

PERIODO DE ANÁLISIS: DEL 01 AL 31 DE JUNIO 2025

CONTENIDO

1.	GESTIÓN TÉCNICA OPERATIVA	2
1.1	Análisis de la Operación de Hornos.....	2
1.2	Mantenimiento de la Infraestructura.....	2
1.3	Disponibilidad de Bóvedas, Osarios y Cenizarios.....	4
2.	GESTIÓN FINANCIERA.....	6
2.1	Servicios Públicos	7
3.	GESTIÓN JURÍDICA.....	8
4.	GESTIÓN SOCIAL	11
5.	GESTIÓN AMBIENTAL	11
5.1	Ambiental	11
5.2	Sanitario	12
5.3	Seguridad y Salud en el Trabajo	12
6.	INDICADORES DE GESTIÓN.....	13
7.	OTROS	14
7.1	Actualizaciones a software	14
7.2	Atención a PQRS	14
7.3	Medida Cautelar JEP.....	15
7.4	RENOBO.....	18
7.5	Articulación con el Ministerio de cultura, las artes y los saberes.....	19

1. GESTIÓN TÉCNICA OPERATIVA

1.1 Análisis de la Operación de Hornos.

Para el periodo comprendido entre el 1 y el 30 de junio de 2025 se da continuidad a la estructuración de los estudios previos para el proceso de selección abreviada de menor cuantía No. SAMC-004-2025, cuyo objeto consiste en: *“Realizar el mantenimiento correctivo de los tres (3) hornos crematorios del Cementerio Distrital del Norte, así como la calibración y certificación del equipo de monitoreo de emisiones, garantizando la obtención de los permisos relacionados con emisiones atmosféricas y la operación de los hornos”*; el 20 de junio se publica el proyecto de pliego de condiciones en la plataforma transaccional SECOP II, en cumplimiento del cronograma establecido para el proceso.

1.2 Mantenimiento de la Infraestructura

Se realizaron actividades necesarias de mantenimiento preventivo y correctivo, para garantizar condiciones básicas de salubridad y funcionalidad de la infraestructura existente.

Cementerio Central

- Ejecución de brigadas de aseo general con programación semanal, orientadas a la limpieza de zonas comunes, canales de aguas lluvias, pasillos y plazoletas.
- Ejecución de labores de jardinería, poda de césped, mantenimiento de individuos arbóreos, suministro de tierra negra abonada.

Cementerio del Sur

- Ejecución de labores de mantenimiento de zonas verdes, labores de jardinería, incluyendo corte de césped.
- Mantenimiento correctivo básico a guadañas utilizadas para labores de jardinería.

Cementerio del Norte

- Ejecución de labores de mantenimiento de zonas verdes, labores de jardinería, incluyendo corte de césped.
- Mantenimiento preventivo a guadañas.

- Inspección técnica a cubiertas con presencia de filtraciones por aguas lluvias.
- Gestión de limpieza de canales y bajantes en los pabellones ubicados sobre el costado de la calle 70.
- Resane y pinturas en zona de fachada principal.

Cementerio Parque Serafín

- Ejecución de labores de mantenimiento de zonas verdes, labores de jardinería, incluyendo corte de césped.
- Mantenimiento correctivo básico a guadañas utilizadas para labores de jardinería.

En el marco de operación directa se ejecutaron en cada uno de los cementerios brigadas de aseo general con programación semanal, dirigidas a la limpieza de zonas comunes, pasillos y plazoletas; labores de corte de césped en zonas verdes, así como mantenimiento correctivo básico a las guadañas utilizadas en estas tareas; mantenimiento preventivo de equipos, inspecciones técnicas a cubiertas con filtraciones, identificación de deficiencias en la red de desagüe de aguas lluvias y limpieza de canales y bajantes en los pabellones, resanes y pinturas de fachadas perimetrales y galerías.

De manera complementaria a estas labores, se ejecutaron intervenciones en el marco del Convenio Interadministrativo UAESP–IDIPRON No. 200-2025, que involucró la participación de 32 jóvenes beneficiarios y equipos técnicos especializados. Las actividades desarrolladas en este período incluyeron el lavado, resane y pintura de la fachada del Cementerio del Norte, aplicando acabados de alta resistencia en muros, rejas y puertas para conservar la imagen del equipamiento distrital y mejorar la percepción del entorno.

Asimismo, se desarrollaron labores de recuperación de zonas verdes, jardines e individuos arbóreos en los cementerios Central, Sur, Norte y Parque Serafín. Estas actividades comprendieron poda de césped, bordeado, plateo, desyerbe y manejo de residuos vegetales. En paralelo, se intervinieron áreas comunes y senderos peatonales con limpieza de canales, retiro de hierba en zonas duras y disposición final del material recolectado, se llevaron a cabo resanes interiores y exteriores, así como pintura de interiores, exteriores, puertas y ornamentación, lo que contribuyó a la mejora progresiva de la infraestructura.

Las acciones contemplaron jornadas programadas de poda y desyerbe en varios frentes de trabajo: dos cuadrillas en el Cementerio Central, una en el Cementerio Sur, dos en el Cementerio Norte y dos en el

Parque Serafín. Cada intervención fue objeto de seguimiento mediante recorridos conjuntos entre IDIPRON y la UAESP, lo que permite garantizar el cumplimiento del cronograma y la calidad de los trabajos.

Estas intervenciones de mantenimiento, desde la operación directa, el convenio con IDIPRON y los contratos vigentes, han permitido avanzar en la recuperación, conservación y dignificación de los cementerios distritales, asegurando mejores condiciones para la prestación de los servicios funerarios y el fortalecimiento de estos espacios de memoria colectiva.

1.3 Disponibilidad de Bóvedas, Osarios y Cenizarios.

En el marco de la operación directa que ahora adelanta la UAESP en los cementerios distritales, y con base en las actividades realizadas durante junio de 2025, se consolida la información correspondiente para contar con los datos finales de cierre para dicho periodo. La información fue organizada en cada uno de los cementerios distritales discriminando los espacios disponibles, ocupados y el total general, tanto en bóvedas, osarios como en cenizarios. Este registro detallado permite llevar un control preciso sobre la capacidad operativa disponible

Tabla 1 Disponibilidad BOC Cementerios del Distrito de junio 2025

Disponibilidad en Patio Cementerio Central			
Categoría	Disponibles	Ocupadas	Total
Bóveda Adulto	1152	4425	5577
Bóveda Párvulo	281	259	540
Cenizario	68	423	491
Totales	1501	5107	6608
Disponibilidad en Patio Cementerio Norte			
Tipo	Disponible	Ocupada	Total
Bóveda Adulto	1828	5658	7486
Bóveda Párvulo	593	765	1358
Osario	55	1315	1370
Cenizario	179	183	362

INFORME MENSUAL SUPERVISIÓN Y CONTROL DEL SERVICIO FUNERARIO

Total	2655	7921	10576
Disponibilidad en Patio Cementerio Sur			
Categoría	Disponibles	Ocupadas	Total
Bóveda Adulto	817	5364	6181
Bóveda Párvulo	809	1322	2131
Bóveda Adulto NN	0	486	486
Bóveda Párvulo NN	0	92	92
Osario	0	868	868
Cenizario	32	416	448
Totales	1658	8548	10206
Disponibilidad en Patio Cementerio Serafín			
Categoría	Disponibles	Ocupadas	Total
Bóveda Adulto	226	2.823	3.049
Bóveda Adulto NN	0	451	451
Osario	961	1.483	2.444
Osario NN	0	464	464
Cenizario	212	2.478	2.690
Totales	1.399	7.699	9.098

Disponibilidad BOC Cementerios del Distrito junio 2025					
Categoría	Central	Norte	Sur	Serafín	Total
Bóveda Adulto	1152	1828	817	226	4023
Bóveda Párvulo	281	593	809		1683
Osario	0	55	0	961	1084
Cenizario	68	179	32	212	423
Totales	1501	2655	1658	1399	7213

Fuente: Elaboración propia.

2. GESTIÓN FINANCIERA

La UAESP realizó la toma de los cementerios, por lo que se dio inicio con el plan de contingencia en el que se encontraba la prestación de servicios de destino final en los cuatro cementerios. Se inicio con la prestación de los servicios de inhumación, habilitando la cuenta de ahorros #6000863669 del Banco de Davivienda, la cual se encuentra a nombre de la entidad y en la que se permite recaudar el dinero identificando los mismos por cementerios, de la siguiente manera:

- Cementerio Norte: 1001 - 100134
- Cementerio Sur 1002 - 100255
- Cementerio Parque Serafín: 1003 - 100376
- Cementerio Central: 1004 – 100497

Como método de pago en febrero se habilitó la plataforma de pagos PSE, para facilitar los pagos realizados por los usuarios. Los recursos recibidos por medio de la plataforma PSE se visualizan en la cuenta #6000863669 de ahorros del Banco Davivienda.

Durante la vigencia del 01 al 30 de junio, se recibieron los siguientes valores en la cuenta de ahorros para recaudar los recursos de la prestación de servicios de destino final.

Tabla 2 Recaudo del 1 al 30 de junio del 2025

Cementerios	Exhumación	Exhumación y Cremación	Inhumación	Total, general
Central	\$ 2.579.448,00		\$ 51.050.836,00	\$ 53.630.284,00
Norte	\$ 7.245.437,00	\$ 960.681,00	\$ 89.321.505,00	\$ 97.527.623,00
Sur	\$ 2.449.511,00		\$ 71.949.151,00	\$ 74.398.662,00
Parque Serafín	\$ 2.080.905,00	\$ 1.070.726,00	\$ 36.113.368,00	\$ 39.264.999,00
Total, general	\$ 14.355.301,00	\$ 2.031.407,00	\$ 248.434.860,00	\$ 264.821.568,00

Fuente: Elaboración propia.

De este modo, se informa que, durante el periodo comprendido entre el 01 y el 30 de junio se prestaron los siguientes servicios de destino final en los cementerios del distrito:

INFORME MENSUAL SUPERVISIÓN Y CONTROL DEL SERVICIO FUNERARIO

Tabla 3 Servicios Prestados

Servicio Prestado	Central	Norte	Sur	Parque Serafin	Total, general
Exhumación	9	34	14	21	78
Exhumación y Cremación		2		2	4
Inhumación	81	156	114	66	417
Total, general	90	192	128	89	499

Fuente: Elaboración propia.

Para el periodo comprendido del 01 al 30 de junio, se recaudó en la cuenta de ahorros #6000863669 del Banco de Davivienda los siguientes valores:

Tabla 4 Recaudos por Servicios Prestados

RECAUDO EN CUENTA DAVIVIENDA	
Transferencias y consignaciones	\$97.313.824,00
Pago PSE	\$156.841.843,00
RECAUDO TOTAL	\$254.155.667,00

Fuente: Elaboración propia.

Los servicios se facturan en el sistema SISACHY y SIIGO de manera normal, de acuerdo con los servicios facturados, así los dos sistemas se consolidan en cuanto a servicios y valores.

2.1 Servicios Públicos

En el plan de contingencia formulado por la UAESP para garantizar la continuidad en la operación y administración de los cementerios del Distrito Capital, se determinó la necesidad de verificar el estado del pago de los servicios públicos domiciliarios, vitales para el correcto funcionamiento de los cementerios y se destinaron recursos para el pago de servicios públicos en 4 meses.

Producto de dicha verificación, en el mes de junio la subdirección no tramitó ni realizó pagos por este concepto. Para mayor información, a continuación se relaciona el histórico de los pagos realizados para la vigencia 2025.

Tabla 5 Histórico de pagos UAESP servicios públicos 2025

Servicio	Empresa	Acto administrativo	Valor	Mes
Gas	VANTI SA E.S.P	Resolución 163 de 2025	\$ 159.496.630	Abril

INFORME MENSUAL SUPERVISIÓN Y CONTROL DEL SERVICIO FUNERARIO

Servicio	Empresa	Acto administrativo	Valor	Mes
Aseo	Limpieza Metropolitana S.A. E.S.P	Resolución 176 de 2025	\$ 66.018.000	Abril
Energía	ENEL COLOMBA S.A. E. S.P	Resolución 177 de 2025	\$ 72.017.590	Abril
Acueducto y alcantarillado	Empresa de agua y alcantarillado de Bogotá S.A. E.S.P	Resolución 250 de 2025	\$ 22.566.368	Mayo
Aseo	Bogotá Limpia	Resolución 261 de 2025	\$ 37.658.409	Junio
Aseo	Bogotá Limpia	Resolución 261 de 2025	\$ 27.204.591	Junio

Fuente: Elaboración propia.

3. GESTIÓN JURÍDICA

A continuación, se relacionan los contratos suscritos por la UAESP dentro del plan de contingencia.

Tabla 6 Relación contratos suscritos para la contingencia

CONTRATO	OBJETO	NOMBRE	INICIO	FIN	TOTAL, CONTRATO	Enlace SECOP
UAESP-532-2024	SSF-047 Prestar los servicios profesionales en la Subdirección de Servicios Funerarios y Alumbrado Público para acompañar el proceso de administración de los Cementerios del Distrito en busca de la garantía de la prestación de los servicios de destino final	PAOLA ANDREA CRUZ BARRAGAN	18/12/ 2024	17/06/ 2025	\$48.000.000	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractDetailView/Index?UniquelIdentifier=CO1.PCCNTR.7129431&IsFromContractNotice=True&ShowSpreadsheets=False&isModal=true&asPopupView=true#GenericContractInformation
UAESP-533-2024	SSF-050 Prestar los servicios profesionales en la Subdirección de Servicios Funerarios y Alumbrado Público para acompañar el proceso de administración de los Cementerios del Distrito en busca de la garantía de la prestación de los servicios de destino final.	MARIA PAULA CASTAÑEDA CONTENTO	27/12/ 2024	27/06/ 2025	\$48.000.000	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractDetailView/Index?UniquelIdentifier=CO1.PCCNTR.7126511&IsFromContractNotice=True&ShowSpreadsheets=False&isModal=true&asPopupView=true#GenericContractInformation
UAESP 534-2024	SSF-048 Prestar los servicios profesionales en la subdirección de servicios funerarios y alumbrado público para acompañar el proceso de administración de los cementerios del distrito en busca de la garantía de la prestación de los servicios de destino final	ANGIE LIZETH TAPIA HERNANDEZ	16/06/ 2025	\$ 48.000 .000	32.000.000	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractDetailView/Index?UniquelIdentifier=CO1.PCCNTR.7128199&IsFromContractNotice=True&ShowSpreadsheets=False&isModal=true&asPopupView=true#GenericContractInformation
UAESP-536-2024	SSF-049 Prestar los servicios profesionales en la Subdirección de Servicios Funerarios y Alumbrado Público para acompañar el proceso de administración de los Cementerios del Distrito en busca de la garantía de la prestación de los servicios de destino final.	PAULA MIRANDA	17/12/ 2024	16/04/ 2025	32.000.000	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.7182612&isFromPublicArea=True&isModal=true&asPopupView=true

INFORME MENSUAL SUPERVISIÓN Y CONTROL DEL SERVICIO FUNERARIO

CONTRATO	OBJETO	NOMBRE	INICIO	FIN	TOTAL, CONTRATO	Enlace SECOP
UAESP-555-2024	SSF-051 Prestar los servicios de apoyo en la Subdirección de Servicios Funerarios y Alumbrado Público en temas administrativos relacionados con la operación de los cementerios del Distrito en aras de garantizar la continuidad de la prestación de los servicios de destino final	JEFFERSON ALEXANDER SABOGAL LOPEZ	17/12/2024	16/05/2025	\$13.360.000	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractDetailView/Index?UniquelIdentifier=CO1.PCCNTR.7126139&IsFromContractNotice=True&ShowSpreadsheets=False&isModal=true&asPopupView=true#GenericContractInformation
UAESP-556-2024	SSF-053 Prestar los servicios de apoyo en la Subdirección de Servicios Funerarios y Alumbrado Público en temas administrativos relacionados con la operación de los cementerios del Distrito en aras de garantizar la continuidad de la prestación de los servicios de destino final.	ANA MERCEDES GONZALEZ TOLOZA	17/12/2024	9/04/2025	9360000	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.7183204&isFromPublicArea=True&isModal=true&asPopupView=true
UAESP-561-2024	SSF-063 Prestar servicios profesionales para gestionar actividades y procesos tecnológicos en la entidad, incluyendo el desarrollo, administración y mantenimiento de sistemas de información y la gestión de bases de datos, con el fin de garantizar la operatividad, seguridad y mejora continua de las plataformas digitales.	PEDRO JULIAN GONZALEZ RAMIREZ	17/01/2025	16/07/2025	48000000	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractDetailView/Index?UniquelIdentifier=CO1.PCCNTR.7152401&IsFromContractNotice=True&ShowSpreadsheets=False&isModal=true&asPopupView=true#GenericContractInformation
UAESP-563-2024	SSF-063 Prestar servicios profesionales para gestionar actividades y procesos tecnológicos en la entidad, incluyendo el desarrollo, administración y mantenimiento de sistemas de información y la gestión de bases de datos, con el fin de garantizar la operatividad, seguridad y mejora continua de las plataformas digitales.	PAGE INTERIM COLOMBIA S.A.S	20/01/2025	16/07/2025	130.763.750	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractDetailView/Index?UniquelIdentifier=CO1.PCCNTR.7147317&AwardContractDetailId=5274773&IsFromMarketplace=False&IsFromContractNotice=True&isModal=true&asPopupView=true#GenericContractInformation
UAESP-565-2024	SSF-054 Prestar los servicios de apoyo en la Subdirección de Servicios Funerarios y Alumbrado Público en temas administrativos relacionados con la operación de los cementerios del Distrito en aras de garantizar la continuidad de la prestación de los servicios de destino final	KATHERINNE ALEXANDRA RIAÑO OVALLE	26/12/2024	25/05/2025	\$13.360.000	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractDetailView/Index?UniquelIdentifier=CO1.PCCNTR.7152401&IsFromContractNotice=True&ShowSpreadsheets=False&isModal=true&asPopupView=true#GenericContractInformation
UAESP-570-2024	SSF-042 Adquisición de elementos de ferretería para actividades operativas y de mantenimiento de infraestructura en el marco del Plan de contingencia adelantado por la UAESP para garantizar la prestación los Servicios Funerarios en Bogotá	WILLIAM ALFONSO LAGUNA VARGAS	13/01/2025	12/07/2025	\$ 73.088.026	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractDetailView/Index?UniquelIdentifier=CO1.PCCNTR.7153637&AwardContractDetailId=5280418&IsFromMarketplace=False&IsFromContractNotice=True&isModal=true&asPopupView=true#GenericContractInformation
UAESP-228-2025	SSF-055 Prestar los servicios profesionales en la Subdirección de Servicios Funerarios y Alumbrado Público para el acompañamiento del proceso de administración de los cementerios del distrito	ANA MERCEDES GONZALEZ TOLOZA	29/04/2025	28/08/2025	\$ 28.000.000	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.8051057&isFromPublicArea=True&isModal=true&asPopupView=true
UAESP 195-2025	SSF-054 Prestar servicios de apoyo técnico y administrativo para	MILTON PLAZAS	15/04/2025	14/12/2025	\$ 49.600.000	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.8051057&isFromPublicArea=True&isModal=true&asPopupView=true

INFORME MENSUAL SUPERVISIÓN Y CONTROL DEL SERVICIO FUNERARIO

CONTRATO	OBJETO	NOMBRE	INICIO	FIN	TOTAL, CONTRATO	Enlace SECOP
	garantizar la prestación de servicios en los cementerios propiedad del Distrito Capital mediante el apoyo en la orientación a la ciudadanía					nityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.7987154&isFromPublicArea=True&isModal=true&asPopupView=true
UAESP-199-2025	SSF-013 Prestar servicios profesionales a la Subdirección de Servicios Funerarios y Alumbrado Público en el ámbito de la ingeniería mecánica, enfocados en la operación de los hornos crematorios de los cementerios propiedad del Distrito Capital.	RICARDO ZAMORA	23/04/2025	22/12/2025	\$ 48.000.000	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.8006495&isFromPublicArea=True&isModal=true&asPopupView=true
UAESP-562-2024	SSF-040 Prestar servicios de inhumación y cremación para la población del Distrito Capital en el marco del Plan de contingencia adelantado por la UAESP para garantizar los Servicios Funerarios en Bogotá, por el sistema de precios unitarios.	JARDINES DEL APOGEO S A	20/01/2024	31/07/2025	\$ 84.500.000	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.7183041&isFromPublicArea=True&isModal=true&asPopupView=true
UAESP-200-2025	SSF-003 Aunar esfuerzos entre la Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos - UAESP y el Instituto Distrital para la Protección de la Niñez y la Juventud - IDIPRON para realizar actividades de mantenimiento, en el marco del plan de contingencia adelantado por la UAESP, para garantizar la prestación de los Servicios Funerarios en los cementerios distritales de Bogotá.	IDIPRON	29/04/2025	28/08/2025	\$ 179.606.432	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.8033612&isFromPublicArea=True&isModal=true&asPopupView=true
UAESP-390-2025	SSF-016 Prestar servicios profesionales para gestionar actividades y procesos tecnológicos en la entidad, incluyendo el desarrollo, administración y mantenimiento de sistemas de información y gestión de bases de datos, con el fin de garantizar la operatividad, seguridad y mejora continua de las plataformas digitales	PEDRO JULIAN GONZALEZ RAMIREZ	29/07/2025	28/10/2025	24.000.000	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.41002232&isFromPublicArea=True&isModal=False
UAESP-317-2025.	SSF-056 Prestar los servicios de apoyo en la Subdirección de Servicios Funerarios y Alumbrado Público en temas administrativos relacionados con la operación de los cementerios del distrito en aras de garantizar la continuidad de la prestación de los servicios de destino final	ROBERT JULIO GRAJALES AGUDELO	6/06/2025	5/10/2025	16.000.000	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.39887930&isFromPublicArea=True&isModal=False
UAESP-351-2025	SSF-059 Prestar asistencia administrativa a la Subdirección de Servicios Funerarios y Alumbrado Público, en el marco de las competencias asignadas, en lo atinente a la gestión operativa de los cementerios distritales, con el propósito de contribuir a la continuidad y adecuada prestación de los servicios de destino final en cumplimiento del plan de contingencia	FABIO SANCHEZ	20/06/2025	19/09/2025	12.000.000	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.40171840&isFromPublicArea=True&isModal=False
UAESP-346-2025	SSF-060 Prestar asistencia administrativa a la Subdirección de Servicios Funerarios y Alumbrado	KATHERINE RIAÑO	17/06/2025	16/09/2025	12.000.000	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO

INFORME MENSUAL SUPERVISIÓN Y CONTROL DEL SERVICIO FUNERARIO

CONTRATO	OBJETO	NOMBRE	INICIO	FIN	TOTAL, CONTRATO	Enlace SECOP
	Público, en el marco de las competencias asignadas, en lo atinente a la gestión operativa de los cementerios distritales, con el propósito de contribuir a la continuidad y adecuada prestación de los servicios de destino final en cumplimiento del plan de contingencia					1.PPI.40094433&isFromPublicArea=True&isModal=False
UAESP-359-2025	SSF-062 Prestar servicios profesionales en la Subdirección de Servicios Funerarios y Alumbrado Público acompañando el proceso de administración directa de los Cementerios del Distrito, en busca de la garantía de la prestación de los servicios de destino final, en el marco de la implementación y desarrollo del Plan de Contingencia.	PAOLA CRUZ	26/06/2025	25/10/2025	12.000.000	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.40329701&isFromPublicArea=True&isModal=False

Fuente: Elaboración propia.

4. GESTIÓN SOCIAL

En la operación directa en junio, se garantizó una adecuada orientación a la ciudadanía frente a los protocolos en la prestación de los servicios funerarios, viabilidad en los servicios de exhumación para traslado, se continuó el proceso de diagnóstico y pruebas de los hornos crematorios propiedad del distrito, realizados en el cementerio norte y sur. Por otro lado, en el mes de junio en el marco de la estructuración y cronograma del proceso de licitación se prestó acompañamiento a los posibles oferentes del sector funerario en las visitas de campo como requisito dentro del proceso licitatorio

5. GESTIÓN AMBIENTAL

5.1 Ambiental

En cuanto a emisiones atmosféricas, no se realiza monitoreo continuo del monóxido de carbono–CO considerando que los hornos crematorios siguen inoperativos.

El 25 de junio se reporta la caída del árbol 119 – eucalipto de aproximadamente 15 metros de altura - el cual se encontraba al interior de la elipse del cementerio Central, el árbol cayó sobre la vía, por lo tanto, no generó ninguna afectación en la infraestructura. Desde la Subdirección se realizó el reporte a la línea 123, motivo por el cual hizo presencia bomberos en el cementerio quien realizó el corte y trozado del árbol.

5.2 Sanitario

El 5 de junio Secretaría Distrital de Salud realizó visita de Inspección Vigilancia y Control en Cementerio Central, en la cual imponen medida sanitaria al cuarto de almacenamiento de residuos peligrosos.

En el periodo se realizó recolección de residuos de la siguiente manera:

Cementerio Norte: 1 de junio residuos vegetales y escombros con el apoyo de aguas de Bogotá

Adicionalmente el operador para la recolección de residuos ordinarios por cada cementerio es:

Tabla 7 Operador de aseo para cada cementerio distrital

CEMENTERIO	OPERADOR DE ASEO	OBSERVACIÓN
NORTE	BOGOTÁ LIMPIA	Sin novedad
CENTRAL	LIME	Sin novedad
SUR	LIME	Se realiza recolección diaria
SERAFÍN	LIME	En el periodo se realizó recolección los días 6, 11 y 20-

Fuente: Elaboración propia.

Por otro lado, en el periodo se dio apertura al proceso UAESP-MC-11-2025 con objeto SSF-058 Prestar el servicio de recolección, transporte, almacenamiento, tratamiento y disposición final de los residuos peligrosos generados en los cementerios propiedad del distrito en el marco del plan de contingencia implementado por la UAESP. Una vez surtido el trámite, el proceso se adjudicó a la empresa ECOCAPITAL.

5.3 Seguridad y Salud en el Trabajo

En el mes de junio de 2025 se realizó la actualización anual de la matriz de identificación de los peligros y valoración de los riesgos en Seguridad y Salud en el Trabajo de los cuatro cementerios distritales (central, sur, norte, serafín) a cargo de la SSFAP de acuerdo con lo establecido en el Decreto 1072 de

2015 en su artículo 2.2.4.6.15 donde establece la obligatoriedad para los empleadores de aplicar una metodología sistemática para la identificación de peligros, evaluación y valoración de riesgos en SST.

6. INDICADORES DE GESTIÓN

En junio 2025, se registran los servicios prestados por la UAESP en los cementerios distritales, discriminados por cementerio, tipo de servicio. Adicionalmente se registran los servicios prestados a costo cero, víctimas del conflicto armado (VCA). discriminados por Inhumaciones solicitadas por medicina legal, población ROOM, servicios solicitados por medicina legal cuerpos no reclamados (CNR) o cuerpos no identificados y no reclamados (CNI-NR)

Tabla 8 Servicios prestados en junio de 2025

Servicios	Central	Norte	Sur	Serafín	Total
Inhumaciones	69	134	102	52	357
Exhumaciones	9	36	16	18	79
Cremaciones	0	0	0	0	0
Totales	78	170	118	70	436
Otros servicios	Central	Norte	Sur	Serafín	Total
Prorrogas	4	6	1	0	11
Renovaciones	2	18	10	28	58
Recuperaciones	0	2	0	3	5
Transporte	0	0	0	0	0
Alquiler Capillas	0	0	0	0	0
Total, Otros	6	26	11	31	74
Total, General	84	196	129	101	510

Tabla 9 Servicios a costo cero (0) junio del 2025

Servicios	Central	Norte	Sur	Serafín	Total
UARIV	0	3	0	0	3
Rrom	0	0	0	0	0
Medina Legal	0	0	0	17	17
Totales	0	3	0	17	20

Fuente: Elaboración propia

7. OTROS

7.1 Actualizaciones a software

Para el mes de junio de 2025, se respaldaron los sistemas de información sysacyh y Orfeo y se ubicaron dichos archivos en el repositorio <https://sisachrespaldo.file.core.windows.net/respaldo>

Se generaron las credenciales de acceso a Orfeo y sysacyh para Robert Grajales

Se llevó a cabo la retroalimentación y el respectivo ajuste al diseño de la interfaz para llevar a cabo el proyecto de complementación de información de cuerpos no identificados en sysacyh. Adicional se incluyó como insumo para el diseño complementario de la base de datos el Excel de registro utilizado en archivo central

Se llevaron a cabo 2 reuniones en el mes donde se avanzó en la contextualización, diseño de la interfaz y puesta en marcha de la interfaz que permitirá capturar los datos necesarios para complementar la información contenida en sysacyh, alrededor de los cuerpos no identificados a partir del requerimiento solicitado por la JEP.

Se llevó a cabo una reunión para validar los elementos a nivel de sistemas contenidos en el informe final de interventoría.

Se llevó a cabo una reunión con el área de TICS de UAESP para validar el funcionamiento de sysacyh en la infraestructura de la entidad.

7.2 Atención a PQRS

A continuación, se relacionan las PQR's atendidas correspondiente a la operación de los cementerios:

Tabla 10 Numero de PQRs recibidas en junio 2025

TIPOLOGIA	CANTIDAD
Queja	1

TIPOLOGIA	CANTIDAD
Organismos judiciales	5
Solicitud de autorización	18
Prestación de servicios	4
Solicitud de documento	14
Solicitud de información	30
Otros	65
Total	137

Fuente: Elaboración propia

7.3 Medida Cautelar JEP

Introducción.

En cumplimiento de los Autos emitidos por la Jurisdicción Especial para la Paz - JEP, la Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos – UAESP presenta los avances correspondientes a la segunda etapa del cronograma: la fase de alistamiento. Este informe recoge los resultados obtenidos en torno al alistamiento documental, el proceso pedagógico de medidas cautelares y la implementación del sistema de información de los cementerios distritales.

a) Avances en la Etapa de Alistamiento.

La etapa de alistamiento tiene como objetivo preparar los requerimientos operativos, tecnológicos, de talento humano y de articulación institucional necesarios para la implementación de la solución técnico-operativa.

Resultados preliminares.

- Se cuenta con información clasificada sobre el estado físico y volumen documental.
- Identificación de los requerimientos tecnológicos para organización, digitalización y conservación.
- Definición de recursos logísticos y operativos, junto con la conformación del equipo técnico.
- Elaboración de un modelo preliminar de intervención con tareas, responsables y cronograma.

Intervención documental.

- Indexación de 934 libros de los cementerios del Sur y Parque Serafín.

- Clasificación, organización y descripción de 350 cajas documentales con documentos mezclados (diferentes cementerios, servicios y vigencias).
- Conformación de un equipo de 21 personas (auxiliares de indexación, técnicos, historiadores, profesional archivista).

Plan Piloto y resultados.

Con el personal contratado se puso en marcha un plan piloto de recolección, organización e indexación documental, con el fin de identificar posibles inconsistencias antes del cargue total de la información. Paralelamente, se analizaron los datos relevantes conforme a las observaciones de la Magistrada Claudia Edilia Pérez, asegurando que el tratamiento documental responda a los requerimientos de la JEP.

En este marco, se presentó el primer diligenciamiento de los campos definidos por la UAESP, incorporando las observaciones realizadas y resaltando su importancia para la organización, sistematización y consulta de la información. Durante el piloto de indexación de libros, se evidenció que, aunque se había proyectado un promedio de 200 a 250 registros por libro, la cifra real alcanzó entre 500 y 550, lo que prolonga el tiempo de captura a dos o tres días por unidad. Con base en esta experiencia, se definió una productividad promedio de 150 registros diarios, ajustada a los estándares de calidad establecidos, considerando además que la caligrafía poco legible ralentiza el proceso.

En cuanto a las cajas documentales, se determinó que contienen una mezcla de tipos documentales, vigencias y procedencias de distintos cementerios, lo cual exige una clasificación detallada para garantizar su adecuada organización y posterior recuperación.

b) Proceso Pedagógico de Medidas Cautelares.

En el marco del Proyecto de Inversión 8094 del Plan de Desarrollo 2024–2027, se desarrolla un proceso pedagógico con enfoque en memoria, derechos de las víctimas y fortalecimiento institucional.

Objetivo.

Realizar un proceso pedagógico orientado a facilitar el diálogo social con las comunidades vinculadas a los cementerios del Sur y Serafín. Enfatizado en fortalecer la comprensión colectiva sobre los riesgos de prácticas culturales locales, como la adopción de ánimas y otras expresiones, que pueden derivar en la intervención no oficial de bóvedas y lápidas, generando afectaciones a los procesos de identificación

forense. De esta manera hay un interés en promover la participación de la comunidad en el desarrollo de dichas actividades para mitigar estos riesgos y garantizar el adecuado tratamiento de los cuerpos.

Diagnóstico.

Se identificaron riesgos principales:

- Falta de control sobre bóvedas con CNI y CINR.
- Prácticas culturales de adopción simbólica de cuerpos.
- Alteraciones en lápidas por terceros.

Diseño curricular.

Temas para abordar con la comunidad:

- Conceptos de desaparición forzada y búsqueda de desaparecidos.
- Procedimientos de búsqueda y casos en cementerios.
- Aportes de la comunidad para acompañar la búsqueda.

Metodologías: material audiovisual de la UBPD y cartografía social.

Implementación del Sistema de Información.

La UAESP, en coordinación con el área de TICS, avanza en la fase de validación del módulo del sistema SYSACYH, proceso que resulta fundamental para garantizar la trazabilidad, la custodia y la preservación documental asociada a los Cuerpos No Identificados – CNI y Cuerpos Identificados No Reclamados - CINR. Esta validación busca revisar el funcionamiento del módulo tecnológico y asegurar que los campos definidos respondan a los requerimientos normativos y a las observaciones de la Jurisdicción Especial para la Paz–JEP.

El objetivo del trabajo conjunto es identificar vacíos de información, fortalecer los mecanismos de registro y establecer parámetros que aseguren la integridad de los documentos sensibles, como los libros de inhumación, actas, protocolos y demás registros forenses. De esta manera, se busca consolidar una herramienta confiable que permita la sistematización, organización y consulta ágil de la información, garantizando su preservación a largo plazo y la transparencia del proceso.

c) Avances sobre la implementación del sistema de información de los cementerios.

Se avanza en el ajuste del módulo, actualmente en validación por el equipo de TICS, responsable de la administración de la arquitectura tecnológica. Esta revisión, solicitada formalmente, busca identificar

vacíos de información y garantizar la trazabilidad, custodia y preservación de los registros de CNI y CINR, en cumplimiento de los requerimientos de la JEP. El proceso prioriza la integridad de documentos como libros de inhumación, actas, protocolos y demás registros forenses asociados.

d) Proyecciones.

- Implementación de módulo de exportación de datos (Excel, PDF):

Se está desarrollando una funcionalidad que permitirá la exportación de la información contenida en el sistema a diferentes formatos, específicamente Excel y PDF. Este módulo busca facilitar la generación de reportes estandarizados, mejorar la trazabilidad y optimizar los procesos de análisis y verificación documental. Así, los usuarios podrán acceder ágilmente a la información organizada, garantizando la interoperabilidad y la conservación de la estructura de los datos.

- Desarrollo de un módulo web para consultas remotas vía Terminal Server:

Con el fin de ampliar el acceso a la información y fortalecer los procesos de consulta, se está avanzando en el diseño e implementación de un módulo web que permitirá a los usuarios autorizados realizar consultas remotas al sistema mediante Terminal Server. Esta herramienta garantizará disponibilidad y seguridad en el acceso, respetando los niveles de autorización definidos, lo que resulta esencial para entidades como la JEP y demás organismos que requieran acceder a la información de forma controlada y confiable.

e) Conclusiones.

- La UAESP avanza en la estructuración de una solución integral que combina organización documental, pedagogía comunitaria y fortalecimiento tecnológico.
- El plan piloto permitió ajustar las proyecciones de productividad y dimensionar la magnitud de la intervención documental.
- Se afianza la articulación institucional con la JEP, la UBPD y el Archivo Distrital, garantizando que las medidas cautelares se cumplan bajo estándares técnicos y de respeto a los derechos humanos.

7.4 RENOBIO

En junio, la Subdirección de Servicios Funerarios y Alumbrado Público adelantó gestiones específicas relacionadas con la Empresa de Renovación Urbana de Bogotá en el marco del Contrato Interadministrativo UAESP-581-2024. En este contexto, se efectuó el seguimiento al trámite de las actas

de entrega de los predios colindantes con el Cementerio Central, documentos indispensables para la ejecución de los compromisos contractuales previstos en materia de gestión predial y urbanismo asociado al proyecto.

La gestión incluyó la remisión de comunicaciones internas y el constante acompañamiento al procedimiento adelantado ante el Departamento Administrativo de la Defensoría del Espacio Público, entidad responsable de la formalización de la entrega de dichos predios. Con estas actuaciones, la Subdirección aseguró la trazabilidad institucional y técnica del proceso, al tiempo que garantizó la disponibilidad de los soportes requeridos para sustentar jurídicamente las actuaciones de RenoBo en el marco del contrato interadministrativo.

Estas acciones representan un avance en la consolidación de las condiciones de ejecución del proyecto de renovación urbana en el entorno del Cementerio Central, pues permiten destrabar procesos administrativos sensibles vinculados a la tenencia y manejo de predios. De esta manera, se sientan bases sólidas para que la articulación interinstitucional entre UAESP, RenoBo y DADEP se traduzca en la pronta habilitación de áreas estratégicas, con miras a viabilizar la implementación de acciones de urbanismo temporal, reforzamiento estructural y mejoramiento del entorno funerario distrital.

7.5 Articulación con el Ministerio de cultura, las artes y los saberes

En el mes de junio, la Subdirección de Servicios Funerarios y Alumbrado Público adelantó diversas gestiones en torno al Plan Especial de Manejo y Protección en formulación (PEMP) y a la articulación con el Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, con el fin de garantizar la protección, conservación y manejo adecuado de los cementerios propiedad del Distrito Capital.

Por una parte, se elaboró y remitió el conjunto de documentos requeridos para tramitar la solicitud de autorización de intervención ante el Ministerio, en el marco de la ejecución de reparaciones locativas en el Cementerio Central, Bien de Interés Cultural del ámbito nacional. Esta gestión incluyó la preparación de insumos jurídicos y técnicos exigidos por el procedimiento normativo, tales como la carta de intención, la carta de poder para la designación del responsable técnico, el concepto de norma específica, la memoria descriptiva de las actividades a ejecutar y el plano de localización del inmueble. A su vez, se coordinó la recopilación de información pendiente con áreas internas y se brindaron orientaciones para

completar los requisitos solicitados por la autoridad cultural, asegurando la trazabilidad institucional del expediente.

De manera complementaria, la Subdirección radicó la solicitud formal para requerir información técnica correspondiente al componente paisajístico del PEMP del Cementerio Central ante el Grupo de Patrimonio Cultural Arquitectónico del Ministerio. Como respuesta, se recibió un conjunto de documentos provisionales que incluyeron el diagnóstico ambiental del predio, la propuesta de diseño paisajístico y el inventario forestal y de unidades arbóreas del cementerio. Estos insumos son fundamentales para la evaluación técnica y la planificación de futuras intervenciones en el espacio público funerario, según los lineamientos del PEMP y las disposiciones normativas vigentes.

Finalmente, se elaboró y remitió el borrador del concepto técnico de intervención requerido para la solicitud de autorización mencionada, construido con base en la información consolidada por la Subdirección. El documento fue enviado al equipo técnico de infraestructura para revisión y complementación, resaltando los campos pendientes por precisar y brindando orientaciones sobre la articulación de las actividades con el plan de contingencia y el Convenio Interadministrativo celebrado con IDIPRON. Esta acción constituyó un paso clave para garantizar la solidez técnica del expediente y facilitar su posterior radicación ante el Ministerio.

Profesionales que apoyan la supervisión y control del servicio:

Componente: HORNOS / Nombre: RICARDO ZAMORA VALERO Cargo o No. de Contrato: UAESP-199-2025 Firma: 

Componente: INFRAESTRUCTURA Nombre: MILTON LEANDRO PLAZAS RUEDA Cargo o No. de Contrato: UAESP-195-2025

Firma: 

Componente: DISPONIBILIDAD BOC/ INDICADORES DE GESTIÓN Nombre: MARIA PAULA CASTAÑEDA CONTENTO Cargo o No. de

Contrato: UAESP-362-2025 Firma: mcc

Componente: GESTIÓN FINANCIERA Nombre: DIANA MARCELA VILLAMIL MORENO Cargo o No. de Contrato: UAESP-27-2025

Firma: 

Componente: GESTIÓN JURÍDICA Nombre: DIANA PAOLA MALAGÓN NAVARRO Cargo o No. de Contrato: UAESP-38-2025

INFORME MENSUAL SUPERVISIÓN Y CONTROL DEL SERVICIO FUNERARIO

Firma: 

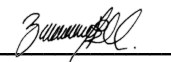
Componente: GESTIÓN SOCIAL Nombre: CARLOS GILBERT CABRERA OVALLE Cargo o No. de Contrato: Profesional

especializado Firma: 

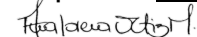
Componente: GESTIÓN SOCIAL Nombre: JULIAN FERNANDO MANJARRES CORREDOR Cargo o No. de Contrato: UAESP-11-2025

Firma: JULIAN MANJARRES

Componente: SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO Nombre: ZULAY NATALIA BECERRA MARTINEZ Cargo o No. de

Contrato: UAESP-247-2025 Firma: 

Componente: AMBIENTAL / SANITARIO Nombre: ANA LORENA ORTIZ MEJÍA Cargo o No. de Contrato: UAESP-31-2025 Firma:



Componente: SISTEMAS Nombre: PEDRO JULIÁN GONZALEZ RAMIREZ Cargo o No. de Contrato: UAESP-561-2024

Firma: 

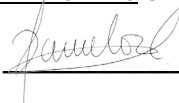
Componente: ATENCIÓN A PQRS Nombre: DIANA LORENA BERNAL PARRA Cargo o No. de Contrato: Profesional Universitario

Firma: 

Componente: MEDIDA CAUTELAR JEP Nombre: NORA ALEJANDRA MUÑOZ BARRIOS Cargo o No. de Contrato: UAESP-43-2025

Firma: 

Componente: RENOBO - ARTICULACIÓN CON EL MINISTERIO DE CULTURA, LAS ARTES Y LOS SABERES Nombre: DANIELA VERGARA MORENO Cargo o No. de Contrato: UAESP-26-2025

Firma: 

Consolida:

Nombre: XIMENA LOZANO GÓMEZ Cargo o No. de Contrato: Profesional Especializado Firma: 

APROBACIÓN DEL SUBDIRECTOR (E)

Fecha de aprobación: 04/09/2025 Nombre JAIME ANDRÉS SILVA GÓMEZ Firma 