inhumación y cremación para la población del Distrito Capital en el marco del Plan de contingencia adelantado por la UAESP para garantizar los Servicios Funerarios en Bogotá, por el sistema de precios unitarios.	JARDINES DEL APOGEO S A	20/01/2024	31/10/2025	\$ 84.500.000	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.7183041&isFromPublicArea=True&isModal=true&asPopupView=true
UAESP-200-2025	SSF-003 Aunar esfuerzos entre la Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos - UAESP y el Instituto Distrital para la Protección de la Niñez y la Juventud - IDIPRON para realizar actividades de mantenimiento, en el marco del plan de contingencia adelantado por la UAESP, para garantizar la prestación de los Servicios Funerarios en los cementerios distritales de Bogotá.	IDIPRON	29/04/2025	28/10/2025	269.606.432	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.8033612&isFromPublicArea=True&isModal=true&asPopupView=true
UAESP-317-2025.	SSF-056 Prestar los servicios de apoyo en la Subdirección de Servicios Funerarios y Alumbrado Público en temas administrativos relacionados con la operación de los cementerios del distrito en aras de garantizar la continuidad de la prestación de los servicios de destino final	PAULA CRISTANCHO	6/06/2025	5/12/2025	24.000.000	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.39887930&isFromPublicArea=True&isModal=False
UAESP-351-2025	SSF-059 Prestar asistencia administrativa a la Subdirección de Servicios Funerarios y Alumbrado Público, en el marco de las competencias asignadas, en lo atinente a la gestión operativa de los cementerios distritales, con el propósito de contribuir a la continuidad y adecuada prestación de los servicios	FABIO SANCHEZ	20/06/2025	19/09/2025	12.000.000	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.40171840&isFromPublicArea=True&isModal=False

INFORME MENSUAL SUPERVISIÓN Y CONTROL DEL SERVICIO FUNERARIO

CONTRATO	OBJETO	NOMBRE	INICIO	FIN	TOTAL, CONTRATO	Enlace SECOP
	de destino final en cumplimiento del plan de contingencia					
UAESP-346-2025	SSF-060 Prestar asistencia administrativa a la Subdirección de Servicios Funerarios y Alumbrado Público, en el marco de las competencias asignadas, en lo atinente a la gestión operativa de los cementerios distritales, con el propósito de contribuir a la continuidad y adecuada prestación de los servicios de destino final en cumplimiento del plan de contingencia	KATHERINE RIAÑO	17/06/2025	16/09/2025	12.000.000	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.40094433&isFromPublicArea=True&isModal=False
UAESP-359-2025	SSF-062 Prestar servicios profesionales en la Subdirección de Servicios Funerarios y Alumbrado Público acompañando el proceso de administración directa de los Cementerios del Distrito, en busca de la garantía de la prestación de los servicios de destino final, en el marco de la implementación y desarrollo del Plan de Contingencia.	PAOLA CRUZ	26/06/2025	10/11/2025	12.000.000	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.40329701&isFromPublicArea=True&isModal=False
UAESP 365-2025	SSF-063 Prestar servicios profesionales en la Subdirección de Servicios Funerarios y Alumbrado Público acompañando el proceso de administración directa de los Cementerios del Distrito, en busca de la garantía de la prestación de los servicios de destino final, en el marco de la implementación y desarrollo del Plan de Contingencia.	JOSE ALEJANDRO ROA PINTO	2/07/2025	16/11/2025	36.000.000	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.40394794&isFromPublicArea=True&isModal=False
UAESP-362-2025	SSF-064 Prestar servicios profesionales en la Subdirección de Servicios Funerarios y Alumbrado Público acompañando el proceso de administración directa de los Cementerios del Distrito, en busca de la garantía de la prestación de los servicios de destino final, en el marco de la implementación y desarrollo del Plan de Contingencia.	MARIA PAULA CASTAÑEDA CONTENTO	8/07/2025	22/11/2025	24.000.000	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.40381588&isFromPublicArea=True&isModal=False
UAESP-381-2025	SSF-068 Adquisición de elementos de ferretería para actividades operativas y de mantenimiento de infraestructura en el marco del Plan de contingencia adelantado por la UAESP para garantizar la prestación los Servicios Funerarios en Bogotá.	WILLIAM ALFONSO LAGUNA	16/07/2025	15/12/2025	90.000.000	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.40470405&isFromPublicArea=True&isModal=False
UAESP-386-2025	SSF-069 Contratar una empresa de servicios temporales para el suministro de personal en el marco del Plan de contingencia adelantado por la UAESP para garantizar la prestación de los Servicios Funerarios en Bogotá	TIESTO SOLUCIONES	17/07/2025	05/11/2025	96.000.000	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.40507557&isFromPublicArea=True&isModal=False

INFORME MENSUAL SUPERVISIÓN Y CONTROL DEL SERVICIO FUNERARIO

CONTRATO	OBJETO	NOMBRE	INICIO	FIN	TOTAL, CONTRATO	Enlace SECOP
UAESP-357-2025	SSF-058 Prestar el servicio de recolección, transporte, almacenamiento, tratamiento y disposición final de los residuos peligrosos generados en los cementerios propiedad del distrito en el marco del plan de contingencia implementado por la UAESP	ECOCAPITAL	14/07/2025	16/01/2026	7.000.000	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.40109916&isFromPublicArea=True&isModal=False
UAESP-427-202	SSF-085 Prestar servicios de apoyo operativo a la Subdirección de Servicios Funerarios y Alumbrado Público de la UAESP, relacionadas con el servicio público de destino final en Cementerios propiedad del Distrito Capital	Edgar Ernesto González Díaz	23/10/2025	22/01/2026	5.124.600	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.43058837&isFromPublicArea=True&isModal=False
UAESP-431-2025	SSF-086 Prestar servicios de apoyo operativo a la Subdirección de Servicios Funerarios y Alumbrado Público de la UAESP, relacionadas con el servicio público de destino final en Cementerios propiedad del Distrito Capital	YEISSON ALDEMAR GRISALES TORRES	24/10/2025	29/12/2025	5.124.600	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.43082955&isFromPublicArea=True&isModal=False
UAESP-432-2025	SSF-090 Prestar servicios de apoyo operativo a la Subdirección de Servicios Funerarios y Alumbrado Público de la UAESP, relacionadas con el servicio público de destino final en Cementerios propiedad del Distrito Capital.	José Edgar Olaya	24/10/2025	29/01/2026	5.124.600	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.43084606&isFromPublicArea=True&isModal=False
UAESP-433-2025	SSF-091 Prestar servicios de apoyo operativo a la Subdirección de Servicios Funerarios y Alumbrado Público de la UAESP, relacionadas con el servicio público de destino final en Cementerios propiedad del Distrito Capital	JORGE LUIS GONZALEZ CELY	24/10/2025	29/01/2026	5.124.600	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.43084640&isFromPublicArea=True&isModal=False
UAESP-454-2025	SSF-092 Prestar servicios de apoyo operativo a la Subdirección de Servicios Funerarios y Alumbrado Público de la UAESP, relacionadas con el servicio público de destino final en Cementerios propiedad del Distrito Capital	NICOLAS ANDRES CARRILLO QUINTERO	07/11/2025	06/02/2026	5.124.600	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.43395182&isFromPublicArea=True&isModal=False
UAESP-458-2025	SSF-113 Aunar esfuerzos entre la Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos - UAESP y el Instituto Distrital para la Protección de la Niñez y la Juventud - IDIPRON para realizar actividades de mantenimiento, en el marco del plan de contingencia adelantado por la UAESP, para garantizar la prestación de los Servicios Funerarios en los cementerios distritales de Bogotá	INSTITUTO DISTRITAL PARA LA PROTECCIÓN DE LA NIÑEZ Y LA JUVENTUD - IDIPRON*	11/11/2025	20/01/2026	215.996.264	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.9089529&isFromPublicArea=True&isModal=False
UAESP-471-2025.	SSF-112 Prestar los servicios profesionales en la Subdirección de Servicios Funerarios y Alumbrado	PAOLA ANDREA CRUZ BARRAGAN	19/11/2025	5/02/2026	20.799.999	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.43607221&isFrom

INFORME MENSUAL SUPERVISIÓN Y CONTROL DEL SERVICIO FUNERARIO

CONTRATO	OBJETO	NOMBRE	INICIO	FIN	TOTAL, CONTRATO	Enlace SECOP
	Público para el acompañamiento del proceso de administración de los cementerios del Distrito					PublicArea=True&isModal=False
UAESP-474-2025	SSF-111 Prestar los servicios profesionales en la Subdirección de Servicios Funerarios y Alumbrado Público para el acompañamiento del proceso de administración de los cementerios del distrito.	JOSE ALEJANDRO ROA PINTO	22/11/2025	5/02/2026	19.999.999	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.43713529&isFromPublicArea=True&isModal=False
UAESP-482-2025	SSF-110 Prestar los servicios profesionales en la Subdirección de Servicios Funerarios y Alumbrado Público para el acompañamiento del proceso de administración de los cementerios del distrito.	MARIA PAULA CASTAÑEDA CONTENTO	3/12/2025	21/01/2026	13.866.666	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.43879527&isFromPublicArea=True&isModal=False

Fuente: Elaboración propia (UAESP - SSFAP), julio 2026

3.2 Operación Concesionada

El 19 de febrero de 2026 inició formalmente la ejecución de los contratos de concesión e interventoría suscritos por la UAESP para la gestión integral de los equipamientos funerarios de propiedad del Distrito Capital. Como resultado de las actividades de supervisión desarrolladas durante el periodo comprendido entre el 19 y el 28 de febrero de 2026, la UAESP —a través de la Subdirección de Servicios Funerarios y Alumbrado Público— efectuó, con el apoyo de la interventoría, el seguimiento a los componentes técnico-operativo, financiero, jurídico, ambiental, sanitario y social relacionados con la prestación del servicio funerario en los cementerios distritales. El análisis de la información suministrada por las diferentes fuentes de verificación, así como de los reportes presentados por el concesionario y la interventoría, permitió verificar el desarrollo de las actividades programadas para el periodo, el avance del proceso de transición hacia el nuevo esquema de operación concesionada y la continuidad en la prestación del servicio público de destino final de cadáveres, restos y cenizas humanas.

Sin perjuicio de lo anterior, la supervisión continuará realizando el seguimiento permanente a la ejecución del Contrato de Concesión No. UAESP-580-2025 y del Contrato de Interventoría No. UAESP-598-2025, verificando el cumplimiento de las obligaciones contractuales, la adecuada administración de los recursos, la implementación de las acciones de mejora que resulten procedentes y la atención oportuna de las novedades que puedan presentarse durante la ejecución contractual, con el fin de garantizar la prestación continua, eficiente y de calidad del servicio funerario en los cementerios de propiedad del Distrito Capital.

En ese sentido, en cumplimiento de las obligaciones contractuales del interventor, el Consorcio Conservación Intercem (Contrato UAESP-598-2025) radicó ante la entidad el informe mensual correspondiente, del cual se detalla su trazabilidad y control de radicación a continuación:

INFORME MENSUAL SUPERVISIÓN Y CONTROL DEL SERVICIO FUNERARIO

Tabla 11 Trazabilidad informe mensual radicado por el contrato de interventoría UAESP-598-2025

Comunicación Intercem	Radicado UAESP	Asunto
INTERCEM-0017-2026 del 16/03/2026	20267000198622	Entrega de Informe de Interventoría No. 01 mes de febrero 2026
	20264000100931 del 16/04/2026	Respuesta comunicación INTERCEM-0017-2026 con radicado 20267000198622 - Observaciones y recomendaciones al informe mensual de interventoría No. 1 correspondiente al mes de febrero de 2026
	20264000158891 del 02/05/2026	Apremio No. 1 de cumplimiento de obligaciones contractuales de Interventoría. Informes mensuales de interventoría
INTERCEM-0058-2026 del 05/06/2026	20267000433752	Entrega de Informe de Interventoría Segunda Versión No. 02 mes de febrero 2026
INTERCEM-0064-2026 del 10/06/2026	20267000450892	Respuesta al Apremio No. 1 de cumplimiento de obligaciones contractuales de Interventoría. Referencia Oficio UAESP No. 20264000158891.
	20264000203621 del 10/07/2026	Aprobación informe de gestión mensual No. 1 correspondiente al mes de febrero de 2026 Respuesta comunicación INTERCEM-0058-2026 con radicado UAESP 20267000433752

Fuente: Elaboración propia (UAESP - SSFAP), julio 2026

Es pertinente señalar que, al cierre del periodo reportado, permanecen en desarrollo algunas actividades del componente tecnológico relacionadas con la integración, parametrización y estabilización de los sistemas de información que soportan la operación de los cementerios distritales. Estas labores son objeto de seguimiento por parte de la supervisión, en coordinación con el concesionario, la interventoría y las áreas competentes de la UAESP, con el propósito de asegurar su implementación integral y el fortalecimiento de los mecanismos de control y gestión de la información.z

Por lo anterior, como resultado de la revisión al Informe Mensual No. 1 correspondiente a febrero de 2026, a continuación, se relacionan las observaciones técnicas que se encuentran pendientes de atención en los próximos informes que presente el interventor:

INFORME MENSUAL SUPERVISIÓN Y CONTROL DEL SERVICIO FUNERARIO

Tabla 12 Estado de observaciones pendientes de cierre - Componente de Sistemas y Tecnología

REVISIÓN INFORME MENSUAL EQUIPO SUPERVISIÓN SSFAP (SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS FUNERARIOS Y ALUMBRADO PÚBLICO CONTRATO INTERADMINISTRATIVO DE INTERVENTORIA UAESP-598-2025													
Interventoría	No.	Descripción de la obligación				Presenta observaciones SI / NO	Observaciones equipo supervisión SSFAP		Profesional SSFAP				
OBLIGACIONES GENERALES	30	Cumplir con las Políticas de Seguridad de la Información y Protección de Datos Personales de la UAESP, de acuerdo con la normativa vigente, garantizando la confidencialidad, integridad y disponibilidad de la información. Adicional, el contratista se compromete a no divulgar, reproducir ni conservar para sí mismo copia de información sensible, ya que ésta es propiedad exclusiva de la UAESP, salvo autorización expresa de la Entidad. Al finalizar la relación contractual, el contratista deberá entregar todos los activos de información y documentación que haya tenido bajo su responsabilidad durante el contrato.				SI	En el informe No. 1 presentado por la interventoría no se establece con claridad el cumplimiento si, no o parcial de la obligación		SAYRA PAOLA NOVA				
OBLIGACIONES GENERALES	58	Contar con el personal idóneo para vigilar el uso y puesta en producción de los Sistemas de Información, Software y Hardware de la Concesión.				SI	En el informe No. 1 presentado por la interventoría no se establece con claridad el cumplimiento si, no o parcial de la obligación		SAYRA PAOLA NOVA				

REVISIÓN INFORME MENSUAL EQUIPO SUPERVISIÓN SSFAP (SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS FUNERARIOS Y ALUMBRADO PÚBLICO CONTRATO INTERADMINISTRATIVO DE INTERVENTORIA UAESP-598-2025													
Interventoría	No.	Descripción de la obligación				Presenta observaciones SI / NO	Observaciones equipo supervisión SSFAP		Profesional SSFAP				
SISTEMAS	48	Realizar el análisis y seguimiento del cumplimiento de los requisitos y funcionalidades establecidos en el anexo 19 Especificaciones Técnicas de los software del contrato de concesión.				SI	En el informe No. 1 presentado por la interventoría no se establece con claridad el cumplimiento si, no o parcial de la obligación		SAYRA PAOLA NOVA				
SISTEMAS	49	Validar que el concesionario cuente con los correspondientes contratos o licencias para el uso legal de software asignados para la prestación de los servicios concesionados.				SI	En el informe No. 1 presentado por la interventoría no se establece con claridad el cumplimiento si, no o parcial de la obligación		SAYRA PAOLA NOVA				
SISTEMAS	50	Verificar que el concesionario implemente, mantenga actualizada y en funcionamiento la página web de la concesión, garantizando que cuente con las funcionalidades previstas y las descripciones técnicas y comerciales de todos los servicios funerarios ofrecidos. Asimismo, verificar que dicha página incluya las herramientas necesarias para que los usuarios puedan solicitar los servicios a través de este canal y que se habiliten mecanismos para la recepción y atención de peticiones, quejas y/o reclamos, en concordancia con el Sistema Distrital para la Gestión de Peticiones Ciudadanas del Distrito Capital. En caso de inconsistencias, requerir al concesionario los ajustes correspondientes.				SI	En el informe No. 1 presentado por la interventoría no se establece con claridad el cumplimiento si, no o parcial de la obligación		SAYRA PAOLA NOVA				
SISTEMAS	51	Validar el cumplimiento de las obligaciones de actualización y cargue permanente de información en los sistemas del Concesionario.				SI	En el informe No. 1 presentado por la interventoría no se establece con claridad el cumplimiento si, no o parcial de la obligación		SAYRA PAOLA NOVA				
SISTEMAS	52	Validar que la información capturada en el o los softwares destinados por el concesionario corresponda a la realidad de la concesión, para lo cual deberá realizar su análisis de la información, su comparación con información estructurada y verificaciones en campo que permitan corroborar ello; en caso de presentar una diferencia en la información deberá notificar a la UAESP las recomendaciones respecto al incumplimiento y al Concesionario para determinar la causa de la desviación y las acciones de mejora que correspondan.				SI	En el informe No. 1 presentado por la interventoría no se establece con claridad el cumplimiento si, no o parcial de la obligación		SAYRA PAOLA NOVA				
SISTEMAS	53	Avaluar el reemplazo, las actualizaciones, ajustes y/o modificaciones realizadas por el concesionario en el software y/o hardware y los desarrollos requeridos para satisfacer los requerimientos presentes y futuros de información de la concesión.				SI	En el informe No. 1 presentado por la interventoría no se establece con claridad el cumplimiento si, no o parcial de la obligación		SAYRA PAOLA NOVA				
SISTEMAS	54	Verificar el inventario sistematizado de la infraestructura disponible para Destino Final: bóvedas, osarios y cenizeros distritales que se encuentra en el Sistema de Información Operativo, Financiero y Administrativo de Cementerios y realizar seguimiento mensual a la correcta digitalización registro de la información por parte del concesionario				SI	En el informe No. 1 presentado por la interventoría no se establece con claridad el cumplimiento si, no o parcial de la obligación		SAYRA PAOLA NOVA				

AF	MES	N	OBSERVACIÓN UAESP	COMPONENTE	OBIGACIÓN CONTRA ASOCIADA	PROFESIONAL	CRITICIDAD	TRAZABILIDAD REUNIONES	RESPUESTA ACCIONES Y SOPORTES 1 PARTE DE LA INTERVENTORIA	TRATAMIENTO DE REPORTE	¿REQUIER ELCA AL INFORME INICIAL?	ESTADO	SOPORTE O EVIDENCIA
2026	Febrero	2	En el informe No. 1 presentado por la interventoría no se establece con claridad el cumplimiento si, no o parcial de todas las obligaciones generales y específicas asociadas al componente de sistemas	Sistemas	Esp Todas	SAYRA PAOLA NOVA	ALTA	No se han adelantado reuniones, por dificultad en el agendamiento y disponibilidad. El interventor cita reuniones esporádicamente, y de un día para otro sin consideración al tiempo mínimo para agendamiento, lo cual ya se le ha manifestado.	Limitadas o Nulas	No	SI	ABIERTO	El informe carece de evidencias en la mayoría de las obligaciones, y la narrativa no es coherente y consistente. La obligación No. 2 del numeral 5.6 "Componente de Sistemas" del Anexo 1, no es cerrada dado que: Se evidencia que la información reportada por la interventoría no incluye soportes suficientes que permitan verificar el cumplimiento de dicha obligación, específicamente en lo relacionado con la acreditación del uso legal del software empleado para la prestación de los servicios concesionados. En tal sentido, no se aportan evidencias documentales que soporten la validación de información realizada, que demuestren la existencia y vigencia de los contratos, licencias, suscripciones, autorizaciones de uso o cualquier otro mecanismo que garantice la legalidad del software utilizado, conforme a las condiciones establecidas en la minuta del Contrato de Concesión.

Fuente: Elaboración propia (UAESP - SSFAP), julio 2026

4. GESTIÓN SOCIAL

La ejecución y seguimiento del componente social se desarrolló en dos (2) etapas claramente definidas durante el periodo reportado:

- **Etapla 1 (1 al 18 de febrero de 2026):** Fase de operación directa en la cual se adelantaron actividades de preparación, alistamiento y mesas de socialización en campo para coordinar la entrega de los equipamientos funerarios distritales al nuevo concesionario.
- **Etapla 2 (A partir del 19 de febrero de 2026):** Fase de inicio formal de la concesión, enfocada en la entrega técnica por componentes. En este marco, el 20 de febrero de 2026 la UAESP, en articulación con el concesionario Inversiones Montesacro S.A.S., lideró jornadas de socialización dirigidas a comerciantes, tenedores de locales comerciales y trabajadores independientes (escaleras e instaladores de lápidas) de los cementerios distritales Norte, Central y Sur.

Durante este periodo se realizaron las siguientes actividades:

- **04 de febrero de 2026:** Se efectuó visita técnica a los cementerios Distritales Sur, Norte y Parque Serafín, con el fin de realizar el levantamiento preliminar de información y reconocer las dinámicas sociales presentes en cada equipamiento.
- **Del 19 al 23 de febrero de 2026:** Se adelantaron jornadas de socialización y levantamiento de información en los locales comerciales de los cementerios distritales Sur, Norte y Central. De igual forma, se realizaron encuentros con las comunidades vecinas para presentar oficialmente al nuevo concesionario y dar a conocer el acompañamiento institucional de la UAESP durante el inicio de la operación.
- **20 de febrero de 2026:** La UAESP, en conjunto con el concesionario Inversiones Montesacro S.A.S., realizó la presentación oficial ante los comerciantes, tenedores de locales, trabajadores independientes, escaleristas, instaladores de lápidas y demás actores presentes en el Cementerio Distrital Norte. Durante esta jornada se expuso el alcance del Contrato de Concesión UAESP-580-2025 para la prestación de los servicios funerarios y se socializaron los aspectos generales del Decreto Distrital 257 de 2025. Asimismo, se habilitaron espacios de diálogo para atender inquietudes de la comunidad y establecer compromisos de seguimiento en el marco del acompañamiento social permanente.

Como resultado de las jornadas realizadas, la UAESP efectuó el levantamiento, validación y consolidación del censo de locales comerciales y de sus respectivos tenedores. La información recopilada fue entregada oficialmente al concesionario con el propósito de fortalecer la gestión social y servir como insumo para la formulación de estrategias de relacionamiento con los diferentes actores del territorio. Esta actividad permitió contar con una línea base organizada y actualizada de los actores económicos vinculados a los cementerios distritales, subsanando la ausencia de un registro consolidado previo en la entidad.

5. GESTIÓN AMBIENTAL, SANITARIA Y SST

5.1 Ambiental

En lo referente a emisiones atmosféricas, durante el periodo comprendido entre el 1 y el 18 de febrero de 2026, no se ejecutó el monitoreo continuo de Monóxido de Carbono (CO). Lo anterior obedece

a que los hornos crematorios no entraron en operación bajo la etapa de administración directa ejercida por la UAESP.

5.2 Sanitaria

A. Lavado y Desinfección de Tanques de Almacenamiento de Agua

Con el propósito de dar cumplimiento a lo establecido en la normatividad, desde la UAESP se contrató la firma Eficax Fumigaciones quien ejecutó las labores de lavado y desinfección de los tanques de almacenamiento de agua potable en las siguientes fechas y especificaciones:

- **Cementerio del Sur:** Intervención en tanque aéreo con capacidad de 1.000 litros, ejecutada el 2 de febrero de 2026.
- **Cementerio del Norte:** Intervención en tanque subterráneo con capacidad de 14.000 litros, ejecutada el 2 de febrero de 2026.
- **Cementerio Central:** Intervención en tanque aéreo con capacidad de 1.000 litros, ejecutada el 2 de febrero de 2026.
- **Cementerio Serafín:** Intervención en tanque subterráneo con capacidad de 70 m³ (70.000 litros), ejecutada el 4 de febrero de 2026.

B. Gestión de Residuos Vegetales y Escombros

Las actividades de retiro y disposición final de residuos vegetales y escombros, se coordinaron en articulación con la empresa Aguas de Bogotá S.A.E.S.P., reportando el siguiente cronograma de atención:

- **Cementerio Central:** Jornadas de recolección los días 18 y 25 de febrero de 2026.
- **Cementerio del Sur:** Jornada de recolección el 18 de febrero de 2026.
- **Cementerio Serafín:** Jornada de recolección el 28 de febrero de 2026.
- **Cementerio del Norte:** Respecto a los excedentes generados durante la operación directa de la UAESP, se programó su retiro oficial para el 1 de marzo de 2026.

C. Gestión de Residuos Ordinarios

La recolección de los residuos ordinarios fue ejecutada por los prestadores del servicio público de aseo correspondiente, cumpliendo con las frecuencias y horarios detallados a continuación en la Tabla 13.

Tabla 13 Operador de aseo para cada cementerio distrital

CEMENTERIO	OPERADOR DE ASEO	OBSERVACIÓN
NORTE	BOGOTÁ LIMPIA	Se realiza recolección el martes, jueves y sábado.
CENTRAL	LIME	Se realiza recolección el lunes, miércoles y viernes.
SUR	LIME	Se realiza recolección diaria
SERAFÍN	LIME	En el periodo se realizó recolección los días 6 y 13

Fuente: Elaboración propia (UAESP - SSFAP), julio 2026

Respecto a la gestión de residuos peligrosos (biosanitarios y cortopunzantes), y ante la finalización del vínculo contractual con la firma Ecocapital el pasado 16 de enero de 2026, se constató que en el Cementerio Serafín se dejaron almacenados para la correspondiente gestión y disposición final por parte del nuevo concesionario un total de 1,07 kg de residuos biosanitarios y 10,20 kg de residuos cortopunzantes.

Posteriormente, en virtud del inicio de actividades del Contrato de Concesión UAESP-580-2025, se adelantaron las jornadas de empalme técnico y visitas de inspección a los cementerios Norte, Central y Sur, con el propósito de formalizar la entrega física de las instalaciones y el traslado de la memoria documental del componente ambiental y sanitario. El cronograma de visitas se ejecutó de la siguiente manera:

- **Cementerio del Norte:** 20 de febrero de 2026.
- **Cementerio Central:** 23 de febrero de 2026.
- **Cementerio del Sur:** 25 de febrero de 2026.

En el marco de estas mesas de trabajo, las cuales contaron con el acompañamiento de la interventoría a cargo del Consorcio Conservación Intercem (Contrato UAESP-598-2025), se transfirieron oficialmente al concesionario Inversiones Montesacro S.A.S. los siguientes soportes y expedientes documentales:

- Última acta de Inspección, Vigilancia y Control (IVC) expedida por la Secretaría Distrital de Salud (SDS).
- Última acta de evaluación ambiental generada por la Secretaría Distrital de Ambiente (SDA).
- Certificaciones de lavado y desinfección de tanques de almacenamiento de agua.
- Permiso vigente de emisiones atmosféricas y estudio técnico de soporte (monitoreo isocinético).
- Certificado oficial de calibración del equipo de monitoreo de emisiones del Cementerio del Norte.

- Histórico y últimos recibos de pago de servicios públicos domiciliarios.
- Planos técnicos de las redes hidrosanitarias de cada complejo.
- Informes de caracterización y vertimientos de aguas residuales.
- Estudio técnico e informe de olores ofensivos.
- Inventario forestal detallado de las áreas verdes.
- Planos eléctricos e inventario del sistema de luminarias.
- Actas de notificación y estado de cumplimiento de medidas sanitarias impuestas por la SDS.

5.3 Seguridad y Salud en el Trabajo

Durante febrero de 2026, la Subdirección de Servicios Funerarios y Alumbrado Público (SSFAP) de la UAESP formalizó la entrega del inventario y mobiliario de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) al concesionario Inversiones Montesacro S.A.S. Esta jornada contó con el acompañamiento de la interventoría a cargo del Consorcio Conservación Intercem (Contrato UAESP-598-2025) y comprendió el traslado de los sistemas de emergencia (extintores y botiquines tipo A y B), andamios certificados para las actividades operativas de inhumación y exhumación, y kits antiderrames, elementos indispensables para el inicio seguro de la operación.

Los componentes técnicos y operativos transferidos responden de manera estricta al Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) de la UAESP, así como al marco legal y normativo nacional vigente detallado a continuación:

- **Sistemas de extinción de incendios:** Cumplimiento de la Resolución 2400 de 1979, la Norma Técnica Colombiana NTC 2885 y la Resolución 2749 de 2017, regulando el etiquetado, tipo de agente extintor, códigos de color, mantenimiento preventivo y ubicación estratégica dentro de las instalaciones.
- **Primeros auxilios:** Cumplimiento de la Resolución 0705 de 2007, la cual establece la obligatoriedad y dotación técnica de los elementos de primeros auxilios en establecimientos públicos (Botiquines Tipo A y Tipo B).
- **Trabajo en alturas y obras:** Cumplimiento de la NTC 1642, estándar que dicta los requisitos generales de seguridad y certificación para el uso de andamios en territorio nacional.
- **Control de contingencias ambientales y químicas:** Cumplimiento de los Decretos nacionales 321 de 1999, 1609 de 2002 y 4741 de 2005, los cuales exigen la disponibilidad obligatoria de kits antiderrames dentro del Plan de Contingencias para la manipulación, almacenamiento o transporte de líquidos de características peligrosas.

6. INDICADORES DE GESTIÓN

Durante el periodo comprendido entre el 1 y el 18 de febrero de 2026, se consolidó el registro de los servicios funerarios atendidos directamente por la UAESP en los cementerios distritales, los cuales se encuentran discriminados por equipamiento funerario y tipología de servicio (ver tabla 14).

En este marco, se detallan de forma especial las prestaciones operadas bajo la modalidad de costo cero, orientadas a la atención de Víctimas del Conflicto Armado (VCA) y obligaciones de cooperación institucional, clasificadas bajo las siguientes categorías:

- **Inhumaciones de origen forense:** Servicios solicitados por el Instituto Nacional de Medicina Legal y Ciencias Forenses.
- **Enfoque diferencial:** Servicios asignados a miembros de la población Rrom (Gitana).
- **Cuerpos No Reclamados e Identificados:** Servicios requeridos para Cuerpos No Reclamados (CNR) o Cuerpos No Identificados y No Reclamados (CNI-NR).
- **Justicia transicional:** Procedimientos coordinados para la búsqueda de personas dadas por desaparecidas, en articulación con la Unidad de Búsqueda de Personas dadas por Desaparecidas (UBPD).

Tabla 14. Consolidado de servicios prestados por la UAESP del 1 al 18 de febrero

Servicios	Central	Norte	Sur	Serafin	Total
Inhumaciones	31	74	44	39	188
Exhumaciones	3	11	1	12	27
Cremaciones	0	0	2	4	6
Totales	34	85	47	55	221
Otros servicios	Central	Norte	Sur	Serafin	Total
Prorrogas	0	0	1	2	3
Renovaciones	2	10	0	31	43
Recuperaciones	0	0	0	2	2
Transporte	0	0	0	0	0
Alquiler Capillas	0	0	0	0	0
Total Otros	2	10	1	35	48
Total General	36	95	48	90	269

Fuente: Elaboración propia (UAESP - SSFAP), julio 2026

En este marco, se detallan de forma especial las prestaciones operadas bajo la modalidad de costo cero, orientadas a la atención de Víctimas del Conflicto Armado (VCA) y obligaciones de cooperación institucional (ver tabla 15), clasificadas bajo las siguientes categorías:

INFORME MENSUAL SUPERVISIÓN Y CONTROL DEL SERVICIO FUNERARIO

- **Inhumaciones de origen forense:** Servicios solicitados por el Instituto Nacional de Medicina Legal y Ciencias Forenses.
- **Enfoque diferencial:** Servicios asignados a miembros de la población Rrom (Gitana).
- **Cuerpos No Reclamados e Identificados:** Servicios requeridos para Cuerpos No Reclamados (CNR) o Cuerpos No Identificados y No Reclamados (CNI-NR).
- **Justicia transicional:** Procedimientos coordinados para la búsqueda de personas dadas por desaparecidas, en articulación con la Unidad de Búsqueda de Personas dadas por Desaparecidas (UBPD).

Tabla 15. Consolidado de servicios a costo cero
Operación Directa UAESP (1 al 18 de febrero de 2026)

Servicios	Central	Norte	Sur	Serafín	Total
UARIV	1	2	4	0	7
Rrom	0	0	0	0	0
Medina Legal	0	0	0	28	28
UBPD	0	0	0	0	0
Total	1	2	4	28	35

Fuente: Elaboración propia (UAESP - SSFAP), julio 2026

Con el mismo propósito de control, a continuación, se relacionan las estadísticas de los servicios funerarios prestados por el concesionario Inversiones Montesacro S.A.S. en el marco del Contrato de Concesión UAESP-580-2025. Estas cifras corresponden al periodo comprendido entre el 19 y el 28 de febrero de 2026, y se presentan plenamente reportadas y avaladas por el Consorcio Conservación Intercem en ejercicio del contrato de interventoría UAESP-598-2025:

Tabla 16. Consolidado de servicios prestados por el Concesionario y avalados por la Interventoría (19 al 28 de febrero de 2026)

Servicios	Central	Norte	Sur	Serafín	Total
Inhumaciones	32	35	41	10	118
Exhumaciones	2	11	2	1	16
Cremaciones	0	32	0	0	32
Totales	34	78	43	11	166
Otros servicios	Central	Norte	Sur	Serafín	Total
Prórrogas	0	0	0	0	0
Renovaciones	0	9	4	2	15
Recuperaciones	0	0	0	0	0
Transporte	0	0	0	0	0

INFORME MENSUAL SUPERVISIÓN Y CONTROL DEL SERVICIO FUNERARIO

Servicios	Central	Norte	Sur	Serafín	Total
Alquiler de Capilla	0	0	0	0	0
Instalación Lápidas	0	0	0	0	0
Total Otros	0	9	4	2	15
Total General	34	87	47	13	181

Fuente: Informe mensual febrero 2026, Contrato 598-2026.

7. OTROS

7.1 Atención a PQRS

Con el propósito de realizar el seguimiento a la satisfacción de los usuarios y evaluar la calidad en la atención, a continuación, se relacionan las Peticiones, Quejas, Reclamos y Sugerencias (PQRS) recibidas respecto a la operación de los cementerios distritales durante el periodo reportado.

Tabla 17. Consolidado de PQRS recibidas (febrero de 2026)

TIPOLOGIA	CANTIDAD
Queja	14
Organismos judiciales	8
Solicitud de autorización	27
Solicitud de documento	41
Solicitud de información	38
Entes de control	1
Otros	13
Total	142

Fuente: Elaboración propia (UAESP - SSFAP), julio 2026

7.2 Componente de Gestión Documental y Memoria Histórica (Plan de Choque - JEP)

Durante el mes de febrero de 2026, se ejecutó la fase de implementación del Plan de Choque, orientada al fortalecimiento operativo y a la optimización de los procesos de indexación, organización archivística y control de calidad de la información misional.

A. Indexación Documental de Libros Históricos

En el periodo reportado, se procesaron doscientos veintidós (222) libros mixtos pertenecientes al Cementerio del Sur, los cuales contienen las actas y registros de los servicios de inhumación, exhumación y cremación. Así mismo, se adelantó la indexación de cuarenta y cuatro (44) libros en el Cementerio Parque Serafín.

Al corte del periodo, el balance de ejecución consolidado de la meta de indexación registra el siguiente estado técnico:

- **Libros indexados:** 568 unidades (equivalentes al 60,81% de avance global).
- **Libros pendientes por procesar:** 366 unidades (equivalentes al 39,19% del inventario).
- **Universo de custodia de origen:** 934 cajas documentales transferidas.
- **Registros validados:** 48.783 registros individuales sometidos a control de calidad y auditoría de datos.

B. Organización e Intervención de Cajas Documentales

Conforme a los lineamientos del proceso técnico archivístico, se continuó con la intervención del inventario documental. De las ciento veintiocho (128) cajas seleccionadas en la muestra del periodo, se priorizó el tratamiento de veintinueve (29) cajas correspondientes a facturas de servicios funerarios, debido a su valor probatorio como soportes complementarios a las licencias de inhumación. El estado actual de este subcomponente reporta:

- **Cajas indexadas:** 21 unidades.
- **Registros procesados y verificados:** 11.712 registros validados contable y operativamente.

Esta intervención permitió establecer la correlación y trazabilidad entre las actas matrices contenidas en los libros y los soportes físicos de las cajas documentales, robusteciendo la integridad, completitud y confiabilidad del acervo.

Es pertinente enfatizar que el procesamiento de las facturas aporta datos sustanciales para la validación del histórico (fechas de los servicios, identificación plena de los usuarios y trazabilidad de las fosas), insumos que constituyen el soporte oficial para atender los requerimientos judiciales de la Jurisdicción Especial para la Paz (JEP).

C. Trazabilidad Documental y Control de Calidad

La integración técnica de las fuentes documentales (libros y cajas) durante el periodo de referencia arrojó las siguientes mejoras en los indicadores del proceso:

- Reducción de inconsistencias e incongruencias en los registros de identificación de cadáveres.
- Subsanación y completitud de expedientes con información originalmente fragmentada.
- Optimización de los filtros de verificación del control de calidad.
- Estructuración de una línea base de datos unificada bajo principios de debida custodia.

7.3 Componente de Intervención Urbana y Renovación (Convenio RENOBO)

Durante el mes de febrero de 2026, se ejecutó el seguimiento técnico y documental al Contrato Interadministrativo UAESP-581-2024, suscrito con la Empresa de Renovación y Desarrollo Urbano de Bogotá D.C. (RENOBO). El objeto de este contrato se centra en la gerencia integral, administración, gestión predial, gestión social, y gerencia de diseños y obras para el desarrollo del proyecto de urbanismo temporal, así como las intervenciones requeridas en la infraestructura física existente del Cementerio Central.

Esta actividad permitió aportar insumos para el seguimiento integral del contrato, fortalecer la trazabilidad del proceso y advertir la necesidad de mantener una revisión técnica permanente sobre los productos, informes y actuaciones presentadas por RENOBO, de manera que las decisiones contractuales se soporten en criterios verificables, coherentes con el régimen de protección del Cementerio Central y con las necesidades de intervención definidas por la Subdirección de Servicios Funerarios y Alumbrado Público.

7.4 Articulación Interinstitucional y Plan Especial de Manejo y Protección (PEMP)

En el periodo reportado, se adelantaron mesas de articulación técnica con el Ministerio de las Culturas, los Artes y los Saberes, enfocadas en el proceso de revisión, ajuste y consolidación del Plan Especial de Manejo y Protección (PEMP) del Cementerio Central. En este ámbito, se apoyó la estructuración metodológica del Plan de Trabajo del PEMP, integrando la definición de fases cronológicas, mesas técnicas de discusión, criterios de trazabilidad, esquemas de corresponsabilidad institucional y mecanismos para el cierre progresivo de los componentes evaluados.

De igual manera, se proyectaron y tramitaron las comunicaciones técnicas oficiales dirigidas al Instituto Distrital de Patrimonio Cultural (IDPC) y al Ministerio de las Culturas, a través de las cuales se remitió el Plan de Trabajo consolidado para su respectiva validación y aprobación. Esta gestión facilitó la coordinación entre las autoridades competentes, ordenó las etapas de revisión del PEMP y estableció una base metodológica unificada para abordar de forma integral los componentes técnicos, jurídicos, administrativos, patrimoniales y de implementación del Cementerio Central.

Profesionales que apoyan la supervisión y control del servicio:

Componente: HORNOS Nombre: RICARDO ZAMORA VALERO Cargo o No. de Contrato: UAESP-566-2025 Firma: 

Componente: INFRAESTRUCTURA Nombre: MILTON PLAZAS Cargo o No. de Contrato: UAESP-559-2025 Firma: 

INFORME MENSUAL SUPERVISIÓN Y CONTROL DEL SERVICIO FUNERARIO

Componente: DISPONIBILIDAD BOC/ INDICADORES DE GESTIÓN **Nombre:** JULIAN FERNANDO MANJARRES CORREDOR Cargo o No. de

Contrato: UAESP-11-2025 **Firma:** CONTRATO OPS FINALIZADO EL 26/06/2026

Componente: GESTIÓN FINANCIERA **Nombre:** DIANA MARCELA VILLAMIL MORENO Cargo o No. de Contrato: UAESP-27-2025

Firma: CONTRATO OPS FINALIZADO EL 12/07/2026

Componente: GESTIÓN JURÍDICA **Nombre:** DIANA PAOLA MALAGÓN NAVARRO Cargo o No. de Contrato: UAESP-38-2025

Firma: CONTRATO OPS FINALIZADO EL 27/07/2026

Componente: GESTIÓN SOCIAL **Nombre:** KAREN ROCIO CAÑÓN GÓMEZ Cargo o No. de Contrato: UAESP-416-2026

Firma: Karen Rocio Cañón Gómez

Componente: SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO **Nombre:** ZULAY NATALIA BECERRA MARTINEZ Cargo o No. de Contrato: UAESP-

247-2025 **Firma:** CONTRATO OPS FINALIZADO EL 21/06/2026

Componente: AMBIENTAL / SANITARIO **Nombre:** ANA LORENA ORTIZ MEJÍA Cargo o No. de Contrato: UAESP-09-2026

Firma: Ana Lorena Ortiz Mejía

Componente: ATENCIÓN A PQRS **Nombre:** DIANA LORENA BERNAL PARRA Cargo o No. de Contrato: Profesional Universitario

Firma: Diana Lorena Bernal Parra

Componente: MEDIDA CAUTELAR JEP **Nombre:** KAREN YISSEL AMAYA RINCON Cargo o No. de Contrato: UAESP-322-2026

Firma: Karen Amaya

Componente: RENOBO - ARTICULACIÓN CON EL MINISTERIO DE CULTURA, LAS ARTES Y LOS SABERES **Nombre:** DANIELA VERGARA

MORENO Cargo o No. de Contrato: UAESP-190-2026 **Firma:** Daniela Vergara

Consolida:

Nombre: XIMENA LOZANO GÓMEZ Cargo o No. de Contrato: Profesional Especializado Firma: Ximena Lozano G

APROBACIÓN DEL SUBDIRECTOR

Fecha de aprobación: 29/07/2026 Nombre DIEGO ALEJANDRO OSSA URREA Firma: Diego Alejandro Ossa Urréa