

TABLERO GENERAL DE INDICADORES

PROCESO	OBJETIVO ESTRATEGICO O DEL SUBSISTEMA	No.	NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA DEL INDICADOR	TIPO DE INDICADOR			PERIODICIDAD					RESULTADO DEL PERÍODO					RANGO DE GESTIÓN			
					E F I C A C I A	E F I C I E N C I A	E F E C T I V I D A D	MENSUAL	BIMESTRAL	TRIMESTRAL	SEMESTRAL	ANUAL	ENERO	FEBRERO	MARZO	TOTAL	META	SOBRESALIENTE	NORMAL ESPERADO	CRÍTICO	
Direccionamiento Estratégico	1. Fortalecimiento Institucional	1	Lineamientos OAP	# Lineamientos cumplidos / # Lineamientos establecidos	X						X	X	100%	100%	80%	≥ 80%	≥ 50% ≤ 79%	≤ 49%			
Disposición Final	3. Economía Circular en el Manejo Integral de Residuos	2	Nivel de Recursos ejecutados por la UAESP en el área de influencia del Parque de Innovación Doña Juana a través del Plan de Gestión Social.	((Presupuesto Ejecutado del PGS)/(Presupuesto Programado del PGS))*100%	X				X					X	1%	X	1%	90%	≥ 90%	≥ 61% ≤ 89%	≤ 60%
Disposición Final	3. Economía Circular en el Manejo Integral de Residuos	3	Control de la Operación de la Subdirección Disposición Final.	((Número de Actividades realizadas para la supervisión monitoreo y control de Disposición Final)/(Número total de actividades programadas para la supervisión monitoreo y control de Disposición Final)) *100%	X			X				100%	99%	92%	97%	90%	≥ 90%	≥ 75% ≤ 89%	≤ 74%		
Aprovechamiento	3. Economía Circular en el Manejo Integral de Residuos	4	Actividades de Formalización y Fortalecimiento a las Organizaciones de Recicladores de Oficio	((Número de Actividades de Formalización y Fortalecimiento Realizadas)/(Número de Actividades de Formalización y Fortalecimiento Programadas))*100%	X					X				X	X	100%	100%	100%	≥ 80%	≥ 61% ≤ 79%	≤ 60%
Recolección, Barrido y Limpieza	3. Economía Circular en el Manejo Integral de Residuos	5	Nivel de atención de arrojos clandestinos en los tiempos establecidos contractualmente.	(cantidad de reportes de arrojos clandestinos atendidos en el tiempo establecido contractualmente /cantidad de reportes de arrojito clandestinos generados en el periodo) *100	X			X					82%	89%	96%	88%	80%	≥ 81%	≥ 71% ≤ 80%	≤ 70%	
Recolección, Barrido y Limpieza	3. Economía Circular en el Manejo Integral de Residuos	6	Nivel de cumplimiento de microrutas de recolección en contenedores	(Número de microrutas de recolección en contenedores ejecutadas/Número de microrutas de recolección en contenedores planeadas) *100	X			X					99%	99%	100%	99,1%	80%	≥ 81%	≥ 71% ≤ 80%	≤ 70%	
Recolección, Barrido y Limpieza	3. Economía Circular en el Manejo Integral de Residuos	7	Nivel de cumplimiento de atención de solicitudes de recolección de residuos vegetales por emergencias SIRE	(Cantidad de solicitudes de recolección de residuos vegetales atendidas por emergencia SIRE en el periodo/ (Cantidad de solicitudes de recolección de residuos vegetales reportadas por emergencia SIRE en el periodo)*100	X					X			X	X	65%	65%	90%	≥ 81%	≥ 71% ≤ 80%	≤ 70%	
Alumbrado Público	5. Gestión de Alumbrado Público	8	Diseños Fotométricos Aprobados (Fase II)	Número de proyectos fotométricos aprobados en un tiempo menor o igual a 30 días hábiles / Número TOTAL de proyectos fotométricos aprobados (Fase II) x 100 %.		X				X			X	X	79%	79%	95%	≥ 90%	≥ 80% ≤ 89%	≤ 79%	
Alumbrado Público	5. Gestión de Alumbrado Público	9	Solicitudes de incorporación de infraestructura revisadas documentalmente	[Número de solicitudes atendidas en un tiempo menor o igual a 11 días hábiles de la fase de revisión documental del proceso de incorporación de Infraestructura/ Número TOTAL de solicitudes atendidas de la fase de revisión documental del proceso de incorporación de Infraestructura] x 100 %.	X					X			X	X	100%	100%	95%	≥ 85%	≥ 75% ≤ 84%	≤ 74%	
Alumbrado Público	5. Gestión de Alumbrado Público	10	Solicitudes de Incorporación de infraestructura revisadas en terreno	[Número de proyectos visitados (1era visita) en un tiempo menor o igual a 10 días hábiles / Número Total de solicitudes que cumplen con los requerimientos documentales] x 100 %.		X				X			X	X	100%	100%	95%	≥ 85%	≥ 75% ≤ 84%	≤ 74%	

TABLERO GENERAL DE INDICADORES

PROCESO	OBJETIVO ESTRATEGICO O DEL SUBSISTEMA	No.	NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA DEL INDICADOR	TIPO DE INDICADOR			PERIODICIDAD					RESULTADO DEL PERÍODO					RANGO DE GESTIÓN			
					E F I C A C I A	E F I C I E N C I A	E F E C T I V I D A D	MENSUAL	BIMESTRAL	TRIMESTRAL	SEMESTRAL	ANUAL	ENERO	FEBRERO	MARZO	TOTAL	META	SOBRESALIENTE	NORMAL ESPERADO	CRÍTICO	
Servicios Funerarios	6. Gestión de Servicios Funerarios	11	Subsidios/ Subvenciones Funerarios de destino Final Autorizados en los Cementerios Propiedad del Distrito	(Número de Subsidios/Subvenciones Funerarios Autorizados en los equipamientos Distritales / Número de Subsidios/Subvenciones Funerarios Solicitados para Atención Funeraria en en los equipamientos del Distrito * 100%	X			X						100%	100%	95%	99%	90%	≥ 90%	≥ 76% ≤ 89%	≤ 75%
Gestión Financiera	1. Fortalecimiento Institucional	12	Ejecución Presupuestal de Gastos de Funcionamiento	(Ejecución de Gastos de funcionamiento del mes / Programado ejecución mensual) x 100%		X		X						87%	82%	148%	147%	93%	≥ 90%	≥ 75% ≤ 89%	≤ 74%
Gestión Financiera	1. Fortalecimiento Institucional	13	Ejecución Presupuestal de Ingresos	(Ejecución de ingresos y rentas mensual/Presupuesto definitivo mensual) x 100%		X		X						99%	72%	103%	100%	90%	≥ 90%	≥ 75% ≤ 89%	≤ 74%
Gestión Financiera	1. Fortalecimiento Institucional	14	Ejecución Presupuestal de Gastos de Inversión de inversión directa	(Ejecución de Gastos de Inversión del mes / Programado ejecución mensual)*100	X			X						83%	98%	58%	75%	90%	≥ 90%	≥ 75% ≤ 89%	≤ 74%
Gestión Financiera	1. Fortalecimiento Institucional	15	Ejecución de Reservas Presupuestales	(Ejecución de reservas/Reservas constituidas) x 100	X			X						99%	99%	201%	102%	74%	≥ 70%	≥ 60% ≤ 69%	≤ 59%
Gestión Financiera	1. Fortalecimiento Institucional	16	Pasivos Exigibles	(Pasivos exigibles depurados o pagados/Total Pasivos exigibles) x 100%	X			X						56%	45%	3%	35%	35%	≥ 35%	≥ 21% ≤ 34%	≤ 20%
Gestión Financiera	1. Fortalecimiento Institucional	17	Porcentaje de Ejecución de PAC en reservas presupuestales	Ejecución reservas presupuestales/Programación PAC de reservas presupuestales		X		X						100%	52%	112%	93%	70%	≥ 80%	≥ 61% ≤ 79%	≤ 60%
Gestión Financiera	1. Fortalecimiento Institucional	18	Porcentaje de ejecución PAC de funcionamiento	Ejecución PAC de funcionamiento/Programación PAC de funcionamiento		X		X						43%	58%	86%	62%	80%	≥ 90%	≥ 61% ≤ 89%	≤ 60%
Gestión Financiera	1. Fortalecimiento Institucional	19	Porcentaje de ejecución PAC de inversión	Ejecución PAC de Inversión/Programación PAC de Inversión		X		X						0%	1%	1%	1%	80%	≥ 80%	≥ 61% ≤ 79%	≤ 60%
Gestión Financiera	1. Fortalecimiento Institucional	20	Porcentaje de ejecución PAC de Servicio de Alumbrado Público	Ejecución PAC de servicio de alumbrado público/Programación PAC de servicio de alumbrado público		X		X						0%	0%	87%	29%	70%	≥ 100%	≥ 61% ≤ 99%	≤ 60%
Gestión Financiera	1. Fortalecimiento Institucional	21	Solicitudes Tramitadas y Pagadas	Número de solicitudes pagadas por el Área de Tesorería en el periodo a evaluar / Total de solicitudes recibidas en el periodo a evaluar en la SAF para pago, debidamente radicadas y aprobadas por el supervisor.	X			X						90%	99%	0%	97%	95%	≥ 95%	≥ 90% ≤ 94%	≤ 89%
Gestión Financiera	1. Fortalecimiento Institucional	22	Informes Tramitados	Número de informes tramitados y enviados a la entidad competente / total de informes a tramitar en el periodo evaluado		X		X						100%	100%	0%	100%	98%	≥ 98%	≥ 96% ≤ 97%	≤ 95%
Gestión Tecnológica y de la Información	1. Fortalecimiento Institucional	23	Requerimientos solucionados por la mesa de Ayuda de TI	((Solicitudes resueltas oportunamente)/ (Solicitudes registradas)) * 100%	X			X						81%	81%	60%	75%	85%	≥ 90%	≥ 76% ≤ 89%	≤ 75%
Gestión Tecnológica y de la Información	1. Fortalecimiento Institucional	24	Incremento en la tasa de detección de eventos de seguridad	Promedio de: (# RES)/(#UES) X100%		X								X	X	X	-	10%	≥ 8%	≥ 5% < 7,9%	≤ 4,9%
Gestión Tecnológica y de la Información	1. Fortalecimiento Institucional	25	Tratamiento de Incidentes de Seguridad y Privacidad de la Información	(ISC / ISD)*100	X					X				X	X	100%	100%	100%	≥ 90%	≥ 70% ≤ 89%	≤ 69%

TABLERO GENERAL DE INDICADORES

PROCESO	OBJETIVO ESTRATEGICO O DEL SUBSISTEMA	No.	NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA DEL INDICADOR	TIPO DE INDICADOR			PERIODICIDAD					RESULTADO DEL PERÍODO					RANGO DE GESTIÓN		
					E F I C A C I A	E F I C I E N C I A	E F E C T I V I D A D	MENSUAL	BIMESTRAL	TRIMESTRAL	SEMESTRAL	ANUAL	ENERO	FEBRERO	MARZO	TOTAL	META	SOBRESALIENTE	NORMAL ESPERADO	CRÍTICO
Evaluación y Mejora	1. Fortalecimiento Institucional	26	Gestión de Acompañamientos	(Acompañamientos realizados / Acompañamientos solicitados) * 100	X				X				X	100%	X	100%	100%	≥ 80%	≥ 61% ≤ 79%	≤ 60%
Evaluación y Mejora	1. Fortalecimiento Institucional	27	Cumplimiento del PAA	(Número de informes de auditoría, seguimiento y/o evaluación realizados / Número de informes de auditoría, seguimiento y/o evaluación programados en PAA) * 100	X				X				X	100%	X	100%	100%	≥ 90%	≥ 61% ≤ 89%	≤ 60%
Servicio al Ciudadano	1. Fortalecimiento Institucional	28	Cumplimiento de PQRs cerrados con oportunidad	(Requerimientos cerrados en el mes de analisis) / (Requerimientos programados a cerrar en el mes de analisis) * 100	X			X					39%	72%	0%	58%	78%	> 78%	≥ 40% ≤ 77%	≤ 39%
Gestión de Comunicaciones	1. Fortalecimiento Institucional	29	Medición de la gestión de la acción comunicativa	# de campañas pedagógicas publicadas en el período/ # de campañas pedagógicas programadas/ en el período * 100%	X				X				X	X	100%	100%	90%	≥ 90%	≥ 80% ≤ 89%	≤ 79%
Gestión de Comunicaciones	1. Fortalecimiento Institucional	30	Utilización de los canales de comunicación por parte de los colaboradores de la entidad	(# de encuestas con calificación satisfactoria en el período/ # de encuestas respondidas en el período) *100	X				X				X	X	0%	0%	90%	≥ 80%	≥ 76% ≤ 79%	≤ 75%
Gestión de Comunicaciones	1. Fortalecimiento Institucional	31	Crecimiento de seguidores en las redes sociales de la UAESP	(#Seguidores nuevos para la vigencia / #seguidores programados nuevos programados para el período)			X		X				X	X	100%	100%	8824 Seguidores nuevos	≥ 80%	≥ 76% ≤ 79%	≤ 75%
Gestión del Talento Humano	1. Fortalecimiento Institucional	32	Cumplimiento a la ejecución de las actividades programadas en la Gestión del Talento Humano	(No. Actividades ejecutadas/ No. Actividad Programadas) *100	X				X				X	X	95%	95%	100%	≥ 90%	≥ 81% ≤ 89%	≤ 80%
Gestión del Talento Humano	1. Fortalecimiento Institucional	33	Ausentismo Laboral	Número de ausencias reportadas /Número de cargos en la planta *100			X		X				X	X	123%	123%	0%	≥ 90%	≥ 70% ≤ 89%	≤ 69%
Gestión del Talento Humano	1. Fortalecimiento Institucional	34	Movilidad de Personal	(Encargos, Comisiones para desempeñar empleos de LNR, Comisiones de estudio, Reubicaciones, Vacancias y licencias ordinarias / Cargos en planta de personal)*100%	X				X				X	X	17%	17%	100%	≥ 90%	≥ 80% ≤ 89%	≤ 79%
Gestión del Talento Humano	1. Fortalecimiento Institucional	35	Prepensionados en la planta de personal	Número de Prepensionados/Número de cargos en planta de personal * 100%	X				X				X	X	23%	23%	30%	≥ 90%	≥ 80% ≤ 89%	≤ 79%
Gestión del Talento Humano	1. Fortalecimiento Institucional	36	Rotación de Personal	Número de veces que se provee un empleo /Total de empleos de la planta de personal *100			X		X				X	X	3%	3%	100%	≥ 90%	≥ 70% ≤ 89%	≤ 69%
Gestión de Apoyo Logístico	1. Fortalecimiento Institucional	37	Porcentaje de Inventarios Actualizados	Porcentaje de Inventarios Actualizados	X			X					100%	99%	97%	295%	100%	≥ 95%	≥ 81% ≤ 94%	≤ 80%
Gestión Documental	1. Fortalecimiento Institucional	38	Préstamo o consulta de expedientes	Número de prestamos o consultas de expedientes atendidas o resueltas / Número de prestamos o consultas de expedientes recibidas por medio de una solicitud al (Archivo de Gestión Centralizado - Archivo Central)*100	X				X				X	X	100%	100%	95%	≥ 90%	≥ 81% ≤ 89%	≤ 80%
Gestión de Asuntos Legales	1. Fortalecimiento Institucional	39	Estrategia jurídica para la atención de las acciones de tutela	Número de tutelas falladas a favor / Número de tutelas ejecutoriadas	X					X			X	X	X	-	80%	≥ 80%	≥ 51% ≤ 79%	≤ 50%

TABLERO GENERAL DE INDICADORES

PROCESO	OBJETIVO ESTRATEGICO O DEL SUBSISTEMA	No.	NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA DEL INDICADOR	TIPO DE INDICADOR			PERIODICIDAD					RESULTADO DEL PERÍODO					RANGO DE GESTIÓN			
					E F I C A C I A	E F I C I E N C I A	E F E C T I V I D A D	MENSUAL	BIMESTRAL	TRIMESTRAL	SEMESTRAL	ANUAL	ENERO	FEBRERO	MARZO	TOTAL	META	SOBRESALIENTE	NORMAL ESPERADO	CRÍTICO	
Gestión de Asuntos Legales	1. Fortalecimiento Institucional	40	Cumplimiento plazo atención solicitudes de conceptos jurídicos	Número de conceptos jurídicos emitidos dentro de los veinticinco (25) días siguientes a su radicación ante la Subdirección de Asuntos Legales durante el semestre / Número de solicitud de conceptos jurídicos radicados en la Subdirección de Asuntos Legales durante el semestre	X								X	X	X	X	-	80%	≥ 80%	≥ 31% ≤ 79%	≤ 30%
Gestión de Asuntos Legales	1. Fortalecimiento Institucional	41	Solicitudes contractuales tramitadas	No. de solicitudes de contratación tramitadas / No. de solicitudes de contratación radicadas en la Subdirección de Asuntos Legales	X						X			X	X	88%	88%	80%	≥ 80%	≥ 31% ≤ 79%	≤ 30%
Gestión del Conocimiento y la Innovación	1. Fortalecimiento Institucional	42	Actualización Información Estadística	Número de actualizaciones de información realizadas al repositorio de información estadística / Número de actualizaciones de información del repositorio estadístico programadas durante la vigencia		X		X						100%	0%	0%	100%	100%	≥ 90%	≥ 89% ≤ 70%	≤ 69%
Gestión del Conocimiento y la Innovación	1. Fortalecimiento Institucional	43	Retos de Innovación	Retos de innovación documentados de acuerdo con el procedimiento / No. de retos programados a desarrollarse durante la vigencia		X							X	X	X	-	70%	≥ 90%	≥ 89% ≤ 70%	≤ 69%	
Gestión del Conocimiento y la Innovación	1. Fortalecimiento Institucional	44	Repositorio de Información Gestión de la Información Estadística - GIE	Bases de datos alojadas en el servidor de estadística / Número de bases de datos programadas para incorporación en el repositorio estadístico		X							X	X	0%	0%	75%	≥ 90%	≥ 89% ≤ 60%	≤ 59%	
Gestión Control Disciplinario Interno	1. Fortalecimiento Institucional	45	Prevención de faltas disciplinarias	Número de sensibilizaciones piezas comunicativas realizadas / Número de sensibilizaciones y piezas comunicativas Programadas	X						X			X	X	100%	100%	90%	≥ 61%	≥ 31% ≤ 60%	≤ 30%
Gestión Participación Ciudadana	1. Fortalecimiento Institucional	46	Integración del enfoque diferencial en los ejercicios de diálogo ciudadano para los grupos de interés y valor de la UAESP	No. Grupos de interés y valor con actividades de diálogo ciudadano desarrollado / No. Grupos de interés y valor de la UAESP	X								X	X	X	-	70%	≥ 80%	≥ 51% ≤ 79%	≤ 50%	
Gestión Participación Ciudadana	1. Fortalecimiento Institucional	47	Agenda ciudadana para la mejora de la prestación de los servicios públicos UAESP	No. Compromisos con respuesta / No. compromisos adquiridos con la ciudadanía	X								X	X	X	-	70%	≥ 80%	≥ 51% ≤ 79%	≤ 50%	
Gestión Participación Ciudadana	1. Fortalecimiento Institucional	48	Desarrollo de espacios de diálogo de Rendición de Cuentas	(Número de espacios realizados en la vigencia / número de espacios presupuestados a realizar en la vigencia) *100	X								X	X	X	-	92%	≥ 98%	≥ 51% ≤ 80%	≤ 50%	
Gestión Participación Ciudadana	1. Fortalecimiento Institucional	49	Promoción de mecanismos e instancias de Control Social	(N° capacitaciones por grupo de interés desarrolladas en el periodo / N° de capacitaciones por grupo de interés programadas en el periodo) *100	X								X	X	0%	0%	96%	≥ 98%	≥ 51% ≤ 80%	≤ 50%	